



โรงเรียนบ้านสุโข-ลก

รายงานผล การดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2567



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



0-7361-1127
info@bskschool.ac.th

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
ปีการศึกษา 2567

โรงเรียนบ้านสุโข-ลก
อำเภอสุโข-ลก จังหวัดนราธิวาส

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนบ้านสุโข-ลก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 2 ได้ดำเนินการบริหารจัดการศึกษาในปีการศึกษา 2567 ตามภารกิจหน้าที่ในการจัดการศึกษา โดยใช้กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวและชี้วัดที่สอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ที่ผ่านมา โรงเรียนบ้านสุโข-ลก จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อรายงานผลการจัดการศึกษาและเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนเพื่อให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ต่าง ๆ อันที่จะนำไปปรับปรุงพัฒนาจัดทำปฏิบัติการในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านสุโข-ลก ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ทำให้เอกสารฉบับนี้เสร็จสมบูรณ์ บรรลู่วัตถุประสงค์ที่วางไว้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการจัดการศึกษาฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องและนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาต่อไป

โรงเรียนบ้านสุโข-ลก

เมษายน 2567

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทนำ	1
ทิศทางของสถานศึกษา	21
ผลการดำเนินงานโครงการตามกลยุทธ์	
กลยุทธ์ที่ 1	23
กลยุทธ์ที่ 2	59
กลยุทธ์ที่ 3	109
กลยุทธ์ที่ 4	129
กลยุทธ์ที่ 5	197
กลยุทธ์ที่ 6	200

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน ที่ตั้ง	บ้านสุโข-ลก 18 ถนนเทศบาล ตำบลสุโข-ลก อำเภอสุโข-ลก จังหวัดนราธิวาส สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 2
โทรศัพท์	0-7361-1127
โทรสาร	0-7361-4044
e-mail	
website	http://www.bskschool.ac.th
เปิดสอน	ระดับชั้นอนุบาล 1 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
เนื้อที่	12 ไร่ 2 งาน
เขตพื้นที่บริการ	-

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรที่มีคุณภาพ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

พันธกิจ

- จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
- พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- สนับสนุนผู้เรียนให้มีโอกาสทางการศึกษาได้รับสิทธิเท่าเทียมกัน
- พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
- ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

8. จัดการศึกษาให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของสถานศึกษาและรองรับการพัฒนาเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษและเมืองต้นแบบ “สามเหลี่ยม มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

อัตลักษณ์

สุขภาพดี เรียนดี เพียรทำดี

เอกลักษณ์

รักการเรียนรู้

2. ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

1) ผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อ-สกุล นายชยพล เพชรแก้ว

โทรศัพท์ 086-0986004

e-mail : chayapon.nara@gmail.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท สาขา การบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ 2 ตุลาคม 2566 จนถึงปัจจุบัน

2) รองผู้อำนวยการโรงเรียน

2.1 ชื่อ-สกุล นางสาวมาฤดี บุญทองใหม่

โทรศัพท์ 091-4409564

e-mail : marudee.bsk@gmail.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท สาขา การบริหารการศึกษา

2.2 ชื่อ-สกุล นางสาวสิริกัลยา โพธิ์พันธ์

โทรศัพท์ 082-7061028

e-mail : sirikanyaboy@gmail.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท สาขา การบริหารการศึกษา

2.3 ชื่อ-สกุล นายมะนาเซ หะยิดาไธยะ

โทรศัพท์ 096-8496500

e-mail : manasay.h@gmail.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท สาขา การบริหารการศึกษา

3) ผู้รับผิดชอบงานประกันตามโครงสร้างงานประกันของสถานศึกษา

ชื่อ-สกุล นางสาวตอยิยะห์ ยามา

เบอร์โทร 093-6672387

4) จำนวนบุคลากร (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567)

4.1 จำนวนบุคลากรทั้งหมด

บุคลากรทั้งหมด (คน)	ผู้บริหาร (คน)	ครูผู้สอน (คน)	พนักงานราชการ (คน)	ครูอัตราจ้าง (คน)	เจ้าหน้าที่อื่นๆ (คน)
115	4	64	16	12	19

4.2 จำนวนบุคลากรระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

บุคลากรทั้งหมด (คน)	ผู้บริหาร (คน)	ครูผู้สอน (คน)	พนักงานราชการ (คน)	ครูอัตราจ้าง (คน)
81	4	54	14	9

5) สาขาวิชาที่จบการศึกษาและภาระงานสอน

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู 1 คน ในแต่ละสาขาวิชา (คาบ/สัปดาห์)
ระดับปริญญาโท		
1. การบริหารการศึกษา	9	
2. การวิจัยและประเมิน	1	
3. หลักสูตรและการสอน	1	
4. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	4	
ระดับปริญญาตรี		
1. กฎหมายอิสลาม	1	19.5
2. การจัดการทั่วไป	1	22.5
3. การบริหารธุรกิจ(บัญชี)	1	21.5
4. การบัญชี	1	21.5
5. การประถมศึกษา	10	21
6. คณิตศาสตร์	7	23
7. คอมพิวเตอร์ศึกษา	2	22.5
8. ชีววิทยา	2	22.5

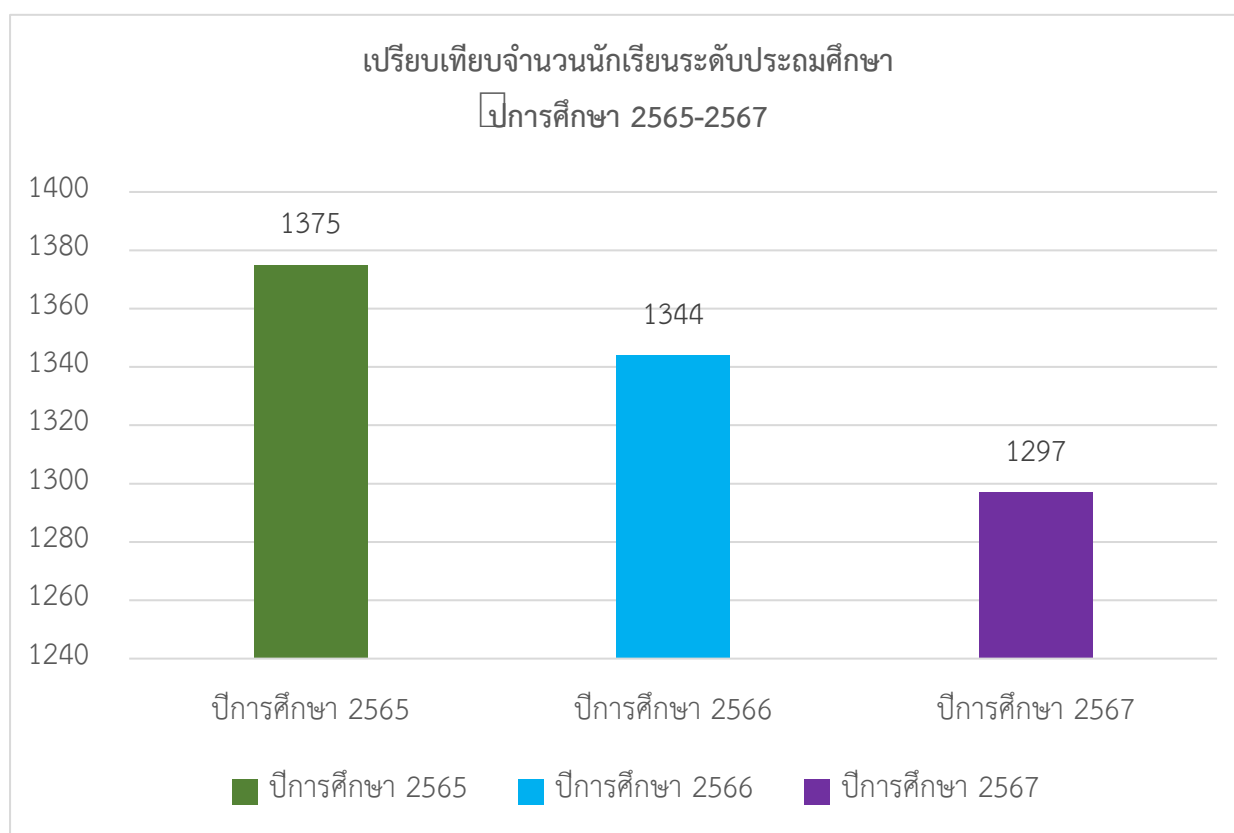
สาขาวิชา	จำนวน (คน)	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู 1 คน ในแต่ละสาขาวิชา (คาบ/สัปดาห์)
9. ดนตรี	1	19.5
10. ดนตรีศึกษา	1	20.5
11. เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา	2	21
12. ไทยคดีศึกษา	1	22.5
13. ธุรกิจศึกษา	1	22.5
14. นาฏศิลป์	2	22
15. พลศึกษา	3	21.5
16. ภาษาไทย	7	23
17. ภาษาอังกฤษ	14	22.5
18. รัฐศาสตร์	1	21.5
19. วิทยาการคอมพิวเตอร์	3	22.5
20. วิทยาศาสตร์ทั่วไป	4	22
21. วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	1	22.5
22. วิทยาศาสตร์พอลิเมอร์	1	22.5
23. ศิลปกรรม	1	21.5
24. ศิลปศึกษา	2	21.5
25. สังคมศึกษา	1	21.5
26. สื่อสารมวลชน	1	19.5
27. สุขศึกษา	1	23.5
28. อิสลามศึกษา	1	24.5
29. สารสนเทศศาสตร์ (บรรณารักษ์)	1	21.5
30. เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	2	5 (ช่วยราชการ ณ สพป. นธ. เขต 2)

3. ข้อมูลนักเรียน

3.1 ข้อมูลนักเรียน

จำนวนนักเรียนปีการศึกษา 2567 รวม 1,297 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 7 มิถุนายน 2567)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ป.1	6	85	56	171	29
ป.2	6	108	93	201	34
ป.3	6	113	104	217	36
ป.4	6	103	107	210	35
ป.5	6	111	130	241	40
ป.6	6	118	139	257	43
รวม	36	638	629	1297	

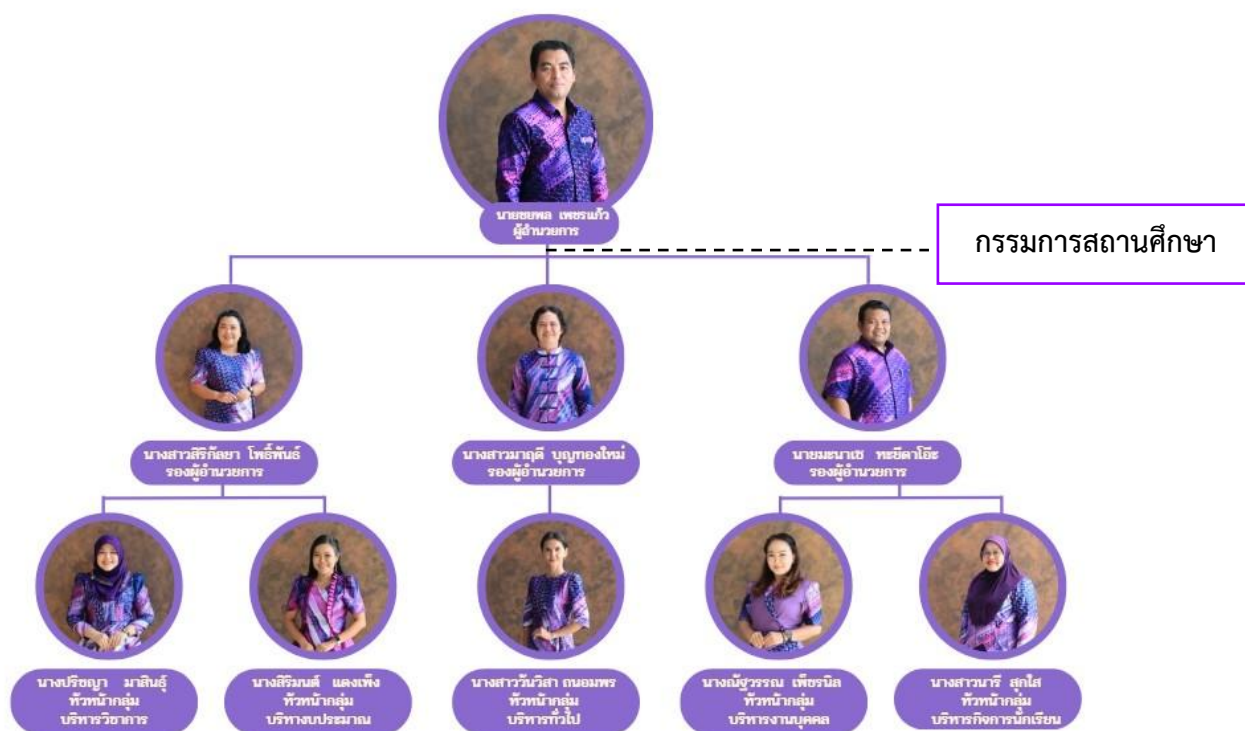


3.2 ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา

ปีการศึกษา	จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (คน)	จำนวนนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา (คน)
2567	254	254

4. โครงสร้างการบริหาร

โครงสร้างการบริหารงาน



5. โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียนระดับประถมศึกษา					
	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
รายวิชาพื้นฐาน	840	840	840	840	840	840
ภาษาไทย	200	200	200	160	160	160
คณิตศาสตร์	200	200	200	160	160	160
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80	80	80	120	120	120
- วิทยาศาสตร์ชีวภาพ						
- วิทยาศาสตร์กายภาพ	80	80	80	80	80	80
- วิทยาศาสตร์โลก และอวกาศ						
- เทคโนโลยี				40	40	40
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	120	120	120	120	120	120
- ประวัติศาสตร์	40	40	40	40	40	40
- หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการดำเนินชีวิตในสังคม						
- ศาสนาศีลธรรม จริยธรรม	80	80	80	80	80	80
- เศรษฐศาสตร์						
- ภูมิศาสตร์						
สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40	80	80	80
ศิลปะ	40	40	40	80	80	80
การทำงานอาชีพ	40	40	40	40	40	40
ภาษาต่างประเทศ	120	120	120	80	80	80
รายวิชาเพิ่มเติม	160	160	160	200	160	160
คอมพิวเตอร์	40	40	40	40	40	40
พระพุทธศาสนา/อิสลามศึกษา	40	40	40	40	40	40
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	80	80	80	80	80	80
การศึกษาเพื่อการเรียนรู้/ วิทยาศาสตร์พลังสิบ*	-	-	-	40*	40*	40*

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียนระดับประถมศึกษา					
	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	120	120	120
กิจกรรมแนะแนว	40	40	40	40	40	40
กิจกรรมนักเรียน						
ลูกเสือ/เนตรนารี	30	30	30	30	30	30
ชมรม	40	40	40	40	40	40
กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	10	10	10	10	10	10
กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	80	80	80	80	80	80
หมวด 3 สร้างเสริมคุณลักษณะ และค่านิยม	40	40	40	(IS)**	40	40
หมวด 4 สร้างเสริมทักษะการทำงาน การดำรงชีพและทักษะชีวิต	40	40	40	40	40	40
รวมเวลาทั้งหมด	1200 ชั่วโมง/ปี					

หมายเหตุ

หลักสูตรต้านทุจริต บูรณาการในรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ชั้น ป.1-6

*วิชาวิทยาศาสตร์พลังสิบ สำหรับนักเรียนชั้น ป.4/1, ป.5/1, ป.6/1 (โรงเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ)

**วิชาการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ (IS) สำหรับนักเรียนชั้น ป.4 (โรงเรียนมาตรฐานสากล)

6. ข้อมูลอาคารสถานที่

อาคาร / รูปแบบ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	จำนวน	
		หลัง	ห้อง / ที่ / ถ้ำ
อาคารเรียน			
- อาคารถาวร แบบ 004	2502	1	14
- อาคารถาวร แบบ 004	2508	1	8
- อาคารถาวร แบบ สปช. 2/28	2533	1	18
- อาคารถาวร แบบ สปช. 2/28	2533	1	18
- อาคารถาวร แบบ สปช. 2/28	2538	1	18

อาคาร / รูปแบบ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	จำนวน	
		หลัง	ห้อง / ที่ / ถึง
- อาคารถาวร แบบ 216 ปรับปรุง 46	2556	1	16
อาคารประกอบ			
- อาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช. 206/26			
- สนามบาสเกตบอล	2529	1	16
- บ้านพักครู แบบ 202 ก	2563	1	
- บ้านพักครู แบบ 202 ก	2524	1	2
- ส้วม แบบ สปช. 601/26	2526	1	2
- ส้วม แบบ สปช. 601/26	2527	1	10
- ส้วม แบบ สปช. 601/26	2541	1	8
- ส้วม แบบ สปช. 601/26	2542	1	4
สาธารณูปโภค			
- น้ำประปา	-	3 มิเตอร์	-
- ไฟฟ้า	-	3 มิเตอร์	-

7. ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

7.1 แหล่งเรียนรู้ภายใน

1) ห้องสมุด	จำนวน	1	ห้อง
2) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน	3	ห้อง
3) ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	จำนวน	3	ห้อง
4) ร้านกิจกรรมสหกรณ์	จำนวน	1	ห้อง
5) ห้องนาฏศิลป์	จำนวน	1	ห้อง
6) ห้องดนตรีไทย	จำนวน	1	ห้อง
7) ห้องพยาบาล คลินิกลูกรัก	จำนวน	1	ห้อง
8) ห้องเรียนสีเขียว	จำนวน	1	ห้อง
9) ศูนย์เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	จำนวน	1	ห้อง
10) ศูนย์ควบคุมระบบเครือข่าย	จำนวน	1	ห้อง

11) เทคโนโลยีสารสนเทศ ICT CENTER	จำนวน	1	ห้อง
12) ห้องศูนย์เรียนรวม	จำนวน	1	ห้อง
13) ห้องรับรองนักแสดง	จำนวน	1	ห้อง
14) ห้องละหมาด	จำนวน	2	ห้อง
15) ห้องพุทธศาสนา	จำนวน	2	ห้อง
16) ห้องกิจการลูกเสือ	จำนวน	1	ห้อง
17) ห้องกระจายเสียงม่วง-ขาว	จำนวน	1	ห้อง
18) ห้องคาราโอเกะเพื่อการสื่อสาร	จำนวน	1	ห้อง
19) ห้อง BSK WORD	จำนวน	1	ห้อง
20) ห้องสมุดอนุบาล	จำนวน	1	ห้อง
21) ห้องอินเทอร์เน็ตอนุบาล	จำนวน	1	ห้อง
22) BSK COFFEE	จำนวน	1	ห้อง
23) ห้องสืบค้นข้อมูล	จำนวน	1	ห้อง
24) สนามบาส	จำนวน	1	สนาม
25) ร้านไอศกรีม	จำนวน	1	ห้อง

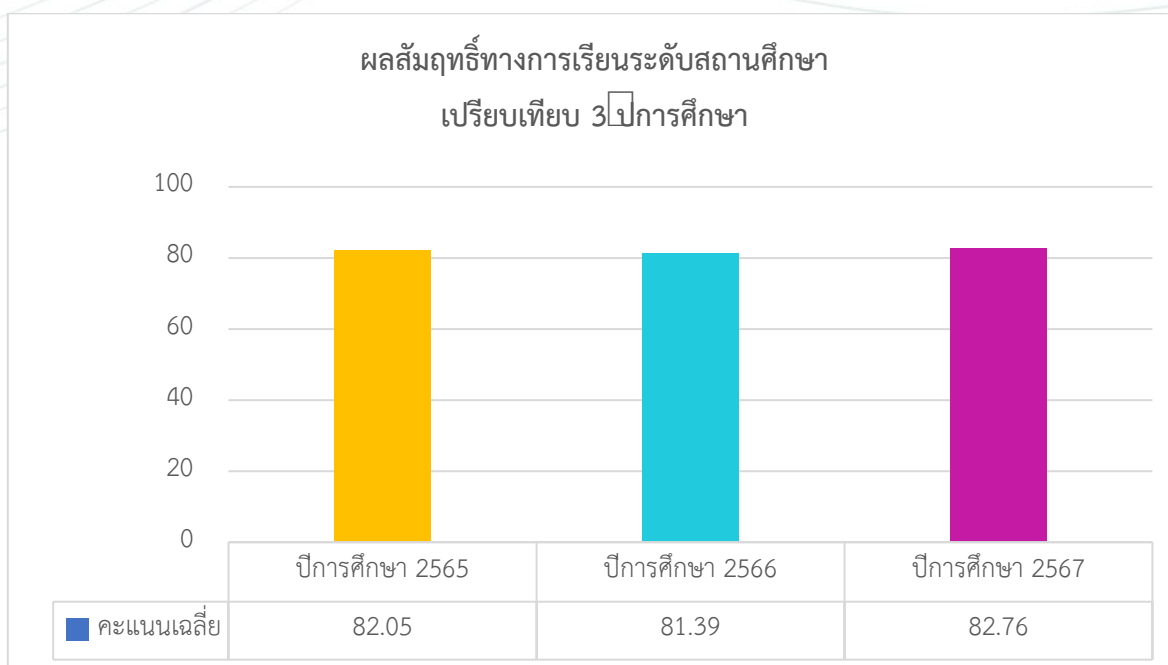
7.2 แหล่งเรียนรู้ภายนอก

- 1) ศูนย์การศึกษาการพัฒนาพิกุลทองฯ
- 2) พระราชตำหนักทักษิณราชินีเวศน์
- 3) TK-PARK จังหวัดนราธิวาส
- 4) พิพิธภัณฑ์นราธิวาส
- 5) ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นราธิวาส
- 6) ศาลเจ้าแม่โต๊ะโม๊ะ
- 7) ป่าพรุสิรินธร
- 8) วัดชลเฉลิมเขต
- 9) วัดทองดีประชาราม
- 10) วัดโก-ลกเทพวิมล

8. ผลการประเมินพัฒนาการตามหลักสูตรสถานศึกษา

1) ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา เปรียบเทียบ 3 ปีการศึกษา

ปีการศึกษา	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566	ปีการศึกษา 2567
คะแนนเฉลี่ย	82.05	81.39	82.76



2) ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาพื้นฐาน จำแนกตามระดับชั้น ปีการศึกษา 2567

ชั้น	จำนวน	ภาษาไทย	คณิตฯ	วิทยาศาสตร์	สังคมฯ	ประวัติ	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงาน	อังกฤษ	เฉลี่ยพื้นฐาน
	นร. (คน)	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
ป.1	172	88.01	87.78	84.30	85.72	86.11	81.47	88.73	85.69	79.83	85.29
ป.2	198	85.88	84.02	78.61	86.07	84.46	86.91	90.17	87.59	82.53	85.14
ป.3	216	77.89	76.93	76.35	82.24	84.05	82.12	86.61	87.82	75.98	81.11
ป.4	211	82.95	82.94	76.52	80.30	85.25	83.21	86.89	88.20	79.11	82.82
ป.5	240	76.43	76.13	78.86	78.15	83.72	89.41	86.95	85.64	78.67	81.55
ป.6	254	79.33	72.59	77.14	80.46	83.67	87.02	84.50	87.18	73.59	80.61
เฉลี่ย	1,291	81.75	80.06	78.63	82.15	84.54	85.02	87.31	87.02	78.29	82.75

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาเพิ่มเติม จำแนกตามระดับชั้น ปีการศึกษา 2567

ชั้น	จำนวน	คอม	พุทธ	อิสลาม	Eng สื่อสาร	IS	วิทย์ พลังสืบ	เฉลี่ยเพิ่มเติม	เฉลี่ยรวม
	นร. (คน)	%	%	%	%	%	%	%	%
ป.1	172	87.72	84.53	82.21	80.97			83.86	84.85
ป.2	198	88.58	86.07	84.44	87.54			86.66	85.61
ป.3	216	85.39	83.11	84.57	78.39			82.87	81.65
ป.4	211	87.67	81.07	77.21	83.76	85.30	90.13	84.19	82.99
ป.5	240	87.90	76.46	80.83	76.08		87.15	81.68	81.27
ป.6	254	86.57	77.92	77.89	75.11		88.42	81.18	80.21
เฉลี่ย	1,291	87.30	81.53	81.19	80.31	85.30	88.57	84.03	82.76

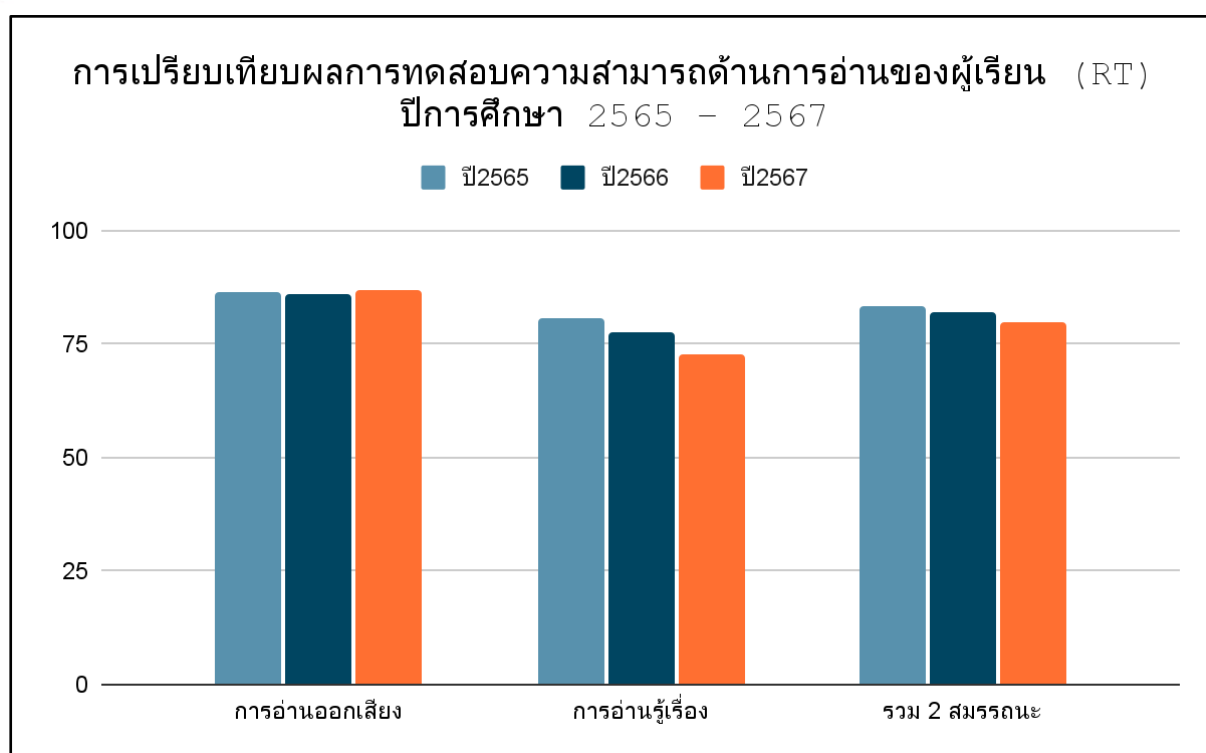
9. ผลการประเมินการทดสอบระดับชาติ

1) ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ 171 คน (ปกติ : 170 คน, พิเศษ 1 คน)

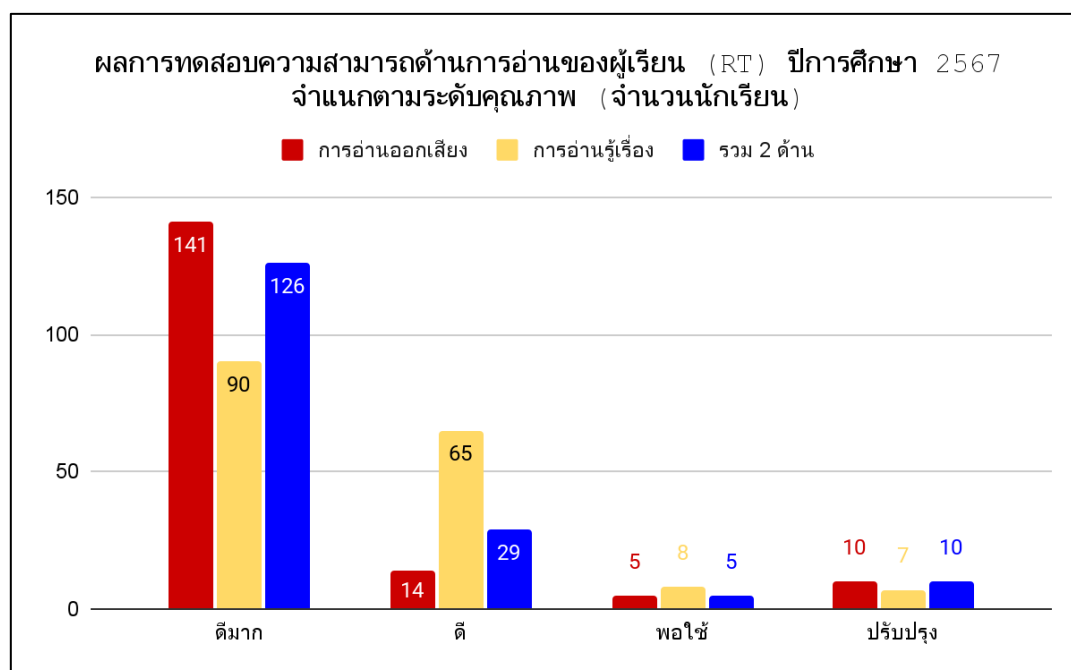
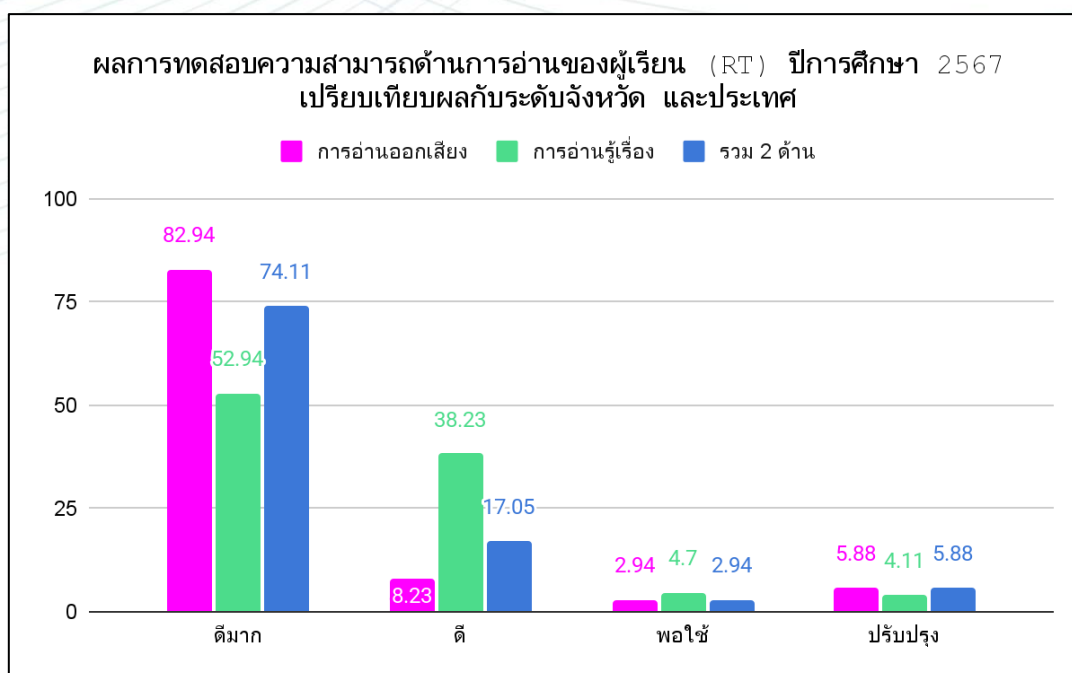
การเปรียบเทียบผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ปีการศึกษา 2565 - 2567

ปี \ สมรรถนะ	การอ่านออกเสียง	การอ่านรู้เรื่อง	รวม 2 สมรรถนะ
ปี 2565	86.47	80.56	83.52
ปี 2566	86.17	77.48	81.82
ปี 2567	86.84	72.82	79.83



ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2567

สาระวิชา	จำนวนคน	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
การอ่านออกเสียง	171	86.84	23.81
การอ่านรู้เรื่อง	171	72.82	18.81
เฉลี่ยรวม 2 ด้าน	171	79.83	20.43



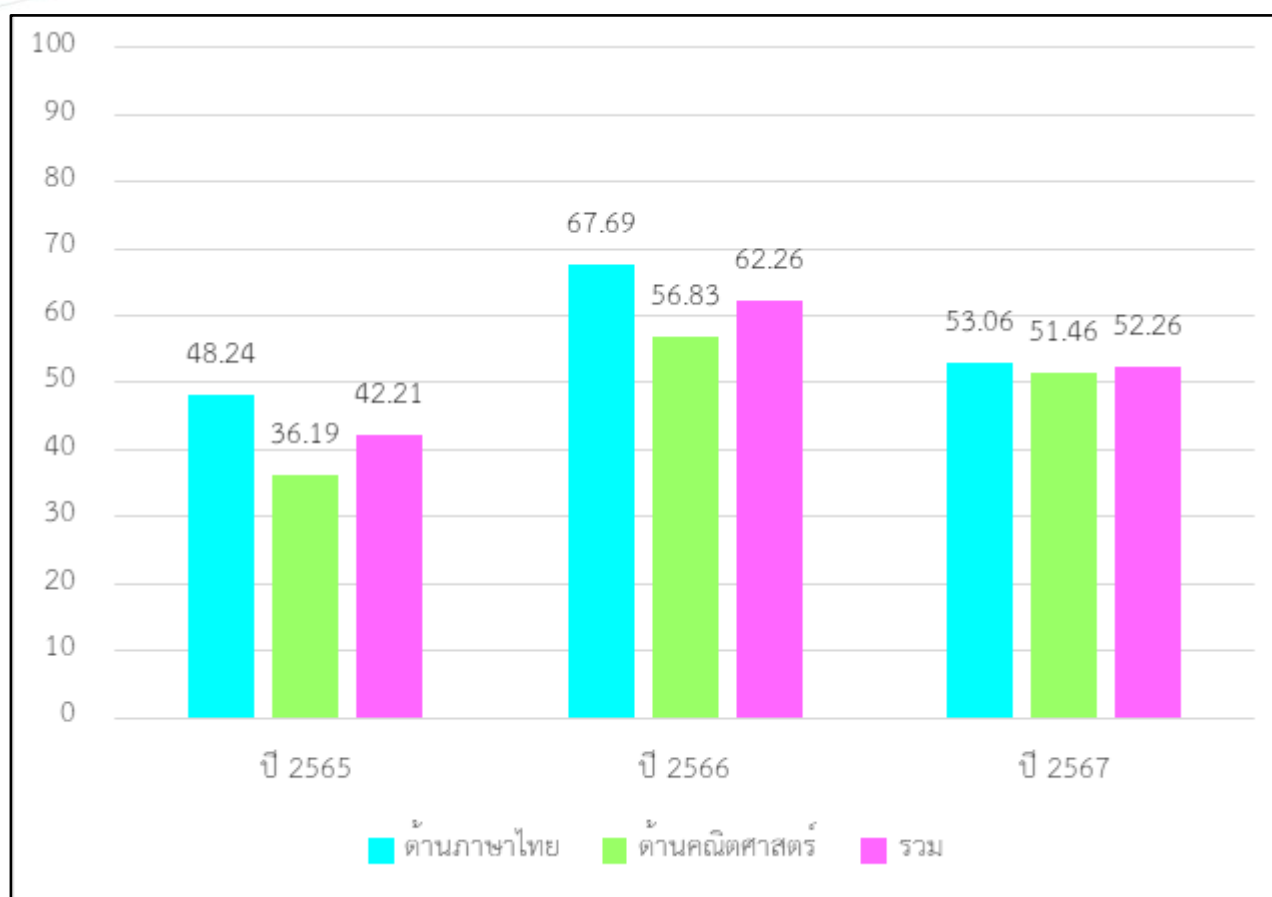
2) ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT)

จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ 216 คน (ปกติ : 193 คน, พิเศษ : 23 คน)

การเปรียบเทียบผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ปีการศึกษา 2565 – 2567

ปี \ ความสามารถ	ด้านภาษาไทย	ด้านคณิตศาสตร์	รวม
ปี 2565	48.24	36.19	42.21
ปี 2566	67.69	56.83	62.26
ปี 2567	53.06	51.46	52.26

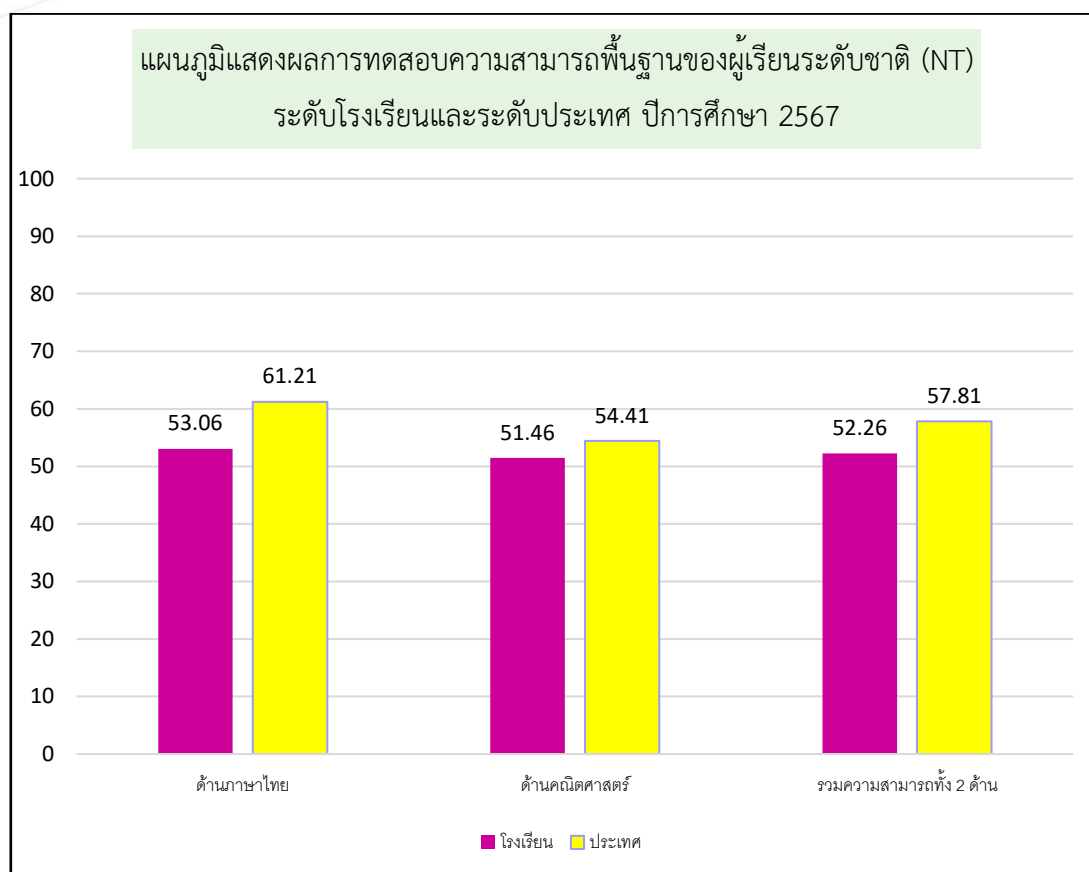
แผนภูมิแสดงผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานผู้เรียนระดับชาติ (NT) ปีการศึกษา 2565 – 2567



2) ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT)
จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ 216 คน (ปกติ : 193 คน, พิเศษ : 23 คน)

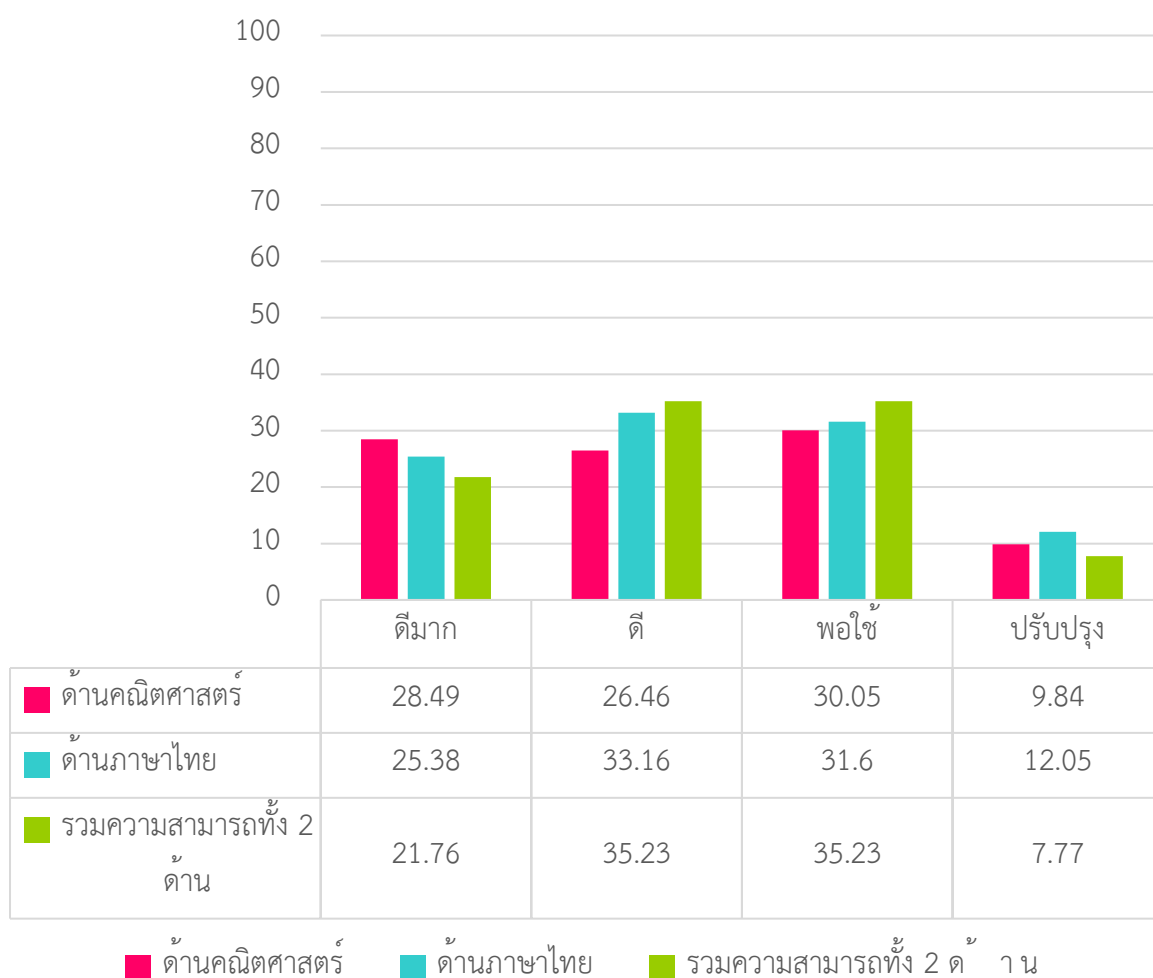
การเปรียบเทียบผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT)
ระดับโรงเรียนและระดับประเทศ ปีการศึกษา 2567

ปี \ ความสามารถ	ด้านภาษาไทย	ด้านคณิตศาสตร์	รวมความสามารถทั้ง 2 ด้าน
โรงเรียน	53.06	51.46	52.26
ประเทศ	61.21	54.41	57.81
ผลต่าง	-8.15	-2.95	-5.55



สาระวิชา	จำนวน คน	คะแนน เฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	จำนวนร้อยละของนักเรียนที่ได้ในระดับ			
				ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
ด้านคณิตศาสตร์	216	51.46	23.68	9.84	30.05	26.42	28.49
ด้านภาษาไทย	216	53.06	18.49	12.05	31.60	33.16	25.38
รวม	216	52.26	19.04	7.77	35.23	35.23	21.76

แผนภูมิผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT)
ปีการศึกษา 2567 จำแนกตามระดับคุณภาพ



3) ผลการประเมินผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ 239 คน
การเปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ปีการศึกษา 2565 - 2567

วิชา ปี	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	เฉลี่ย
ปี 2565	60.12	36.01	43.14	45.87	46.36
ปี 2566	64.90	36.46	43.21	44.60	47.29
ปี 2567	62.34	38.13	44.88	40.64	46.50

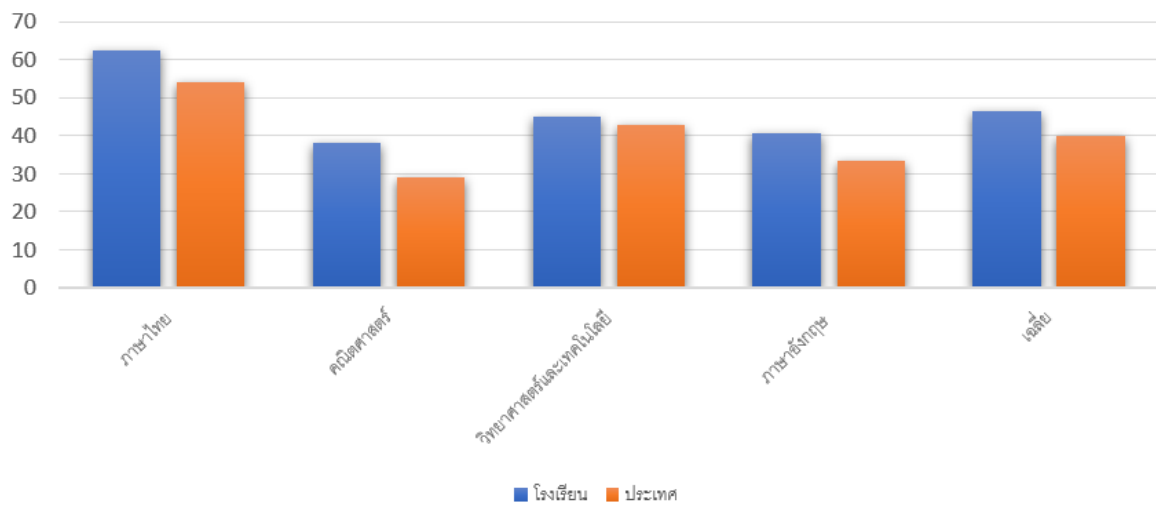
ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ สอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

สาระวิชา	จำนวนคน	คะแนน เฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	จำนวนนักเรียน(คน) ที่ ได้คะแนนมากกว่า 50 คะแนน	นักเรียนที่ผล การสอบ 100 คะแนน
ภาษาไทย	239	62.34	15.47	179	-
คณิตศาสตร์	239	38.13	23.95	63	7
วิทยาศาสตร์	239	44.88	16.93	83	-
ภาษาอังกฤษ	239	40.64	19.88	57	-

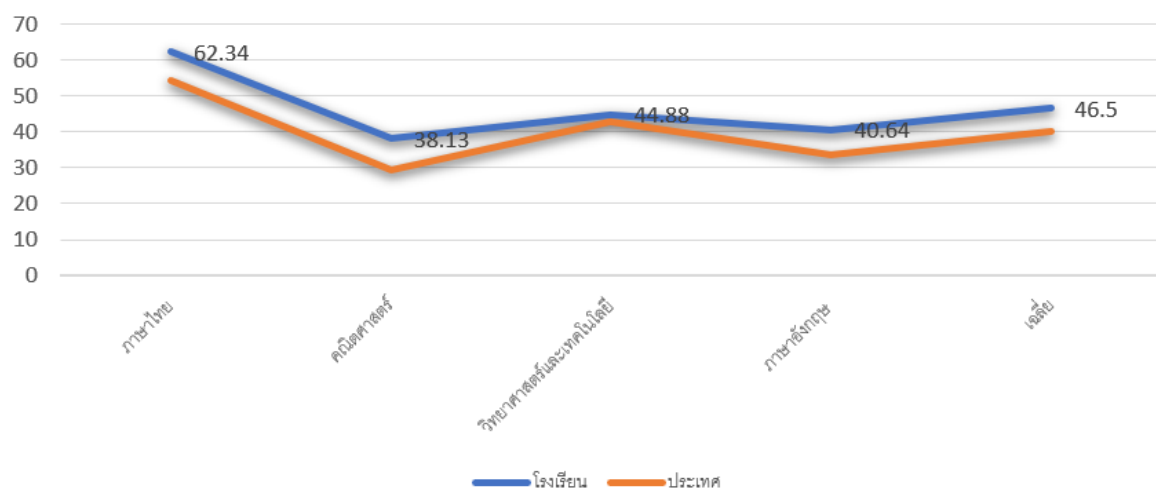
การเปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET)
ระดับโรงเรียนและระดับประเทศ ปีการศึกษา 2567

วิชา ระดับ	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	เฉลี่ย
โรงเรียน	62.34	38.13	44.88	40.64	46.50
ประเทศ	54.20	29.21	42.87	33.49	39.94
ผลต่าง	+8.14	+8.92	+2.01	+7.15	+6.56

การเปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET)
ระดับโรงเรียนและระดับประเทศ ปีการศึกษา 2567



การเปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET)
ระดับโรงเรียนและระดับประเทศ ปีการศึกษา 2567



10. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา



ส่วนที่ 2

ทิศทางของสถานศึกษา

ทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านสุโข-ลก ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ มีรายละเอียด ดังนี้

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรที่มีคุณภาพ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
2. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัย สร้างภูมิคุ้มกัน รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิต ให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
4. สนับสนุนผู้เรียนให้มีโอกาสทางการศึกษาได้รับสิทธิเท่าเทียมกัน
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
6. จัดการศึกษาให้สอดคล้องกับสังคมพหุวัฒนธรรม อัตลักษณ์และบริบทของสถานศึกษา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์

1. สถานศึกษามีการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
3. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคามในรูปแบบต่าง ๆ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี
4. ครูและบุคลากรมีความรู้เท่าทันทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู

5. ผู้เรียนมีโอกาสทางการศึกษาได้รับสิทธิเท่าเทียมกัน มีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
7. สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
8. สถานศึกษามีการจัดการศึกษาสอดคล้อง กับสังคมพหุวัฒนธรรม อัตลักษณ์และบริบทของสถานศึกษา และรองรับเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษและเมืองต้นแบบ “สามเหลี่ยม มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

กลยุทธ์

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของสถานศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และความต้องการของท้องถิ่น
2. พัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
5. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

อัตลักษณ์

สุขภาพดี เรียนดี เพียรทำดี

เอกลักษณ์

รักการเรียนรู้

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567) และเอกสารประกอบหลักสูตร ทั้งรายวิชาพื้นฐานรายวิชาเพิ่มเติม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และเอกสารวัดผลประเมินผลที่เหมาะสม กับผู้เรียน และท้องถิ่น มีรายวิชา/กิจกรรมที่หลากหลายผู้เรียนเลือกตามความถนัดและสนใจ

2. ด้านคุณภาพ

ผลการประเมินการใช้หลักสูตร อยู่ในระดับดีขึ้นไป

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

เผยแพร่เพื่อเป็นแนวทางในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้แก่ผู้ที่สนใจผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน

ชื่อกิจกรรม จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและเอกสารประกอบหลักสูตร

วิธีดำเนินการ

จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและเอกสารประกอบหลักสูตร ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม ประชุมปฏิบัติการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา และเอกสารประกอบหลักสูตร จัดพิมพ์เอกสารหลักสูตรสถานศึกษาและเอกสารประกอบ ประเมินการใช้หลักสูตร กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

1. หลักสูตรสถานศึกษาและเอกสารประกอบหลักสูตรที่เหมาะสม ความทันสมัย และสอดคล้องกับจุดเน้น บริบทท้องถิ่นและความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
2. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ พัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่บูรณาการกรอบเนื้อหาท้องถิ่นทางประวัติศาสตร์ในธีม “แดนดินถิ่นสุโข-ลก” ในระดับสายชั้นและกลุ่มสาระการเรียนรู้

การประเมินผล

1. หลักสูตรสถานศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567) และเอกสารประกอบหลักสูตรทั้งรายวิชาพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และเอกสารการวัดประเมินผลที่มีองค์ประกอบครบถ้วนสมบูรณ์
2. มีหน่วยการเรียนรู้ที่บูรณาการกรอบเนื้อหาท้องถิ่นทางประวัติศาสตร์อำเภอสุโข-ลก ทุกระดับชั้นและทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ด้านคุณภาพ

ผลการประเมินหลังการใช้หลักสูตรสถานศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567) ภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก

ชื่อกิจกรรม การประเมินการใช้หลักสูตร

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม สร้างเครื่องมือในการประเมินหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย 3 ช่วงเวลาได้แก่ ก่อนการใช้หลักสูตร ระหว่างการใช้หลักสูตร และหลังการนำหลักสูตรไปใช้ นำเครื่องมือไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูล กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผล การดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

สถานศึกษาได้รับข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตรจากการประเมินหลักสูตรสถานศึกษาต่อไป

การประเมินผล

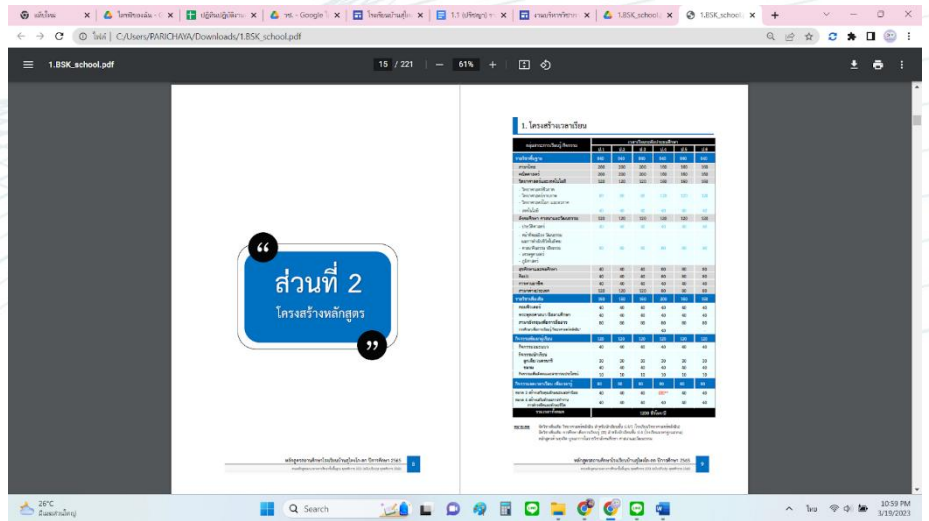
ด้านปริมาณ

หลักสูตรสถานศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567) และเอกสารประกอบหลักสูตรทั้งรายวิชาพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และเอกสารการวัดประเมินผลที่ครบถ้วนสมบูรณ์

ด้านคุณภาพ

ผลการประเมินหลังการใช้หลักสูตรสถานศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567) ภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก

ภาพประกอบ



รายวิชาพื้นฐาน



รายวิชาเพิ่มเติม



◆ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ◆

◆ กิจกรรมเสริมหลักสูตร (ห้องเรียนพิเศษ) ◆



ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณธรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุนิษา บุญชุม และนางสาวรอฮายู มูซอ
 สมองกลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ 1
 สมองมาตรฐานการศึกษาที่ มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1.2.1

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร จำนวน 3,000 บาท
 เบิกจ่าย จำนวน 1,476 บาท
 คงเหลือ จำนวน 1,524 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568

วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักในค่านิยมด้านคุณธรรมจริยธรรมและนำไปประพฤติปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีวิถีประชาธิปไตย

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมสร้างเด็กดีศรีม่วงขาว เพื่อให้มีคุณธรรม จริยธรรม และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-6 ร้อยละ 100 ใช้สิทธิ์เลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน

ด้านคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้นไป

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ชื่อกิจกรรม เด็กดี ศรีม่วงขาว

วิธีดำเนินการ

1. เขียนโครงการเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุโข-ลก
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบกิจกรรมภายในโครงการ
3. ดำเนินกิจกรรมจัดกิจกรรม
4. ประเมินและติดตามผลการปฏิบัติงาน
5. สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ผลการดำเนินงาน

ไม่ได้ดำเนินโครงการ

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

-

ด้านคุณภาพ

-

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ชื่อกิจกรรม

การส่งเสริมประชาธิปไตย

วิธีดำเนินการ

ระยะที่ 1: การเตรียมการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง
2. กำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครและเปิดรับสมัคร
3. ประกาศรายชื่อผู้สมัครและหมายเลขประจำตัว

ระยะที่ 2: การหาเสียง

1. ให้ผู้สมัครแสดงวิสัยทัศน์และนโยบายผ่านเคเบิลทีวี
2. ติดโปสเตอร์และเผยแพร่ข้อมูลของผู้สมัครอย่างเป็นระเบียบ

ระยะที่ 3: การเลือกตั้ง

1. จัดสถานที่เลือกตั้งพร้อมคูหาและหีบบัตร
2. กำหนดวันเลือกตั้งและแจ้งให้นักเรียนทราบล่วงหน้า
3. ให้นักเรียนลงคะแนนเสียง
4. นับคะแนนโดยคณะกรรมการและประกาศผล

ระยะที่ 4: การประกาศผลและแต่งตั้ง

1. ประกาศผลการเลือกตั้งอย่างเป็นทางการ
2. แต่งตั้งประธานและคณะกรรมการสภานักเรียนชุดใหม่
3. มอบตำแหน่งและเริ่มภารกิจของสภานักเรียน

ผลการดำเนินงาน

1. ผลการดำเนินงานตามแผน

1.1 การรับสมัครและหาเสียง

- มีนักเรียนสมัครประธานนักเรียนทั้งหมด 5 คน และสมัครคณะกรรมการสภา

นักเรียน จำนวน 20 คน

- ผู้สมัครทุกคนสามารถนำเสนอนโยบายและวิสัยทัศน์ได้อย่างสร้างสรรค์
- นักเรียนให้ความสนใจและมีส่วนร่วมในการรับฟังนโยบายของผู้สมัครผ่านช่องเคเบิล

ทีวีและสื่อประชาสัมพันธ์

1.2 การเลือกตั้ง

- การเลือกตั้งจัดขึ้นในวันที่ 24 ธันวาคม 2567 ตามแผนที่กำหนด
- นักเรียนเข้าร่วมลงคะแนนเสียงคิดเป็น 95% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด
- กระบวนการเลือกตั้งเป็นไปอย่างเรียบร้อย โปร่งใส และยุติธรรม

1.3 การประกาศผลและแต่งตั้ง

- ประกาศผลอย่างเป็นทางการในวันที่ 25 ธันวาคม 2567 โดยได้ เด็กหญิงนุชญาดา

สุวรรณมณี เป็นประธานนักเรียนคนใหม่ และคณะกรรมการสภานักเรียนชุดใหม่จำนวน 9 คน

การประเมินผล

โครงการเลือกตั้งประธานและคณะกรรมการสภานักเรียนประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย นักเรียนมีส่วนร่วมอย่างแข็งขัน กระบวนการเลือกตั้งเป็นไปอย่างยุติธรรมและโปร่งใส ได้ตัวแทนนักเรียนที่มีศักยภาพ และช่วยส่งเสริมบรรยากาศประชาธิปไตยในโรงเรียน อย่างไรก็ตาม ยังมีบางจุดที่ต้องปรับปรุงเพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของนักเรียนมากขึ้นในปีถัดไป

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

1. นักเรียนบางส่วนยังขาดความสนใจในการติดตามนโยบายของผู้สมัคร
2. มีผู้ไม่สามารถมาลงคะแนนได้เนื่องจากภาระกิจอื่น เช่น การลาป่วย

ภาพประกอบ



ชื่อกิจกรรม **วันปีใหม่ ประจำปี 2567****วิธีดำเนินการ**

1. เขียนโครงการเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุโข-ลก
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบกิจกรรมภายในโครงการ
3. ดำเนินกิจกรรมจัดกิจกรรม
4. ประเมินและติดตามผลการปฏิบัติงาน
5. สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ผลการดำเนินงาน

การจัดกิจกรรมเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ มีการประสานงานที่ดีระหว่างคณะครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในห้องเรียนตนเองอย่างพร้อมเพรียงและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

การประเมินผล**ด้านปริมาณ**

ร้อยละ 80 ของนักเรียน บุคลากรและคณะครู โรงเรียนบ้านสุโข-ลก ได้ร่วมกิจกรรมวันปีใหม่

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเป็นอย่างดีและที่สำคัญปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้กับนักเรียนมากยิ่งขึ้นอีกทั้งยังเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ



ชื่อกิจกรรม วันไหว้ครู ประจำปี 2567

วิธีดำเนินการ

1. เขียนโครงการเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุโข-ลก
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบกิจกรรมภายในโครงการ
3. ดำเนินกิจกรรมจัดกิจกรรม
4. ประเมินและติดตามผลการปฏิบัติงาน
5. สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ผลการดำเนินงาน

การจัดกิจกรรมเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ มีการประสานงานที่ดีระหว่างคณะครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียงและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี พิธีการเป็นไปตามขนบธรรมเนียมประเพณีอย่างถูกต้องและสมเกียรติ

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

ร้อยละ 80 ของนักเรียน บุคลากรและคณะครู โรงเรียนบ้านสุโข-ลก ได้ร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม เช่น การจัดพานไหว้ครู และนักเรียนมีความกตัญญูตเวทีระหว่างศิษย์และครู ที่สำคัญปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้กับนักเรียนมากยิ่งขึ้นทั้งยังเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

เนื่องจากปีการศึกษาที่ผ่านมาเรามีปัญหาอุปสรรคเรื่องบุคลากรที่รับผิดชอบโครงการวันสำคัญมีจำนวนจำกัด ทำให้การแบ่งหน้าที่ไม่ทั่วถึง จึงมีความต้องการเพิ่มจำนวนผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อให้โครงการดำเนินการอย่างราบรื่นและบรรลุผลดียิ่งขึ้น

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ



ชื่อกิจกรรม วันเมาลิต ประจำปี 2567

วิธีดำเนินการ

1. เขียนโครงการเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุโข-ลก
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบกิจกรรมภายในโครงการ
3. ดำเนินกิจกรรมจัดกิจกรรม
4. ประเมินและติดตามผลการปฏิบัติงาน
5. สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ผลการดำเนินงาน

การจัดกิจกรรมเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ มีการประสานงานที่ดีระหว่างคณะครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้องนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียงและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี พิธีการเป็นไปตามขนบธรรมเนียมประเพณีอย่างถูกต้องและสมเกียรติ

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

ร้อยละ 80 ของนักเรียน บุคลากรและคณะครู โรงเรียนบ้านสุโข-ลก ได้ร่วมกิจกรรมวันเมาลิต

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ที่สำคัญปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้กับนักเรียนมากยิ่งขึ้นอีกทั้งยังเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

เนื่องจากปีการศึกษาที่ผ่านมาเรามีปัญหาอุปสรรคเรื่องบุคลากรที่รับผิดชอบโครงการวันสำคัญมีจำนวนจำกัด ทำให้การแบ่งหน้าที่ไม่ทั่วถึง จึงมีความต้องการเพิ่มจำนวนผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อให้โครงการดำเนินการอย่างราบรื่นและบรรลุผลดียิ่งขึ้น

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ



ชื่อโครงการ	โรงเรียนวิถีพุทธศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววันวิสา ถนอมพร,นางสาวทิพวรรณ หนูสงวน
สอดคล้องกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 1
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.3
งบประมาณ	
ได้รับจัดสรร	จำนวน 7,850 บาท
เบิกจ่าย	จำนวน 2,000 บาท
คงเหลือ	จำนวน 5,850 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568
วัตถุประสงค์	

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงงามตามวิถีพุทธและเพื่อการมีส่วนร่วมของบวรในการพัฒนานักเรียนให้เกิดคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.2 เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวทางดำเนินการโรงเรียนวิถีพุทธ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ในการนำหลักธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันและได้ตระหนักรู้คุณค่า ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง มีภูมิคุ้มกันในการดำเนินชีวิต

เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 85 เข้าร่วมกิจกรรมตามแนวทางดำเนินการโรงเรียนวิถีพุทธ
- 3.1.2 นักเรียน ร้อยละ 85 มีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รักษาวัฒนธรรมที่พึงงามและยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- 3.1.3 นักเรียน ร้อยละ 85 ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ส่งเสริมอันจะก่อให้เกิด ศิล สมาธิ ปัญญาในโรงเรียนและชุมชน
- 3.1.4 นักเรียน ร้อยละ 75 ผ่านการสอบธรรมศึกษาวันอาทิตย์

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีผลการประเมินการดำเนินงานโรงเรียนวิถีพุทธอยู่ในระดับ 4 ขึ้นไป

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมประเมินอัตลักษณ์ 29 ประการสู่ความเป็นโรงเรียนวิถีพุทธ วิธีดำเนินการ

- 1.ศึกษาอัตลักษณ์ 29 ประการโรงเรียนวิถีพุทธ
- 2.วิเคราะห์บริบทของโรงเรียน กิจกรรมให้เป็นไปตามองค์ประกอบของอัตลักษณ์ 29 ประการ
- 3.ประเมินอัตลักษณ์ 29 ประการ ผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียนวิถีพุทธ

ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนดำเนินกิจกรรมตามอัตลักษณ์ 29 ประการ และเข้าประเมินการดำเนินงาน ปีละ 2 ครั้ง

การประเมินผล

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลพบุรีผลการประเมินในระดับ 5 มีการดำเนินการครบทุกประการทั้ง 5 ด้าน ด้านกายภาพ ด้านกิจกรรมประจำวันพระ ด้านการเรียนการสอน ด้านพฤติกรรมครู ผู้บริหารโรงเรียนและนักเรียน ด้านการส่งเสริมวิถีพุทธ

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ไม่มี

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรม



โรงเรียนวิถีพุทธ							
หน้าหลัก มินิต้อนรับ: โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลพบุรี ลงทะเบียนเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2554 15:53:58							
ตน.ที่ดูแล: สพป.นราธิวาส เขต2 นางสาวฐิติยา โบทรม โทรศัพท์: 0955493983							
แก้ไขข้อมูล	ปิดประเมิน	แก้ไข 29 ประการ	ส่งข่าว	ส่งภาพกิจกรรม	ส่งวีดีโอ	อัพโหลด	ออกจากระบบ
สิ่งที่โรงเรียนต้องทำเมื่อเข้ามาในระบบ				ดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานสำหรับโรงเรียน			
ปรับปรังข้อมูลโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน				1.			
ดาวน์โหลดคำชี้แจงโรงเรียนวิถีพุทธและ กพร 57							
สรุปคะแนน 29 ประการของโรงเรียน							
รวม/ปี	คะแนน 5 ด้าน						
	ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	ด้านที่ 4	ด้านที่ 5	รวม	ระดับ
9 เดือน/2567	23 82.14%	7 43.75%	13 65%	20 100%	29 90.63%	116 คะแนน	5
12 เดือน/2566	26 92.86%	12 75%	16 80%	20 100%	27 84.38%	101 87.07%	5

ชื่อกิจกรรม วันสำคัญทางศาสนา

วิธีดำเนินการ

1. ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนกำหนดแนวทางในการดำเนินกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมในช่วงเวลาวันสำคัญที่กำหนดตามปฏิทิน

2. เสนอเพื่อขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม

3. แต่งตั้งคณะทำงาน/ประสานงานเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม

กิจกรรมวันวิสาขบูชา

วันอังคารที่ 21 พฤษภาคม 2567 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

1. ฟังเทศน์ ฟังธรรม

2. เวียนเทียนที่วัด

3. บำเพ็ญประโยชน์

กิจกรรมวันเข้าพรรษา

1. ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง ระหว่างวันที่ 26 กรกฎาคม ถึงวันที่ 6 กันยายน 2567 นักเรียนที่นับถือพุทธศาสนาทุกคน

2. หล่อเทียนพรรษา วันอังคารที่ 9 กรกฎาคม 2567

นักเรียนที่นับถือพุทธศาสนาทุกคน

3. ถวายเทียนพรรษา วันพฤหัสบดีที่ 18 กรกฎาคม 2567

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา วันพฤหัสบดีที่ 18 กรกฎาคม 2567

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

1. ฟังเทศน์ ฟังธรรม

2. เวียนเทียนที่วัด

3. บำเพ็ญประโยชน์

กิจกรรมวันมาฆบูชา นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

1. ฟังเทศน์ ฟังธรรม

2. เวียนเทียนที่วัด

3. บำเพ็ญประโยชน์

ผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียนกำหนด นักเรียนที่นับถือพุทธศาสนาเข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนดในแต่ละวันสำคัญทางพุทธศาสนา

การประเมินผล

นักเรียนที่นับถือพุทธศาสนาทุกคนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ในระดับดีขึ้นไป มีคุณลักษณะที่ดีงามตามแนวทางวิถีพุทธ นำหลักธรรมไปใช้ในการชีวิตประจำวันและรู้คุณค่า ยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมอันจะก่อให้เกิด ศิล สมาธิ ปัญญาในโรงเรียน และชุมชน โรงเรียนมีผลการประเมินการดำเนินงานโรงเรียนวิถีพุทธ อยู่ในระดับ 5

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ไม่มี

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรม



ชื่อกิจกรรม ศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์

วิธีดำเนินการ

1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน
2. เสนอเพื่อขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
3. แต่งตั้งคณะทำงาน/ประสานงานเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม
4. ดำเนินกิจกรรม
 - จัดซื้อหนังสือเรียนธรรมศึกษาวันอาทิตย์
 - เรียนธรรมศึกษาวันอาทิตย์
 - สอบธรรมศึกษาวันอาทิตย์

ผลการดำเนินงาน

นักเรียนที่นับถือพระพุทธศาสนาในชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 เรียนธรรมศึกษาระดับชั้นตรี โท เอก ในวันอาทิตย์ จำนวน 10 สัปดาห์ นักเรียนมีความรู้ตามหลักสูตรธรรมศึกษาในแต่ละระดับชั้น และร่วมกิจกรรมที่ขอข่วยการดำเนินงานของศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์

การประเมินผล

นักเรียนที่นับถือพุทธศาสนาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 จำนวน 302 คน เรียนธรรมศึกษาวันอาทิตย์ตามหลักสูตรแม่กองธรรมสนามหลวง และสอบผ่านตามหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 52.64 ดังนี้

- ธรรมศึกษาในระดับชั้นตรี จำนวน 58 คน
- ธรรมศึกษาในระดับชั้นโท จำนวน 65 คน
- ธรรมศึกษาในระดับชั้นเอก จำนวน 36 คน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

การจัดสอนวันอาทิตย์นักเรียนบางส่วนติดเรียนพิเศษ

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรม



โครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปริญญา จ้อยทอง นางสาวฮายาตี อารง
สอดคล้องกลยุทธ์	ข้อที่ 1
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.4
งบประมาณ	
ได้รับจัดสรร	จำนวน 20,000 บาท
เบิกจ่าย	จำนวน 20,000 บาท
คงเหลือ	จำนวน - บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568
วัตถุประสงค์	

1. ส่งเสริมให้นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน และชุมชน มีความรู้ ความเข้าใจ เจตคติ และมีทักษะที่ดี ในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง และบุคคลในครอบครัว
2. สนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนรู้แก่นักเรียนด้านโภชนาการ ทันตกรรม และการใช้ห้องน้ำห้อง ส้วม
3. สนับสนุนให้นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน และชุมชน ได้รับความรู้ มีส่วนร่วมในการควบคุม ส่งเสริมสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการมีสุขภาพดี ปลอดภัยมากยิ่งขึ้น
4. ปลุกฝังให้นักเรียน บุคลากรในโรงเรียนรักการออกกำลังกาย อันจะช่วยส่งเสริมบุคลิกภาพ
5. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมป้องกัน ฝ้าระวัง และแก้ไขปัญหาสุขภาพของนักเรียน
6. ให้บริการในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการส่งต่อสถานพยาบาล
7. ส่งเสริมการจัดกิจกรรม นิทรรศการเผยแพร่ความรู้ ข่าวสารด้านสุขภาพ
8. สนับสนุนให้โรงเรียนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพและภาวะสุขภาพที่ดีให้แก่ นักเรียนบุคลากรในโรงเรียน และชุมชน ตลอดจนการพัฒนาโรงเรียนเครือข่าย

เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียน มีสุขภาพที่สมบูรณ์ของร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมที่ดีขึ้น ร้อยละ 80
- 3.1.2 นักเรียน ได้รับการส่งเสริมด้านการออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพที่ดี ร้อยละ 100
- 3.1.3 นักเรียน ได้รับการด้านสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียน มีสุขภาพที่สมบูรณ์ทางด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ ได้รับการด้านสุขภาพอย่างต่อเนื่อง

กิจกรรม จัดซื้อเวชภัณฑ์ทางการแพทย์

วิธีดำเนินการ

1. เขียนโครงการเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุโข-ลก
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบกิจกรรมภายในโครงการ
3. ดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนบ้านสุโข-ลก มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน บริการ สุขภาพ เบื้องต้น อย่างรวดเร็วและปลอดภัย

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียน มีสุขภาพที่สมบูรณ์ของร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมที่ดีขึ้น ร้อยละ 80
- 3.1.2 นักเรียน ได้รับการส่งเสริมด้านการออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพที่ดีร้อยละ 100
- 3.1.3 นักเรียน ได้รับบริการด้านสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

นักเรียน มีสุขภาพที่สมบูรณ์ทางด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ได้รับการด้านสุขภาพอย่างต่อเนื่อง

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

ด้านงบประมาณในการสั่งซื้อเวชภัณฑ์ยาสามัญไม่เพียงพอในการใช้ทั้งปีการศึกษา ควรเพิ่มงบประมาณเพื่อให้เพียงพอทั้งปีการศึกษา

ประมวลภาพกิจกรรม



ชื่อโครงการ

โรงเรียนสีขาว

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายสุชาติ มาสินธุ์

สอดคล้องกลยุทธ์ที่

ข้อที่ 3

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาที่

มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.4

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร จำนวน 26,500 บาท

เบิกจ่าย จำนวน 30,601 บาท

คงเหลือ จำนวน - 4,101 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศที่อบอุ่นบุคลากรในโรงเรียน ปลอดภัย เสพติด การพนัน สื่อลามกและการทะเลาะวิวาท
2. เพื่อให้ให้นักเรียนมีภูมิคุ้มกัน มีทักษะในการเลือกและการปฏิเสธ สารเสพติดและอบายมุขต่างๆ
3. เพื่อพัฒนากลไกการป้องกันและเฝ้าระวังปัญหาเสพติดในสถานศึกษา
4. เพื่อสนับสนุนนโยบายรัฐบาลและร่วมแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม
5. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
6. เพื่อให้ให้นักเรียน ที่มีปัญหาต้องการความช่วยเหลือได้รับคำปรึกษา แนะนำที่ถูกต้องเหมาะสมจากผู้ที่เป็นแกนนำ และครูที่ปรึกษา

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติดทุกชนิด
2. นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง
3. นักเรียนได้รับความรู้เรื่องยาเสพติด

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีสุขภาพดี รู้จักป้องกันตนเองที่จะไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติดทุกชนิด เลือกดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ
2. เพื่อให้ให้นักเรียนโรงเรียนบ้านสุโขทัยทุกคนปลอดภัยจากสารเสพติดทุกชนิด
3. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และรู้จักป้องกันตนเองไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติด สื่อลามกอนาจาร และการพนันทุกประเภท

วิธีดำเนินการ

1. เขียนโครงการเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก

2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบกิจกรรมภายในโครงการ
3. ดำเนินกิจกรรมจัดกิจกรรม
4. ประเมินและติดตามผลการปฏิบัติงาน
5. สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ผลการดำเนินงาน

นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้ทำกิจกรรมร่วมกับโรงเรียนรอบนอก ทำให้นักเรียนของเราไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด สื่อดรามกอนาจาร และการพนันทุกประเภท

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

เนื่องจากปีการศึกษาที่ผ่านมาเรามีปัญหาอุปสรรคเรื่อง มีนักเรียนบางกลุ่มบางคน นำบุหรี่ไฟฟ้าเข้ามาในบริเวณโรงเรียน เราจึงมีความจำเป็นต้องให้ความรู้ ความเข้าใจถึงโทษของการสูบบุหรี่ไฟฟ้าให้นักเรียนได้รับรู้และเข้าใจให้มากขึ้น

ชื่อกิจกรรม กีฬาสัมพันธ์ชุมชน

วิธีดำเนินการ

1. เขียนโครงการเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุโข-ลก
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบกิจกรรมภายในโครงการ
3. ดำเนินกิจกรรมจัดกิจกรรม
4. ประเมินและติดตามผลการปฏิบัติงาน
5. สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ผลการดำเนินงาน

นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้ทำกิจกรรมร่วมกับโรงเรียนรอบนอก ทำให้นักเรียนของเราไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด สื่อดรามกอนาจาร และการพนันทุกประเภท

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

เนื่องจากปีการศึกษาที่ผ่านมาเรามีปัญหาอุปสรรคเรื่อง มีนักเรียนบางกลุ่มบางคน นำบุหรี่ไฟฟ้าเข้ามาในบริเวณโรงเรียน เราจึงต้องนำเรื่องกีฬาเข้ามาแก้ปัญหา โดยให้นักเรียนหันมาเล่นกีฬาเพื่อไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับบุหรี่ไฟฟ้า ซึ่งถือเป็นเรื่องที่กำลังระบาดเป็นอย่างมากในอำเภอสุโข-ลก การเล่นกีฬาจึงมีความจำเป็นเป็นอย่างยิ่ง สามารถช่วยแก้ปัญหาของบุหรี่ไฟฟ้าได้

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ



ชื่อโครงการ	ยุวทูตความดี
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววันวิสา ถนอมพร นายเอกพล บุชยา นางสาวสุนิสา แก้วสุกใส
สอดคล้องกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 1
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.3
งบประมาณ	
ได้รับจัดสรร	จำนวน 10,000 บาท
เบิกจ่าย	จำนวน 0 บาท
คงเหลือ	จำนวน 10,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝังนักเรียนให้ทำความดี มีวินัย มีจิตสาธารณะและรับผิดชอบต่อส่วนรวม
- 2.2 เพื่อฝึกนักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปฏิบัติตามค่านิยมหลัก 12 ประการ

เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 95 มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. นักเรียนร้อยละ 95 ทำความดี มีวินัย รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนรักในการทำความดี มีวินัยในตนเองมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ในระดับดีขึ้นไป
2. นักเรียนกล้าแสดงออกในทางที่เหมาะสมและถูกกาลเทศะ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม

ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมการทำความดี

วิธีดำเนินการ

1. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน
2. เสนอเพื่อขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
3. แต่งตั้งคณะทำงาน/ประสานงานเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม
4. ดำเนินกิจกรรม
 - เลือกตั้งประธานและกรรมการห้องเรียน
 - การปฏิบัติกิจกรรมยามเช้า
 - พิธีกรยามเช้า/เสียงตามสาย
 - การรักษาสิ่งแวดล้อม (เขตพื้นที่)
 - การเคารพกฎกติกาของโรงเรียน
 - คณะกรรมการ 5 ฝ่ายประจำห้องเรียน
 - สารวัตรนักเรียน
 - บันทึกความดี

ผลการดำเนินงาน

มีการวางแผนทางในการดำเนินกิจกรรมร่วมกันของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

การประเมินผล

นักเรียนมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รักในการทำความดี มีวินัย รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ในระดับดีขึ้น

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ



ชื่อกิจกรรม ประสานการเข้าร่วมกิจกรรมของมูลนิธิยุวทูตความดี
ของกระทรวงการต่างประเทศ

วิธีดำเนินการ

1. รับการติดต่อประสานงานจากทางมูลนิธิยุวทูตความดี
2. เสนอเพื่อขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
3. แต่งตั้งคณะทำงาน/ประสานงานเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม
4. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

ผลการดำเนินงาน

เด็กหญิงอวิศา บินยูโซะ ได้รับการพิจารณาให้เข้าร่วมโครงการเยือนสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

เด็กหญิงสโรชา ราขมา นายเอกพล บุชยา ตำแหน่ง ครู และ ผู้อำนวยการโรงเรียน ได้รับพิจารณาให้เข้าร่วมโครงการเยือนประเทศอินโดนีเซีย

การประเมินผล

นักเรียนกล้าแสดงออกในทางที่เหมาะสมและถูกกาลเทศะ รับผิดชอบต่อนตนเองและส่วนรวม ได้เปิดโลกทัศน์และมุมมองใหม่ ๆ

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ประมวลภาพการดำเนินงานกิจกรรม



ชื่อกิจกรรม บุคคลสำคัญพบครอบครัว-ม่วง-ขาว

วิธีดำเนินการ

- 1.เสนอเพื่อขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
- 2.ติดต่อประสานงานบุคคลสำคัญนัดหมายวันเวลา

และรายละเอียดในกิจกรรม

- 3.ดำเนินกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

- มีบุคคลสำคัญพบครอบครัว-ม่วง-ขาว จำนวน 4 ครั้ง
- เจ้าหน้าที่ตำรวจให้ความรู้เรื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก
- เจ้าหน้าที่จากโรงพยาบาลสุโขทัย-ลกมาให้ความรู้เกี่ยวกับโรคที่มาในช่วงฤดูฝนและวิธีการป้องกัน
- เจ้าหน้าที่จากกองสาธารณสุขเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลกมาให้ความรู้เกี่ยวกับโรคไข้เลือดออก
- คุณการิม นิยมราษฎร์ มาให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตนในเดือนรอมฎอน

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

นักเรียนทุกคนได้รับความรู้ มีคุณลักษณะตามหลักค่านิยม

12 ประการและนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ประมวผลภาพการดำเนินกิจกรรม



ชื่อโครงการ โรงเรียนสุจริต

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอรรถพร เพชรสงค์
 สมองกลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ 1
 สมองมาตรฐานการศึกษาที่ มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.3

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร	จำนวน	5000	บาท
เบิกจ่าย	จำนวน	-	บาท
คงเหลือ	จำนวน	5000	บาท

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังนักเรียนให้มีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ
2. เพื่อให้ให้นักเรียนมีทักษะการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
3. เพื่อให้ให้นักเรียนคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ จากกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีความยึดมั่นในความมีวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ ระดับพอใช้ขึ้นไป
2. นักเรียนทุกคนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ ที่หลากหลาย และสามารถนำกระบวนการคิดไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. นักเรียนทุกคนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม ยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน การเคารพกฎระเบียบ และความมีน้ำใจ โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

วิธีดำเนินการ

1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบกิจกรรมภายในโครงการ
2. จัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
3. ประเมินและติดตามผลการปฏิบัติงาน
4. สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ผลการดำเนินงาน

เมื่อจัดกิจกรรมนักเรียน มีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ และมีทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสามารถนำกระบวนการคิดไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ

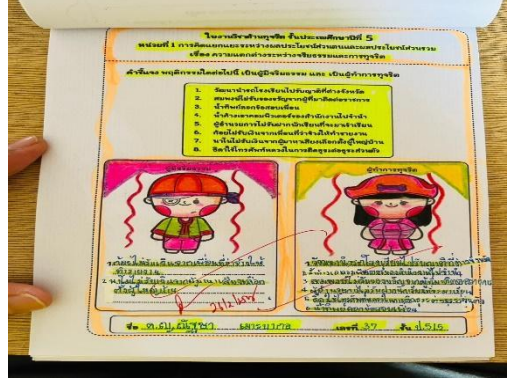
ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีความเชื่อมั่นในความมีวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะระดับพอใช้ขึ้นไป
2. นักเรียนทุกคนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ ที่หลากหลาย และสามารถนำกระบวนการคิดไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. นักเรียนทุกคนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม ยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน การเคารพกฎระเบียบ และความมีน้ำใจ โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ



2. ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. นักเรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
ขั้นพื้นฐานและตอบสนองนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้

วิธีดำเนินการ

ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา บริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร จากนั้นประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน และดำเนินงานตามโครงการฯ ได้แก่ กิจกรรมรักษารักษา กิจกรรมบ้านคณิตคิดสนุก กิจกรรมปัญหาพาสสำเร็จ กิจกรรมส่งเสริมสำนักรักบ้านเกิด กิจกรรมส่งเสริมทักษะการเคลื่อนไหว กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ กิจกรรมความสำเร็จเป็นนิสัย กิจกรรม English พาเพลิน จากนั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน และสรุปประเมินโครงการฯ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้รับส่งเสริมสมรรถนะด้านการคิดเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ นำสมรรถนะที่มีไปปรับใช้ในสภาพแวดล้อมใหม่ ๆ และพัฒนา ทักษะความเป็นเลิศ โดยอาศัยวิธีการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับความสนใจของผู้เรียน มีกระบวนการวิจัยเป็นฐานมีการประเมินผลสมรรถนะ และความสามารถ ในการเรียนรู้ของผู้เรียน และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

นักเรียนทุกคนได้รับส่งเสริมสมรรถนะด้านการคิดเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครูในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตอบสนองนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด มีวิธีการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับความสนใจของผู้เรียน สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย



กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์



กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



กลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา



กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ



กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ



กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ



ชื่อโครงการ**โครงการพัฒนาห้องสมุด**

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวนัฐกานต์ หมาจันทร์ นางสาวนุรชานีดา ยะไธยะ

สนองกลยุทธ์

ข้อ 3

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.3 และ 2.5

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร จำนวน 25,000 บาท

เบิกจ่าย จำนวน - บาท

คงเหลือ จำนวน 25,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

เมษายน 2567 – มีนาคม 2568

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากขึ้น
2. เพื่อให้นักเรียนและครูมีแหล่งการเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

- 1.1 นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนบ้านสุโข-ลกทุกคนเข้าใช้บริการห้องสมุด
- 1.2 มีหนังสือเพียงพอสำหรับการให้บริการนักเรียน
- 1.3 มีห้องสำหรับการบริการสืบค้นข้อมูลสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากร

2. ด้านคุณภาพ

นักเรียนและครูเห็นความสำคัญของการหาข้อมูลและการใช้บริการของห้องสมุดและห้องสืบค้น รวมถึงมีวิธีการสืบค้นข้อมูลที่หลากหลาย และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

เนื่องจากจำนวนผู้เข้าใช้บริการของห้องสมุดและห้องสืบค้นเป็นจำนวนมากทำให้มีพื้นที่ในการให้บริการ ไม่เพียงพอ จึงมีการแบ่งวันในการให้บริการ

ชื่อกิจกรรม การบริการยืม-คืนหนังสือ

วิธีดำเนินการ

ประชุมการจัดกิจกรรมและเขียนแบบร่างกิจกรรม ปรึกษาหัวหน้างานบริหารวิชาการและปรับแผนการดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์หนังสือใหม่ นำอ่านผ่านทางป้ายประชาสัมพันธ์ของห้องสมุด ให้บริการด้านการอ่านแก่นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนที่เข้าใช้บริการห้องสมุด

ผลการดำเนินงาน

ห้องสมุดโรงเรียนบ้านสุโข-ลกมีหนังสือเพื่อให้บริการด้านการอ่านแก่นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนที่เข้าใช้บริการ โดยมีจำนวนหนังสือที่เพียงพอต่อความต้องการของผู้เข้าใช้บริการ

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุดเพิ่มขึ้น
2. ห้องสมุดมีห้องสืบค้นข้อมูล

ด้านคุณภาพ

1. ห้องสมุดโรงเรียนสามารถให้บริการหนังสือที่หลากหลายตรงตามความต้องการของนักเรียนและครู
2. นักเรียนมีความสนใจในการสืบค้นข้อมูลด้วยตนเองจากการอ่านหนังสือและห้องสืบค้นข้อมูล
3. เจ้าหน้าที่งานฝ่ายพัฒนาห้องสมุดให้บริการแก่นักเรียนและครูอย่างทั่วถึง

ชื่อกิจกรรม ชมรมบรรณารักษ์น้อย

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน ปรึกษาหัวหน้างานบริหารวิชาการและปรับแผนการดำเนินการกิจกรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ประสานงานเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมบรรณารักษ์น้อยในชั่วโมงชมรม และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินโครงการจากการจัดกิจกรรมบรรณารักษ์น้อยและเป็นที่สนใจของนักเรียนผู้เข้าใช้บริการห้องสมุดโรงเรียนบ้านสุโข-ลก

การประเมินผล

ด้านปริมาณ นักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุดเพิ่มขึ้น

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนบ้านสุโข-ลกสนใจเข้าใช้บริการห้องสมุด
2. นักเรียนให้ความสนใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ



ชื่อโครงการ**วัตถุประสงค์และประเมินผล**

ผู้รับผิดชอบโครงการ

น.ส.สีตินโรไอนี ญาติมณี , น.ส.อังคณา เกิดพุ่ม , น.ส.อาชีวะ สี่แป

สนองกลยุทธ์

ข้อ 2

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 3 ข้อ 3.4

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร	จำนวน	10,000.00	บาท
เบิกจ่าย	จำนวน	10,000.00	บาท
คงเหลือ	จำนวน	0	บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

เมษายน 2567 - มีนาคม 2568

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และมีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
2. เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและมีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามหลักสูตรของโรงเรียนที่กำหนด
3. เพื่อจัดทำและจัดหาแบบวัดผลประเมินผลต่างๆ และเครื่องมือที่ใช้วัดผลประเมินผลที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของนักเรียนที่ย้ายเข้ามาเรียนใหม่
5. เพื่อให้รูปแบบกระบวนการวัดผลประเมินผลของครูเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
6. เพื่อรายงานคุณภาพการศึกษาของนักเรียนเป็นรายบุคคล รายชั้นเรียน และภาพรวมของโรงเรียนให้บุคคลในชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอย่างถูกต้องและเชื่อถือได้
7. เพื่อส่งเสริมให้คณะครูมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 100 มีความรู้และทักษะตามหลักสูตร
2. ครูร้อยละ 100 สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. มีแบบวัดผลประเมินและเครื่องมือวัดผลประเมินผลตามความต้องการใช้ของครูร้อยละ 100
4. ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของนักเรียนที่ย้ายเข้ามาเรียนใหม่ ร้อยละ 100
5. คณะครูมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง ร้อยละ 80

2. ด้านคุณภาพ

1. กระบวนการวัดผลเป็นไปในแนวทางเดียวกันและมีประสิทธิภาพในระดับดี

2. รายงานคุณภาพการศึกษาของนักเรียนเป็นรายบุคคล รายชั้นเรียน และภาพรวมของโรงเรียนให้บุคคลในชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบทุกภาคเรียนและทุกปีการศึกษามีประสิทธิภาพ ในระดับดี

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมงานทะเบียน กิจกรรมการวัดและประเมินผล

วิธีดำเนินการ

ศึกษาเอกสารแนวปฏิบัติในการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด ตามระเบียบโรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก ว่าด้วยการการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ของสถานศึกษาโรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2564 และตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร จากนั้นประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน และ ดำเนินงาน ตามโครงการฯ ได้แก่ ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน จัดทำและจัดหาแบบวัดผล ประเมินผล จัดทำทะเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1) สำหรับนักเรียนย้ายออกและนักเรียนที่จบการศึกษา จัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3) จัดทำแบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.5) และผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.6) จัดทำใบรับรองผลการศึกษา (ปพ.7) จัดทำเอกสารทะเบียนสะสม (ปพ.8) จัดทำบัตรสุขภาพ จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาและกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการปรับระบบการวัดและประเมินผลการศึกษาในรูปแบบออนไลน์และสถานศึกษามีการให้ครูจัดทำแบบวัดผลประเมินผลต่าง ๆ ในรูปแบบออนไลน์และเครื่องมือที่ใช้วัดผลประเมินผลที่เกี่ยวข้อง มีการเทียบโอนผลการเรียนที่เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของสถานศึกษา จัดทำทะเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1) สำหรับนักเรียนย้ายออกและนักเรียนที่จบการศึกษา จัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3) จัดทำแบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.5) และผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.6) จัดทำใบรับรองผลการศึกษา (ปพ.7) จัดทำเอกสารทะเบียนสะสม (ปพ.8) โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก ครูมีรูปแบบกระบวนการวัดผลประเมินผลเป็นไปในแนวทางเดียวกันสถานศึกษา มีการรายงานคุณภาพการศึกษาของนักเรียนเป็นรายบุคคล รายชั้นเรียน และภาพรวมของโรงเรียนให้บุคคลในชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอย่างถูกต้องและเชื่อถือได้ ตลอดจนมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

1. สถานศึกษามีแบบวัดผลประเมินและเครื่องมือวัดผลประเมินผลตามความต้องการใช้ของครูร้อยละ

2. คณะครูมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง ร้อยละ 80
3. ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของนักเรียนที่ย้ายเข้ามาเรียนใหม่ ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

สถานศึกษามีการรายงานคุณภาพการศึกษาของนักเรียนเป็นรายบุคคล รายชั้นเรียน และภาพรวมของโรงเรียนให้บุคคลในชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบทุกภาคเรียนและทุกปีการศึกษามีประสิทธิภาพในระดับดี

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

เนื่องจากทางโรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก ได้นำมาโปรแกรมวัดและประเมินผลการศึกษาออนไลน์ มาใช้เป็นปีที่สาม พบว่าข้อมูลระบบยังมีความคลาดเคลื่อนอยู่บ้าง คุณครูบางท่านยังไม่เข้าใจการใช้งานโปรแกรม โดยเฉพาะครูใหม่ที่ต้องคอยให้คำแนะนำเรื่องของการใช้โปรแกรมวัดและประเมินผลออนไลน์และต้องมีการปรับระบบวัดและประเมินผลให้มีความถูกต้อง และสมบูรณ์มากขึ้น

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ



ด้านคุณภาพ

- 1) ผลการเข้าร่วมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในปีการศึกษา 2567 สูงขึ้น
- 2) ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ (RT , NT , ONET) ระดับโรงเรียน สูงกว่า ค่าเฉลี่ยระดับชาติ
- 3) ความพึงพอใจในการเข้าร่วมการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ภาพรวมอยู่ในระดับ ดี

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

1. กิจกรรมการประกวดแข่งขันปรับจากกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็น Soft Power ครูผู้ควบคุมฝึกซ้อมต้องศึกษาเกณฑ์และเตรียมความพร้อมในกิจกรรมที่ไม่ชำนาญ
2. กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สายชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีครูสอนเสริมประจำวิชาภาษาไทยและคณิตศาสตร์ไม่ครบชั้นจึงให้ครูในสายชั้นเป็นผู้สอนแทน

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมประกวดแข่งขันทักษะวิชาการ

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม คัดเลือกนักเรียนในแต่ละรายการ ในการประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและทำการฝึกซ้อม ในรายการ ประกวดแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน เข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ เช่น ระดับศูนย์เครือข่าย ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ระดับภาค(ระดับประเทศ) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผล และรายงานผล

ผลการดำเนินงาน

นักเรียนที่มีความเป็นเลิศด้านวิชาการได้มีโอกาสเข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ประสบความสำเร็จบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ คือ นักเรียนเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันระดับเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 2 จำนวน 39 รายการ ได้รับเหรียญรางวัลจากการเข้าร่วมการแข่งขันศิลปหัตถกรรม จำนวน 39 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100

การประเมินผล

ด้านปริมาณ ได้รับเหรียญรางวัลจากการเข้าร่วมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมระดับเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 2 จำนวน 39 กิจกรรม (จาก 39 กิจกรรม) คิดเป็นร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ 98.65

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ

ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม สรรวจวัสดุ-อุปกรณ์ ที่ต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรม จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ที่ต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรมเอกสารประกอบการสอนเสริม ใบงานและจัดทำสถานที่ในการทำกิจกรรม จัดกิจกรรมค่ายวิชาการ (ป.1-6) สอนเสริม RT NT ONET กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

1. โรงเรียนกำหนดให้การทดสอบเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติ (ป.1 : PRE RT, ป.3 : PRE NT , ป.6 : PRE ONET) จึงทำให้ครูและนักเรียนมีพื้นฐานและทักษะในการวิเคราะห์และทำแบบทดสอบ
2. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมสอนเสริมพัฒนาผลสัมฤทธิ์และการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. นักเรียนชมรมห้องเรียนสีเขียวได้เข้าร่วมกิจกรรมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในรูปแบบต่างๆ อย่างหลากหลายตามระดับชั้น และมีความพึงพอใจจากการเข้าร่วมกิจกรรมในภาพรวมอยู่ในระดับดี

การประเมินผล

- | | |
|-------------------|--|
| ด้านปริมาณ | นักเรียนเข้าร่วมการสอนเสริมร้อยละ 100 ในทุกระดับชั้น |
| ด้านคุณภาพ | ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานสูงกว่าค่าเฉลี่ยที่กำหนดไว้ |

ประมวลภาพการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ

โรงเรียนบ้านสุโขทัยโก-ลก
 ขอแสดงความยินดีกับรางวัล

เหรียญทอง

การประกวดแปรรูปอาหาร
 ระดับชั้น ป.4-ป.6

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72
 ประจำปีการศึกษา 2567

ระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราสารีวาส เขต2

ศิลปศึกษาในเขตปฎิบัติงาน
 ภูมิภาคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
 ระหว่างวันที่ 20-21 กุมภาพันธ์ 2568



ครูมาริณ ส-จุ
 ครูยุรัตน์ สามาเ

เด็กชายอินบัส อัส-กะละ
 เด็กหญิงสโรชา ราชมา
 เด็กหญิงบุรฉาฟาชา หวัง นิลิ-

โรงเรียนบ้านสุโขทัยโก-ลก
 ขอแสดงความยินดีกับรางวัล

รองชนะเลิศอันดับ 2
 เหรียญทอง

การแข่งขันการประดิษฐ์ของใช้จากเศษวัสดุเหลือใช้
 ประเภทนักเรียนเรียนรวม ระดับชั้น ป.1-ป.6

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72
 ประจำปีการศึกษา 2567

ระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราสารีวาส เขต2

ศิลปศึกษาในเขตปฎิบัติงาน
 ภูมิภาคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
 ระหว่างวันที่ 20-21 กุมภาพันธ์ 2568



ครูผู้ฝึกสอน :
 นางสาวกนกพรรณ บุญคง
 นางสาวจิวฉวีดา นางณ

เด็กชายวันชอุทัย พิษจ
 เด็กชายอาริพน พหลยกร
 เด็กชายอดิพิพัทธ์ สิงหิ

โรงเรียนบ้านสุโขทัยโก-ลก
 ขอแสดงความยินดีกับรางวัล

เหรียญเงิน

การแข่งขันการวาดภาพระบายสี
 ระดับชั้น ป.1-ป.3

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72
 ประจำปีการศึกษา 2567

ระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราสารีวาส เขต2

ศิลปศึกษาในเขตปฎิบัติงาน
 ภูมิภาคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
 ระหว่างวันที่ 20-21 กุมภาพันธ์ 2568



ครูชาริณี พะมะ
 ด.ญ.กัญญาพัชร ศิลาภา

โรงเรียนบ้านสุโขทัยโก-ลก
 ขอแสดงความยินดีกับรางวัล

ชนะเลิศ
 เหรียญเงิน

การแข่งขันเดี่ยวฆ้องวง
 ระดับชั้น ป.1-ป.6

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72
 ประจำปีการศึกษา 2567

ระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราสารีวาส เขต2

ศิลปศึกษาในเขตปฎิบัติงาน
 ภูมิภาคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
 ระหว่างวันที่ 20-21 กุมภาพันธ์ 2568



ด.ญ.กฤษฎิ์ วรณนพุด
 รวงสิริกัลยา โพธิ์พันธ์

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1



ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2



ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3



ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4



ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5



ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6



โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก
ขอแสดงความยินดี
นักเรียนที่ได้คะแนนสูงสุดในการสอบ

PRE O-NET

คะแนนรวมสูงสุด
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ลำดับที่ **1**

คะแนนที่ได้ **321.62** คะแนน
คะแนนเต็ม **400** คะแนน

เด็กหญิงสุภาสินี กิ่งเกลี้ยง
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/1

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก
ขอแสดงความยินดี
นักเรียนที่ได้คะแนนสูงสุดในการสอบ

PRE NT

คะแนนรวมสูงสุด
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ลำดับที่ **1**

คะแนนที่ได้ **194** คะแนน
คะแนนเต็ม **200** คะแนน

เด็กชายอริระ อัง
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/1

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก
ขอแสดงความยินดี
นักเรียนที่ได้คะแนนสูงสุดในการสอบ

PRE RT

คะแนนรวมสูงสุด
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

ลำดับที่ **1**

คะแนนที่ได้ **100** คะแนน
คะแนนเต็ม **100** คะแนน

เด็กชายกัตธน ตั้งเมี่ยมวรกุล
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/1

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก
ขอแสดงความยินดี
นักเรียนที่ได้คะแนนสูงสุดในการสอบ

PRE NT

วิชาคณิตศาสตร์
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ลำดับที่ **2**

คะแนนที่ได้ **96** คะแนน
คะแนนเต็ม **100** คะแนน

เด็กหญิงเดธิตา อรุณแสงสด
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/1

ห้องเรียนสีเขียว



ชื่อกิจกรรม Coding Camp

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้ Coding Camp จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการจัดกิจกรรม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมฐานการเรียนรู้คอมพิวเตอร์ ในรูปแบบฐานการเรียนรู้ ลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง มีศักยภาพด้านทักษะและประสบการณ์ การใช้เทคโนโลยีมากขึ้น มีแนวคิดในการวางแผน ออกแบบ แก้ปัญหาการทำงานอย่างสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาต่อยอดหรือประยุกต์ใช้ได้ในอนาคตต่อไป

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์ทุกคน

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมภาพอยู่ในระดับ ดีมาก

ภาพประกอบ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1



ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2



ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3



ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4



ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5



ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6



ชื่อโครงการ	การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนพรรณพ แจ้งสว่าง		
สนองกลยุทธ์	ข้อ 2		
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.1 และ 2.3		
งบประมาณ			
ได้รับจัดสรร	จำนวน	2,422,200	บาท
เบิกจ่าย	จำนวน	1,964,153	บาท
คงเหลือ	จำนวน	458,047	บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568		

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ของนักเรียนชั้นอนุบาล 1 จนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
2. เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (Science) และวิชาคณิตศาสตร์ (Mathematics) ของนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 1-6 ห้องเรียนเงื่อนไขพิเศษ ให้สูงขึ้น
3. เพื่อให้โรงเรียนมีบุคลากรที่มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ได้แก่ ครูที่มีความเชี่ยวชาญ ในสาขาเฉพาะที่มีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้โรงเรียนมีการบริหารจัดการหลักสูตรในรายวิชาเพิ่มเติม ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

1. นักเรียนชั้นอนุบาล 1 จนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 100 มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรม ทางด้านภาษาอังกฤษ
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ (Science) และวิชาคณิตศาสตร์ (Mathematics)
3. โรงเรียนมีบุคลากรที่มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ได้แก่ ครูที่มีความเชี่ยวชาญ ในสาขาเฉพาะที่มีประสิทธิภาพ จำนวน 8 คน รวมทั้งมีวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้

2. ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนชั้นอนุบาล 1 จนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีความรู้ความสามารถ ด้านภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร สูงขึ้น

2. โรงเรียนมีการบริหารจัดการหลักสูตรในรายวิชาเพิ่มเติม ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ชื่อกิจกรรม คำวัสดุ/ครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

วิธีดำเนินการ

สำรวจความต้องการวัสดุ ครุภัณฑ์ของครูผู้สอนเพื่อนำไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอน และบันทึก เพื่อเสนอขออนุมัติการจัดซื้อ จัดทำ

ผลการดำเนินงาน

ครูผู้สอนได้รับวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อนำไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอน

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

ครูผู้สอนจำนวน 8 คน มีวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนนักเรียนชั้นอนุบาล 1 - 3 และ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6

ด้านคุณภาพ

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาเพิ่มเติมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร กิจกรรมเสริมหลักสูตร Science และ Mathematics เพิ่มสูงขึ้น

นักเรียนชั้นอนุบาล 1 - 3 และ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 มีทักษะการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสูงขึ้น

ชื่อกิจกรรม คำตอบแทนครูที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา

วิธีดำเนินการ

ฝ่ายงบประมาณดำเนินการจ่ายเงินเดือนครูที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา จำนวน 8 คน

ผลการดำเนินงาน

ครูที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา จำนวน 8 คน ได้รับค่าตอบแทนครบตามอัตราที่กำหนด

การประเมินผล**ด้านปริมาณ**

ครูที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา จำนวน 8 คน ได้รับเงินเดือนครบตามสัญญาจ้าง

ด้านคุณภาพ

-

ชื่อกิจกรรม จัดทำ/พัฒนาหลักสูตร แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเครื่องมือวัด
วิธีดำเนินการ

จัดทำและพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Science และ Mathematics และเอกสารประกอบหลักสูตร ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม ประชุมปฏิบัติการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Science และ Mathematics และเอกสารประกอบหลักสูตร จัดพิมพ์ประเมินการใช้หลักสูตร กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Science และ Mathematics มีความทันสมัย สอดคล้องกับบริบทของผู้เรียน

การประเมินผล**ด้านปริมาณ**

มีเอกสารประกอบหลักสูตรสถานศึกษาจำนวน 3 รายวิชา ได้แก่ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรสำหรับห้องเรียนพิเศษ Science และ Mathematics

ด้านคุณภาพ

ผลการประเมินหลังการใช้หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Science และ Mathematics ภาพรวมอยู่ในระดับ ดีมาก

ชื่อกิจกรรม ส่งเสริม สนับสนุนการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

วิธีดำเนินการ

จัดกิจกรรมวันคริสต์มาสและกิจกรรมอื่นๆที่สอดคล้องกับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

ผลการดำเนินงาน

นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาสโดยได้เรียนรู้เป็นฐานการเรียนรู้

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล 1 -3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 ทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันคริสต์มาส

ด้านคุณภาพ

นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยรวมอยู่ในระดับดี อ้างอิงจากผลการคัดกรองการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ภาพประกอบ



ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางลักษมี สาและ , นางปรีชญา มาสินธุ์ , นางสาวนารี สุกใส
นางสิริมนต์ แดงเพ็ง

สนองกลยุทธ์ ข้อ 2

สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.1 และ 2.3

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร	จำนวน	725,760.00	บาท
เบิกจ่าย	จำนวน	0.00	บาท
คงเหลือ	จำนวน	725,760.00	บาท

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2567 – มีนาคม 2568

วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่พัฒนาสมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีให้แก่ผู้เรียนผ่านการจัดกิจกรรมเรียนรู้รายวิชาเพิ่มเติมคอมพิวเตอร์ และรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เทคโนโลยี)
- 2.2 เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนมีเอกสารประกอบหลักสูตรสถานศึกษา รายวิชาเพิ่มเติมคอมพิวเตอร์
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ทุกคน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา โดยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชาเพิ่มเติมคอมพิวเตอร์
3. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ด้านคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามตามหลักสูตร มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์นำไปสู่การพัฒนานวัตกรรมมีความรู้ความสามารถด้านดิจิทัล(Digital)และใช้ดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ประสานงานเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม พัฒนาเอกสารประกอบหลักสูตรรายวิชา เพิ่มเติมคอมพิวเตอร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์และวิชาเทคโนโลยี จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนรู้รายวิชาเพิ่มเติมคอมพิวเตอร์ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลกจิ่งใต้พัฒนาหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมที่รองรับกับความก้าวหน้าในการเปลี่ยนแปลงด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มเติมคอมพิวเตอร์ ให้แก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 เพื่อใช้ในการส่งเสริม สนับสนุน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนและเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ พัฒนาและสร้างเสริม ศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์ ให้มีทักษะความสามารถที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนมีเอกสารประกอบหลักสูตรสอดคล้องกับความต้องการและบริบทของชุมชน จำนวน 1 เล่ม
2. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มเติม คอมพิวเตอร์ และวิชาเทคโนโลยี
3. นักเรียนร้อยละ 100 มีผลงานที่เกิดจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างสอดคล้องกับหลักสูตร

ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
2. ผลการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางคอมพิวเตอร์มีรางวัล ความสำเร็จเพิ่มขึ้น
3. ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาในมาตรฐานที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมซ่อมบำรุงและเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม เบิกจ่ายค่าไฟฟ้า เบิกจ่ายค่าบริการ อินเทอร์เน็ต เบิกจ่ายค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียน บำรุง ซ่อมแซม พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีความพร้อมในการจัดกิจกรรม สามารถเบิกจ่ายค่าไฟฟ้า ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าบำรุงซ่อมแซมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

โรงเรียนเบิกจ่ายเงินงบประมาณจำนวน 12 เดือนในรอบปีการศึกษา เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้า ค่าบริการ อินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนสามารถจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภคได้ตรงตามเวลา

ภาพประกอบ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2



ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3-4



ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6



ชื่อโครงการ

จินตคณิต

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายบูรเด่น สาเมาะ , น.ส.สุนิสา แก้วสุกใส
 นายอบุญชัยตะฮ์ ค็อยร่ออุมมะฮ์

สนองกลยุทธ์

ข้อ 2

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1.1.1

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร	จำนวน	331,200.00	บาท
เบิกจ่าย	จำนวน	178,084.00	บาท
คงเหลือ	จำนวน	153,116.00	บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรจินตคณิต ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และตอบสนองความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครอง
2. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้แนวคิดและวิธีการใหม่จากหลักสูตรจินตคณิตที่ใช้ระบบลูกคิดให้กับนักเรียน
3. เพื่อส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณและการมีสมาธิต่อเนื่องและยาวนานให้กับนักเรียน

เป้าหมาย**1. ด้านปริมาณ**

- 1.1 โรงเรียนมีหลักสูตรจินตคณิตเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 1.2 นักเรียนห้องเรียนเงื่อนไขพิเศษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 ร้อยละ 100 จำนวน 10 ห้องเรียน ได้เรียนรู้หลักสูตรจินตคณิตตามระดับชั้น

2. ด้านคุณภาพ

- 2.1 นักเรียนห้องเรียนเงื่อนไขพิเศษ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 –6 มีความสามารถในการคิดคำนวณจินตคณิตของนักเรียนตามระดับชั้นของนักเรียน
- 2.2 นักเรียนและผู้ปกครอง มีความพึงพอใจและต้องการให้โรงเรียนจัดการศึกษา ส่งเสริมความสามารถในการคิดตามหลักสูตรจินตคณิตในระดับดีขึ้น

ชื่อกิจกรรม เบิกจ่ายค่าตอบแทนครูผู้สอนจินตคณิต

วิธีดำเนินการ

ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ผลการดำเนินงาน โครงการฯ ในปีที่ผ่านมา บริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร จากนั้นประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน และดำเนินงาน ตามโครงการฯ ได้แก่ การเบิกจ่ายค่าตอบแทน จากนั้นสรุปประเมินโครงการฯ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ ฝ่ายบริหาร

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้ครูผู้สอนจินตคณิต มีการจัดการเรียนการสอนและตอบสนองความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครอง ส่งเสริมการเรียนรู้แนวคิดและวิธีการใหม่จากหลักสูตรจินตคณิตที่ใช้ระบบลูกคิดให้กับนักเรียนมีทักษะการคิดคำนวณและการมีสมาธิต่อเนื่องและยาวนานให้กับนักเรียน

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้ครูผู้สอนจินตคณิตในทุกเดือน เดือนละ 12,000 บาท

ด้านคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนเงื่อนไขพิเศษ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 –6 มีครูผู้สอนที่มีความสามารถ เฉพาะทางด้านจินตคณิต ช่วยส่งเสริม พัฒนาทักษะและความสามารถในการคิดคำนวณจินตคณิต ของนักเรียนตามระดับชั้นของนักเรียน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

1. ควรปรับปรุง พัฒนารูปแบบของแบบฝึกหัดที่ใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้จินตคณิตให้สมบูรณ์มากขึ้น
2. ควรพัฒนารูปแบบการสอนให้นักเรียนห้องพิเศษทั้ง 10 ห้อง สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้อยู่ในระดับที่สูงขึ้น ปรับปรุงหลักสูตรจินตคณิตที่ใช้ระบบลูกคิดให้กับนักเรียนเพื่อส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณ ได้ดีขึ้น

ชื่อกิจกรรม จัดทำ/พัฒนาหลักสูตร แผนการเรียนการสอนและส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการเรียนรู้

วิธีดำเนินการ

ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ผลการดำเนินงาน

โครงการฯ ในปีที่ผ่านมา บริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร จากนั้นประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน และดำเนินงานตามโครงการฯ ได้แก่ การจัดทำพัฒนาหลักสูตร แผนการเรียนรู้และส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้จินตคณิต จากนั้นสรุปประเมินโครงการฯ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียน พัฒนาแผนการเรียนรู้ สนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียนโดยครูผู้สอนมีแผนการสอนที่มีคุณภาพ นักเรียนมีหนังสือ แบบฝึกหัด วัสดุ/ครุภัณฑ์ (ลูกคิด) ที่ใช้ในการเรียนการสอน และมีการส่งเสริมการประกวดแข่งขันจินตคณิตระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีหลักสูตรจินตคณิตเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน นักเรียนห้องเรียนเงื่อนไขพิเศษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 100 จำนวน 10 ห้องเรียน ได้เรียนรู้หลักสูตรจินตคณิตตามระดับชั้น โดยนักเรียนมีผลการประเมินกิจกรรมเสริมหลักสูตรจินตคณิตอยู่ในระดับดีขึ้นไป มากกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด และจากการส่งนักเรียนเข้าร่วมการประกวดแข่งขันจินตคณิตระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ได้แก่ รายการแข่งขันจินตคณิตชิงแชมป์ภาคใต้ ครั้งที่ 15 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ได้รางวัลเหรียญทอง 2 คน เหรียญทองแดง 3 คน เข้าร่วม 1 คน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ได้รางวัลเหรียญทอง 5 คน เหรียญเงิน 4 คน เหรียญทองแดง 4 คน เข้าร่วม 4 คน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ได้รางวัลเหรียญทอง 9 คน เหรียญทองแดง 3 คน เข้าร่วม 3 คน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ได้รางวัลเหรียญทอง 4 คน เหรียญเงิน 4 คน เหรียญทองแดง 5 คน เข้าร่วม 4 คน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ได้รางวัลเหรียญทอง 1 คน เหรียญทองแดง 4 คน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รางวัลเหรียญทอง 2 คน เหรียญเงิน 1 คน

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีหลักสูตรจินตคณิตเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนครบถ้วนสมบูรณ์ ครูผู้สอนมีแผนการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การประกวดแข่งขัน ทำให้นักเรียนมีการพัฒนาความรู้ความสามารถในการคิด ส่งเสริมการเรียนรู้แนวคิดและวิธีการใหม่จากหลักสูตรจินตคณิตที่ใช้ระบบลูกคิดสูงขึ้น นักเรียนและผู้ปกครอง

มีความพึงพอใจและต้องการให้โรงเรียนจัดการศึกษาส่งเสริมความสามารถในการคิดตามหลักสูตรจินตคณิตต่อไป

ชื่อกิจกรรม จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ หรือเอกสารเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนจินตคณิต

วิธีดำเนินการ

ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ผลการดำเนินงาน
 โครงการฯ ในปีที่ผ่านมา บริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร จากนั้นประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน และดำเนินงานตามโครงการฯ ได้แก่ การจัดทำเอกสารจินตคณิต จากนั้นสรุปประเมินโครงการฯ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

ผลการดำเนินงาน

นักเรียนห้องเรียนเงื่อนไขพิเศษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 มีเอกสารประกอบการเรียนรู้จินตคณิตที่ใช้ในห้องเรียนครบทุกคน เพื่อฝึกทักษะการคิดคำนวณตามหลักสูตรจินตคณิตที่ใช้ระบบลูกคิด ในการคำนวณ

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนเงื่อนไขพิเศษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 มีเอกสารประกอบการเรียนรู้จินตคณิตที่ใช้ในห้องเรียนครบทุกคน

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีเอกสารจินตคณิตที่มีคุณภาพ เหมาะสมต่อการนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน

ภาพประกอบ



ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณธรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุนิษา บุญชุม และนางสาวรอฮายู มูซอ

สนองกลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ 1

สนองมาตรฐานการศึกษาที่ มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1.2.1

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร จำนวน 3,000 บาท

เบิกจ่าย จำนวน 1,476 บาท

คงเหลือ จำนวน 1,524 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568

วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักในค่านิยมด้านคุณธรรมจริยธรรมและนำไปประพฤติปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีวิถีประชาธิปไตย

เป้าหมาย**ด้านปริมาณ**

1. ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมสร้างเด็กดีศรีม่วงขาว เพื่อให้มีคุณธรรม จริยธรรมและดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-6 ร้อยละ 100 ใช้สิทธิ์เลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน

ด้านคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้นไป

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ชื่อกิจกรรม เด็กดี ศรีม่วงขาว

วิธีดำเนินการ

1. เขียนโครงการเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุโข-ลก
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบกิจกรรมภายในโครงการ
3. ดำเนินกิจกรรมจัดกิจกรรม
4. ประเมินและติดตามผลการปฏิบัติงาน
5. สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ผลการดำเนินงาน

ไม่ได้ดำเนินโครงการ

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

-

ด้านคุณภาพ

-

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ชื่อกิจกรรม การเลือกตั้งสภานักเรียน

วิธีดำเนินการ

ระยะที่ 1: การเตรียมการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง
2. กำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครและเปิดรับสมัคร
3. ประกาศรายชื่อผู้สมัครและหมายเลขประจำตัว

ระยะที่ 2: การหาเสียง

1. ให้ผู้สมัครแสดงวิสัยทัศน์และนโยบายผ่านเคเบิลทีวี
2. ติดโปสเตอร์และเผยแพร่ข้อมูลของผู้สมัครอย่างเป็นระเบียบ

ระยะที่ 3: การเลือกตั้ง

1. จัดสถานที่เลือกตั้งพร้อมคูหาและหีบบัตร
2. กำหนดวันเลือกตั้งและแจ้งให้นักเรียนทราบล่วงหน้า
3. ให้นักเรียนลงคะแนนเสียง
4. นับคะแนนโดยคณะกรรมการและประกาศผล

ระยะที่ 4: การประกาศผลและแต่งตั้ง

1. ประกาศผลการเลือกตั้งอย่างเป็นทางการ
2. แต่งตั้งประธานและคณะกรรมการสถานักเรียนชุดใหม่
3. มอบตำแหน่งและเริ่มภารกิจของสถานักเรียน

ผลการดำเนินงาน

1. ผลการดำเนินงานตามแผน

1.1 การรับสมัครและหาเสียง

- มีนักเรียนสมัครประธานนักเรียนทั้งหมด 5 คน และสมัครคณะกรรมการสถานักเรียน จำนวน 20 คน
- ผู้สมัครทุกคนสามารถนำเสนอนโยบายและวิสัยทัศน์ได้อย่างสร้างสรรค์
- นักเรียนให้ความสนใจและมีส่วนร่วมในการรับฟังนโยบายของผู้สมัครผ่านช่องเคเบิลทีวีและสื่อ

ประชาสัมพันธ์

1.2 การเลือกตั้ง

- การเลือกตั้งจัดขึ้นในวันที่ 24 ธันวาคม 2567 ตามแผนที่กำหนด
- นักเรียนเข้าร่วมลงคะแนนเสียงคิดเป็น 95% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด
- กระบวนการเลือกตั้งเป็นไปอย่างเรียบร้อย โปร่งใส และยุติธรรม

1.3 การประกาศผลและแต่งตั้ง

- ประกาศผลอย่างเป็นทางการในวันที่ 25 ธันวาคม 2567 โดยได้ เด็กหญิงชญาดา สุวรรณมณี เป็นประธานนักเรียนคนใหม่ และคณะกรรมการสถานักเรียนชุดใหม่จำนวน 9 คน

การประเมินผล

โครงการเลือกตั้งประธานและคณะกรรมการสถานักเรียนประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย นักเรียนมีส่วนร่วมอย่างแข็งขัน กระบวนการเลือกตั้งเป็นไปอย่างยุติธรรมและโปร่งใส ได้ตัวแทนนักเรียนที่มีศักยภาพ และช่วยส่งเสริมบรรยากาศประชาธิปไตยในโรงเรียน อย่างไรก็ตาม ยังมีบางจุดที่ต้องปรับปรุงเพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของนักเรียนมากขึ้นในปีถัดไป

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

1. นักเรียนบางส่วนยังขาดความสนใจในการติดตามนโยบายของผู้สมัคร
2. มีผู้ไม่สามารถมาลงคะแนนได้เนื่องจากภารกิจอื่น เช่น การลาป่วย

ประมวลภาพการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ



โครงการ ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางมายีลา สุหลง

สนองกลยุทธ์ที่ 2

สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 1 ข้อ 1.2.2 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร จำนวน.....บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....บาท

คงเหลือ จำนวน.....บาท

ระยะเวลาดำเนินการ 16 พฤษภาคม 2567 – 15 พฤษภาคม 2568

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากโครงการทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้
2. เพื่อให้ให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหา

ในชีวิตประจำวัน

เป้าหมาย**ด้านปริมาณ**

นักเรียนร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการเรียนรู้และชีวิตประจำวัน

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความพึงพอใจจากการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ อยู่ในระดับดีขึ้นไป

วิธีดำเนินการ

1. เขียนโครงการเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุโข-ลก
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบกิจกรรมภายในโครงการและเตรียมความพร้อมตามกิจกรรมที่กำหนด

3. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้

- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ณ สถานที่ค่ายจุฬาภรณ์ จ.นราฯ เดินทางวันที่ 18 ก.ค. 2568

- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ณ สถานที่ ศูนย์ศึกษาพัฒนาพิภุลทอง จ.นราฯ เดินทาง

วันที่ 17 ก.ค. 2568

- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ณ สถานที่ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา จ.นราฯ เดินทางวันที่

16 ก.ค. 2568

- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ณ สถานที่ พิพิธภัณฑสถานเมืองนราธิวาส จ.นราฯ เดินทางวันที่ 15 ก.ค. 2568
 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ณ สถานที่ ศูนย์ศึกษาพัฒนาพิกุลทอง จ.นราฯ เดินทางวันที่ 23 ก.ค. 2568
 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ณ สถานที่ สถาบันทักษิณคดีศึกษา จ.สงขลา เดินทางวันที่ 12 ก.ค. 2568
4. ประเมินและติดตามผลการปฏิบัติงาน
 5. สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินงาน

ครูและนักเรียนตั้งแต่สายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 เดินทางไปทัศนศึกษาตามกำหนดการในโครงการทัศนศึกษา

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหาที่พบคือ สภาพรถไม่พร้อม ทำให้เกิดปัญหารถเสียบ่อยครั้ง ข้อเสนอแนะคือ ต้องตรวจสอบสภาพรถให้ละเอียดก่อนออกเดินทาง

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ



ชื่อโครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายฟาอิซ บือเฮง นางสาวชูฮัยดา บาดง นางสาววิลดาณี ยะโก๊ะ และนางสาวสุนีดา คลานุรักษ์		
สอดคล้องกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 3		
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาที่	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2		
งบประมาณ			
ได้รับจัดสรร	จำนวน		บาท
	เบิกจ่าย	จำนวน	บาท
	คงเหลือ	จำนวน	บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568		

วัตถุประสงค์

1. เพื่อช่วยเหลือเด็กที่มีปัญหาทางการเรียน ครอบครัว สังคมและสุขภาพอนามัย
2. เพื่อจัดและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีคุณภาพและทั่วถึง3. เพื่อให้ผู้ปกครองเกิดความมั่นใจในระบบการดูแลช่วยเหลือของโรงเรียน 4. เพื่อให้โรงเรียนเป็นสถานที่ให้บริการที่ดีและเป็นที่ภูมิใจของชุมชน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาด้านสุขภาพกายสุขภาพจิตและสภาพแวดล้อมทางสังคมอย่างทั่วถึงนักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ไขปัญหาทั้งด้านการเรียนรู้และความสามารถ พิเศษ นักเรียนร้อยละ90ได้รู้จักตนเองสามารถปรับตัวมีทักษะทางด้านสังคมและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ นักเรียนเรียนรู้ อย่างมีความสุข มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

วิธีดำเนินการ

1. เขียนโครงการเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุโหงโกลก
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบกิจกรรมภายในโครงการ
3. ดำเนินกิจกรรมจัดกิจกรรม
4. ประเมินและติดตามผลการปฏิบัติงาน
5. สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ผลการดำเนินงาน

1. นักเรียนที่มีปัญหาได้รับการช่วยเหลือและสนับสนุน
2. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพก่อให้เกิดผลดีต่อนักเรียน
3. เกิดความเข้าใจกันระหว่างโรงเรียนและผู้ปกครอง ทำให้ผู้ปกครองเกิดความมั่นใจในระบบการดูแลช่วยเหลือของโรงเรียน
4. นักเรียนมีค่านิยมที่พึงประสงค์และเกิดความภูมิใจต่อตนเองและครอบครัว

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

เนื่องจากปีการศึกษาที่ผ่านมาเรามีปัญหาอุปสรรคเรื่อง มีนักเรียนบางกลุ่มบางคน นำบุหรี่ปิ่ไฟฟ้าเข้ามาในบริเวณโรงเรียน เราจึงมีความจำเป็นต้องให้ความรู้ ความเข้าใจถึงโทษของการสูบบุหรี่ปิ่ไฟฟ้าให้นักเรียนได้รับรู้และเข้าใจให้มากขึ้น

ชื่อกิจกรรม ทunesมอภาค ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

วิธีดำเนินการ

ครูประจำชั้นเยี่ยมบ้านนักเรียน ดูจากสภาพครอบครัว จำนวนสมาชิกและอาชีพของผู้ปกครองแล้วกรองข้อมูล นักเรียนยากจนในระบบ DMC

ผลการดำเนินงาน

นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือในระบบปัจจัยยากจนจากรัฐบาล

ด้านปริมาณ

นักเรียนยากจน จำนวนตามข้อมูลการคัดกรอง นักเรียนยากจนในระบบ DMC

ด้านคุณภาพ

ร้อยละ 100 ของนักเรียนยากจนจำนวนตามข้อมูล การคัดกรองนักเรียนยากจนในระบบ DMC สามารถจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่ม โอกาสทางการศึกษาให้มีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

ผลการดำเนินงาน

ครูและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการได้ทำการประชุมพิจารณาโครงการทุนภูมิทายาท เพื่อคัดเลือกนักเรียนมีความประพฤติดีแต่ขาดโอกาสทางการศึกษาได้มีโอกาสรับทุนภูมิทายาทได้ศึกษาต่อจนจบหลักสูตร

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

เนื่องจากปัจจุบันยังมีนักเรียนอีกมากที่มีผลการเรียนดีแต่ขาดทุนทรัพย์จึงอยากให้มีการสนับสนุนต่อเนื่อง

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ



ชื่อกิจกรรม การเยี่ยมบ้าน

วิธีดำเนินการ

การเยี่ยมบ้านเป็นการคัดกรองนักเรียน เพื่อพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวนักเรียน ในระบบ Schoo lhealth hero เพื่อการจัดกลุ่มนักเรียนเป็น 3 กลุ่ม คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา นักเรียนที่จัดอยู่ในเกณฑ์ของกลุ่มเสี่ยงตามเกณฑ์การคัดกรอง ซึ่งต้องให้ความช่วยเหลือ ป้องกันหรือแก้ไขปัญหาดตามเกณฑ์ตามแต่กรณีและกลุ่มมีปัญหาคือนักเรียนที่จัดอยู่ในเกณฑ์ของกลุ่มมีปัญหาตามเกณฑ์ การคัดกรองซึ่งต้องให้ความช่วยเหลือป้องกันหรือแก้ไขปัญหาดตามเกณฑ์ตามแต่กรณีโดยการจัดกลุ่มนักเรียน มีประโยชน์ต่อครูที่ปรึกษาในการหาวิธีการเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างถูกต้องโดยเฉพาะการแก้ไข ปัญหา เพราะมีข้อมูลของนักเรียนในด้านต่างๆอย่างครบถ้วนเมื่อจัดกลุ่มแล้วความชัดเจนในกลุ่มเป้าหมาย เพื่อการแก้ไข ปัญหาจะมีจำนวนนักเรียนน้อยลงมีผลต่อความรวดเร็วในการช่วยเหลือซึ่งบางกรณีจำเป็น ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนวางแผนการเยี่ยมนักเรียนและได้ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล

ผลการดำเนินงาน

ครูประจำชั้นทราบจำนวนนักเรียนในกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหาครูประจำชั้นนำข้อมูลที่ได้รับจากการคัดกรองนักเรียนไปวางแผนช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหา ครูและคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้ทำการประชุม วางแผนการเยี่ยมนักเรียน และได้ลงพื้นที่ เยี่ยมบ้านนักเรียนเพื่อคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคลจากการไปเยี่ยมบ้านนักเรียนทำให้ครูทราบถึงปัญหา ต่างๆ ของนักเรียนแต่ละคน ซึ่งทางผู้รับผิดชอบโครงการได้นำข้อมูลเหล่านั้น นำไปใช้ในการแก้ปัญหาและดูแลนักเรียนต่อไป

ด้านปริมาณ

นักเรียนคิดเป็นร้อยละ100ได้รับการเยี่ยมบ้านส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนเป็นคนดีอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข และมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

เนื่องจากผู้ปกครองนักเรียนบางส่วน จะต้องไปทำงานในวันทีครูไปเยี่ยมบ้าน ทำให้ครูและผู้ปกครองไม่ได้เจอกัน ซึ่งทำให้ครูไม่ได้ข้อมูลที่ชัดเจนของผู้เรียน

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ



ชื่อกิจกรรม **ทุนภูมิทายาท**

วิธีดำเนินการ

1. ทางโรงเรียนประกาศรับสมัครทุนภูมิทายาท กลุ่ม 1 (ทุนไม่ต่อเนื่อง) ผ่านทางเพจโรงเรียน รวมทั้งครูประจำชั้นทุกท่านแจ้งผ่านไลน์กลุ่มห้องเรียนทุกห้อง
2. คุณครูแต่ละสายชั้นพิจารณานักเรียนที่ประสงค์สมัครเพื่อพิจารณาคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่ฝ่ายพิจารณาจัดสรรทุนกำหนด และจัดส่งรายชื่อพร้อมเอกสารหลักฐานมายังคณะกรรมการบริหารทุนการศึกษาระดับโรงเรียนเพื่อพิจารณาต่อไป
3. คณะผู้บริหารและคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ร่วมพิจารณาคัดเลือกนักเรียนที่คณะกรรมการบริหารทุนการศึกษาระดับสายชั้นพิจารณา เพื่อพิจารณาคัดเลือกนักเรียนตามที่ได้รับพิจารณาจัดสรรจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 จำนวน 8 ทุน
4. นักเรียนที่ได้รับการพิจารณาเปิดบัญชีธนาคารกรุงไทย
5. จัดส่งเอกสารต่าง ๆ ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่

ผลการดำเนินงาน

นักเรียนได้รับทุนจำนวน 8 ทุน (ทุนไม่ต่อเนื่อง)

ด้านปริมาณ

นักเรียนที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์การพิจารณาทุนภูมิทายาท

ด้านคุณภาพ

ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์การพิจารณาทุนภูมิทายาท สามารถจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่ม โอกาสทางการศึกษาให้มีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

ผลการดำเนินงาน

ครูและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการได้ทำการประชุมพิจารณาโครงการทุนภูมิทายาท เพื่อคัดเลือกนักเรียนที่มีความประพฤติดีแต่ขาดโอกาสทางการศึกษาได้มีโอกาสรับทุนภูมิทายาท

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ทุนที่ให้กับผู้รับอาจไม่เพียงพอ เนื่องจากจำนวนผู้สมัครมีมาก จึงอยากให้มีการเพิ่มจำนวนทุน

ประมวลภาพการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ



กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

- 3.1 โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 3.2 โครงการส่งเสริมขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางณัฐวรรณ เพ็ชรนิล

สอดคล้องกลยุทธ์ที่ ข้อที่ 3

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาที่ มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.4 มาตรฐาน 3 ข้อ 3.1-3.5

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร จำนวน. 71,550 บาท

เบิกจ่าย จำนวน บาท

คงเหลือ จำนวน บาท

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำผลงานทางวิชาการมากขึ้น และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ
2. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้
3. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดทักษะการเรียนรู้ด้านดิจิทัลและสามารถนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์ได้
4. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีและมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง
5. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานดีเลิศของสถานศึกษาอื่น และนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้
6. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน มีความรักโรงเรียน เป็นอันหนึ่งอันเดียวกันกับผู้ร่วมงาน รู้จักกฎระเบียบ ข้อตกลงของโรงเรียน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตนเอง พัฒนางาน สู่การเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการอย่างสูงสุด และมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ ร้อยละ 80

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมการอบรมเพื่อให้เกิดการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ ร้อยละ 100

3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมการอบรมเพื่อให้เกิดทักษะความรู้ ด้านดิจิทัลร้อยละ 100
4. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ 90
5. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ไปศึกษาดูงาน ณ สถานศึกษาอื่นที่มีผลการปฏิบัติงาน ที่เป็นเลิศ ร้อยละ 100
6. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน มีความรักโรงเรียนเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันกับผู้ร่วมงาน รู้จักกฎระเบียบ ข้อตกลงของโรงเรียน ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตนเอง พัฒนางาน ส่งเสริมเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการอย่างสูงสุด และมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับ ดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการพัฒนาตนเองโดยได้เข้าร่วมการอบรม สัมมนา การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และศึกษาดูงาน
4. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน มีความรักโรงเรียนเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันกับผู้ร่วมงาน รู้จักกฎระเบียบ ข้อตกลงของโรงเรียน

ชื่อกิจกรรม พัฒนาบุคลากรสู่วิทยฐานะและความก้าวหน้าในวิชาชีพ

วิธีดำเนินการ

ขั้นเตรียมงาน

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน

ขั้นดำเนินการ

1. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ
2. ประสานงาน คณะวิทยากรเตรียมความพร้อมการจัดอบรม
3. แจ้งครูและบุคลากรทางการศึกษาตามผลการสำรวจเข้ารับการพัฒนา
4. จัดทำเอกสาร และเตรียมวัสดุอุปกรณ์การพัฒนา
5. ดำเนินการพัฒนาฯ ระยะเวลา 1 วัน

ขั้นตรวจสอบ

ประเมินโครงการ

ขั้นรายงาน

สรุปประเมินผลโครงการ

ผลการดำเนินงาน

ไม่ได้ดำเนินกิจกรรม

การประเมินผล

-

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

1. ไม่สามารถจัดหาวิทยากรได้

ข้อเสนอแนะ

1. ปรับเปลี่ยนระยะเวลาที่กำหนดในการจัดกิจกรรม เป็นช่วงปิดเรียนภาคต้น
2. ควรติดต่อวิทยากรก่อนเปิดภาคเรียนภาคต้น
- 3.

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ

วิธีดำเนินการ

ขั้นเตรียมงาน

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน

ขั้นดำเนินการ

1. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ
2. ประสานงานคณะวิทยากรเตรียมความพร้อมการจัดอบรม
3. แจ้งครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนา
4. จัดทำเอกสาร และเตรียมวัสดุอุปกรณ์การพัฒนา
5. ดำเนินการอบรมครู พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ

ขั้นตรวจสอบ

ประเมินผลกิจกรรม

ขั้นรายงาน

สรุปรายงานกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมการอบรมเพื่อให้เกิดการสื่อสารภาษาอังกฤษได้

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ข้อเสนอแนะ

-

ประมวลรูปภาพกิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ



ชื่อกิจกรรม พัฒนาการและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ทักษะด้านการใช้ดิจิทัลการสร้างสื่อ ประชาสัมพันธ์ด้วย Application Capcut

วิธีดำเนินการ

ขั้นเตรียมงาน

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน

ขั้นดำเนินการ

1. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ
2. ประสานงาน คณะวิทยากรเตรียมความพร้อมการจัดอบรม
3. แจ้งครูและบุคลากรทางการศึกษาตามผลการสำรวจเข้ารับการพัฒนา
4. จัดทำเอกสาร และเตรียมวัสดุอุปกรณ์การพัฒนา
5. ดำเนินการพัฒนาฯ ระยะเวลา 2 วัน

ขั้นตรวจสอบ

ประเมินโครงการ

ขั้นรายงาน

สรุปประเมินผลโครงการ

ผลการดำเนินงาน

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี ในด้านดิจิทัล ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีทักษะความรู้ด้านดิจิทัล สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ผลิตสื่อการสอนที่มีคุณภาพได้เป็นอย่างดี

การประเมินผล

การประเมินผล จากการตอบแบบสอบถามของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน โรงเรียนบ้านสุโข-ลก จำนวน 90 คน พบว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ทักษะด้านดิจิทัลการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ด้วย Application Capcut เพิ่มมากขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ผลิตสื่อการสอนและการประชาสัมพันธ์ ที่มีคุณภาพได้ ร้อยละ 100

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ทักษะด้านดิจิทัล หลายระดับแตกต่างกัน จึงต้องจัดการวิทยากรผู้ช่วยเพิ่มตามสายชั้น เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้ตรงกับความต้องการของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประมวลรูปภาพกิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ทักษะด้านการรู้ดิจิทัล
การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ด้วย Application Capcut



ชื่อกิจกรรม พัฒนาครูด้านการจัดการเรียนการสอนทักษะการคิดขั้นสูง

วิธีดำเนินการ

ขั้นเตรียมงาน

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน

ขั้นดำเนินการ

1. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ
2. ประสานงาน คณะวิทยากรเตรียมความพร้อมการจัดอบรม
3. แจ้งครูและบุคลากรทางการศึกษาตามผลการสำรวจเข้ารับการพัฒนา
4. จัดทำเอกสาร และเตรียมวัสดุอุปกรณ์การพัฒนา
5. ดำเนินการอบรมพัฒนาครูด้านการจัดการเรียนการสอนทักษะการคิดขั้นสูง

ขั้นตรวจสอบ

ประเมินผลกิจกรรม

ขั้นรายงาน

สรุปรายงานกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

ไม่ได้ดำเนินกิจกรรม

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ไม่สามารถหาเวลาจัดการอบรมได้

ข้อเสนอแนะ

ควรจัดการอบรมก่อนเปิดเรียนภาคต้น

ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมสุขภาพบุคลากรประจำปี

วิธีดำเนินการ

ขั้นเตรียมงาน

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน

ขั้นดำเนินการ

1. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ
2. สืบค้นรายชื่อครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะรับการตรวจสุขภาพ
3. ประสานโรงพยาบาลเพื่อนัดวันเวลาในการตรวจสุขภาพ

4. แจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อดำเนินการตรวจสอบ
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาตรวจสอบ
6. ดำเนินการตรวจสอบครั้งวัน

ชั้นตรวจสอบ

ประเมินโครงการ

ชั้นรายงาน

สรุปประเมินผลโครงการ

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการตรวจสอบประจำปีและมีคุณภาพอนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง

การประเมินผล

การประเมินผล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความพึงพอใจจากการตรวจสอบร้อยละ 37.23 จากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 35 คน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา บางท่านไม่ได้ยืนยันต่อการที่จะรับการตรวจสอบตอนที่ได้ทำการสำรวจไป แล้วมาเพิ่มชื่อในภายหลังในวันที่ต้องรับการตรวจจากทางโรงพยาบาลแล้วเพราะทางโรงเรียนจะต้องแจ้งจำนวน และชื่อให้กับทางโรงพยาบาลทราบก่อนเพื่อเตรียมความพร้อมในการที่จะตรวจสอบและตรวจสอบสิทธิ์ในการรักษา

ประมวลรูปภาพกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพบุคลากรประจำปี



ชื่อกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาบุคลากร (ศึกษาดูงานครูและบุคลากรทางการศึกษา)

วิธีดำเนินการ

ขั้นเตรียมงาน

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน

ขั้นดำเนินการ

- 1 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ
- 2 ประสานงาน โรงเรียนเพื่อศึกษาดูงาน
- 3 แจ้งครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อศึกษาดูงาน
- 4 จัดทำเอกสาร และเตรียมวัสดุอุปกรณ์การพัฒนา
- 5 จัดทำเอกสาร และเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อศึกษาดูงาน
- 6 ดำเนินศึกษาดูงานโรงเรียนบ้านนา และโรงเรียนอนุบาลสงขลา

ขั้นตรวจสอบ

ประเมินผลกิจกรรม

ขั้นรายงาน

สรุปรายงานกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการพัฒนาตนเองโดยการศึกษาดูงาน และได้นำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ข้อเสนอแนะ

-

ประมวลรูปภาพกิจกรรมพัฒนาบุคลากร (ศึกษาดูงานครูและบุคลากรทางการศึกษา)



ชื่อกิจกรรม กิจกรรมปฐมนิเทศบุคลากรใหม่

วิธีดำเนินการ

ขั้นเตรียมงาน

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน

ขั้นดำเนินการ

- 1 จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ
- 2 ประสานงาน โรงเรียนเพื่อศึกษาดูงาน
- 3 แจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อศึกษาดูงาน
- 4 จัดทำเอกสาร และเตรียมวัสดุอุปกรณ์การพัฒนา
- 5 จัดทำเอกสาร และเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 6 ดำเนินกิจกรรมการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

ขั้นตรวจสอบ

ประเมินผลกิจกรรม

ขั้นรายงาน

สรุปรายงานกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน มีความรักโรงเรียนเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันกับผู้ร่วมงาน รู้จักกฎระเบียบ ข้อตกลงของโรงเรียน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ข้อเสนอแนะ

-

ประมวลรูปภาพ กิจกรรมปฐมนิเทศบุคลากรใหม่



ชื่อโครงการ ส่งเสริมขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางณัฐวรรณ เพ็ชรนิล

สอดคล้องกลยุทธ์ที่ ข้อที่ 3

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาที่ มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.4

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร จำนวน. 6,500 บาท

เบิกจ่าย จำนวน บาท

คงเหลือ จำนวน บาท

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2 เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3 เพื่อส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการ และ ผลงานอื่นๆสำหรับการพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมาย**ด้านปริมาณ**

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ในโรงเรียนได้รับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

ด้านคุณภาพ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่
2. เพื่อยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา

ชื่อกิจกรรม ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา

วิธีดำเนินการ

ขั้นเตรียมงาน

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน

ขั้นดำเนินการ

1. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ
2. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดอบรม
3. ดำเนินการอบรมกิจกรรม
4. จัดกิจกรรมเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา

ขั้นตรวจสอบ

ประเมินโครงการ

ขั้นรายงาน

สรุปประเมินผลโครงการ

ผลการดำเนินงาน

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติหน้าที่ที่มีการพัฒนาการปฏิบัติงานตนเอง มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน พัฒนาผู้เรียนได้อย่างดี
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่
3. ครูมีความภาคภูมิใจในตนเองและวิชาชีพ จากการกิจกรรมยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติ

การประเมินผล

การประเมินผล จากการตอบแบบสอบถามของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน โรงเรียนบ้านสุโข-ลก จำนวน 94 คน พบว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีความภาคภูมิใจในวิชาชีพ ในระดับดีมาก ร้อยละ 98.90 และครูมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

1. กิจกรรมเสริมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องมีการจัดงบประมาณเพิ่มเติม เนื่องจาก โรงเรียนมีนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพมาสังเกตการสอน จำนวนเกินกว่าที่ตั้งเป้าหมายไว้ จึงมีการใช้งบประมาณในการส่งเสริมขวัญและกำลังใจเกินกว่าที่กำหนดไว้
2. กิจกรรมส่งเสริมการทำผลงานเพื่อรับรางวัลของครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ได้จัดกิจกรรม เนื่องจากระยะเวลาในการอบรมไม่ตรงกับเวลาของวิทยากร

ประมวลรูปภาพกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา



ชื่อกิจกรรม ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรที่มีความสามารถในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน

วิธีดำเนินการ

ขั้นเตรียมงาน

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน

ขั้นดำเนินการ

1. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ
2. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดอบรม
3. ดำเนินการอบรมกิจกรรม
4. จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรที่มีความสามารถในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน

ขั้นตรวจสอบ

ประเมินโครงการ

ขั้นรายงาน

สรุปประเมินผลโครงการ

ผลการดำเนินงาน

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติหน้าที่มีการพัฒนาการปฏิบัติงานตนเอง มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน พัฒนาผู้เรียนได้อย่างดี
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่
3. ครูมีความภาคภูมิใจในตนเองและวิชาชีพ จากการกิจกรรมยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติ

การประเมินผล

การประเมินผล จากการตอบแบบสอบถามของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน โรงเรียนบ้านสุโข-ลก จำนวน 94 คน พบว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีความภาคภูมิใจในวิชาชีพ ในระดับ ดีมาก ร้อยละ 98.97 และครูมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ไม่พบปัญหา

ประมวลรูปภาพกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรที่มีความสามารถในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน



ชื่อกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมการทำผลงานเพื่อรับรางวัลของครูและบุคลากรทางการศึกษา

วิธีดำเนินการ

ขั้นเตรียมงาน

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน

ขั้นดำเนินการ

1. จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ
2. ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดอบรม
3. ดำเนินการอบรมกิจกรรม
4. จัดกิจกรรมส่งเสริมการทำผลงานเพื่อรับรางวัลของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ขั้นตรวจสอบ

ประเมินกิจกรรม

ขั้นรายงาน

สรุปประเมินผลกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถทำผลงานทางวิชาการ และ ผลงานอื่นๆสำหรับการพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่
3. ครูมีความภาคภูมิใจในตนเองและวิชาชีพ จากการได้รับรางวัล

การประเมินผล

การประเมินผล การส่งผลงานเพื่อขอรับรางวัลของครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านสุโขทัย โกล-ลก พบว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการส่งรางวัลเข้าประกวดรางวัลต่างๆดังนี้ รางวัล OBEC AWARDS ระดับภาคใต้ ได้เป็นตัวแทนระดับประเทศ จำนวน 5 คน และรางวัล NARA2 AWARD ประจำปี 2567 จำนวน 12 ราย จำนวนครูที่มีการพัฒนาตนเองและส่งรางวัลเข้าประกวด คิดเป็นร้อยละ 12.77 จากผลการสำรวจความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 94 คน พบว่ามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีความภาคภูมิใจในวิชาชีพ ในระดับดีมาก ร้อยละ 96.37 และมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

1. กิจกรรมอบรมส่งเสริมการทำผลงานเพื่อรับรางวัลของครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ได้จัดกิจกรรม เนื่องจากระยะเวลาในการอบรมไม่ตรงกับเวลาของวิทยากร

กิจกรรมส่งเสริมการทำผลงานเพื่อรับรางวัลของครูและบุคลากรทางการศึกษา

รางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง
รางวัลทรงคุณค่า สพฐ.
OBEC AWARDS
ครั้งที่ 12 ภาคใต้

ตัวแทนภาคใต้เข้าแข่งขันระดับประเทศ
ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ด้านบริหารจัดการ
ประจำปี 2565-2566



นางณัฐวรรณ ทรัพย์นิล
ครูโรงเรียนบ้านสุไหงโก-ลก
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เหรียญทอง
รางวัลทรงคุณค่า สพฐ.
OBEC AWARDS
ครั้งที่ 12 ภาคใต้

ตัวแทนภาคใต้เข้าแข่งขันระดับประเทศ
ครูผู้สอนยอดเยี่ยม Active Teacher
ระดับประถมศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาต่างประเทศ ด้านนวัตกรรมและ
เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
ประจำปี 2565-2566



นางสาวนภวรรณ นัจฉรวง
ครูโรงเรียนบ้านสุไหงโก-ลก
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2

รางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง
รางวัลทรงคุณค่า สพฐ.
OBEC AWARDS
ครั้งที่ 12 ภาคใต้

ตัวแทนภาคใต้เข้าแข่งขันระดับประเทศ
ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา
กลุ่มวิชาเทคโนโลยี ด้านวิชาการ
ประจำปี 2565-2566



นางปรดิษฐา มาสินธุ์
ครูโรงเรียนบ้านสุไหงโก-ลก
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 เหรียญทอง
รางวัลทรงคุณค่า สพฐ.
OBEC AWARDS
ครั้งที่ 12 ภาคใต้

ตัวแทนภาคใต้เข้าแข่งขันระดับประเทศ
รองผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม
ระดับประถมศึกษา ด้านวิชาการ
ประจำปี 2565-2566



นางสาวนาถุดี บุญทองใหม่
รองผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสุไหงโก-ลก
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2

รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 เหรียญทอง
รางวัลทรงคุณค่า สพฐ.
OBEC AWARDS
ครั้งที่ 12 ภาคใต้

ตัวแทนภาคใต้เข้าแข่งขันระดับประเทศ
รองผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม
ระดับประถมศึกษา ด้านบริหารจัดการ
ประจำปี 2565-2566



นางสาวสิริศัลยา อินทร์พันธ์
รองผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสุไหงโก-ลก
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

- 4.1 โครงการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับงานวิชาการ
- 4.2 โครงการนิเทศการศึกษา
- 4.3 โครงการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- 4.4 การส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมืองานวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
- 4.5 โครงการรับนักเรียนเข้าใหม่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
- 4.6 โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และปรับภูมิทัศน์
- 4.7 โครงการจัดระบบบริหารพัฒนาองค์กร
- 4.8 ระดมทรัพยากรและสร้างเครือข่ายทางการศึกษา
- 4.9 โครงการเฉพาะกิจเพื่อการบริหารจัดการการศึกษา (อุดหนุน 7%)
- 4.10 โครงการพัฒนาการจัดการศึกษา
- 4.11 โครงการบริหารงบประมาณ (งบประจำ)

ชื่อโครงการ	จัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุนิสา แก้วสุกใส , นางสาวพิรฮานี อาสาวะ
สนองกลยุทธ์	ข้อ 4
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.6
งบประมาณ	
ได้รับจัดสรร	จำนวน 100.00 บาท
เบิกจ่าย	จำนวน - บาท
คงเหลือ	จำนวน 100.00 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2566 – มีนาคม 2567

วัตถุประสงค์

1. เพื่อวางแผนงานด้านวิชาการโดยการรวบรวมข้อมูลและกำกับดูแล นิเทศ และติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การพัฒนาและใช้ สื่อ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้การวิจัยเพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา และส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

2. เพื่อจัดทำคู่มือปฏิบัติการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ของโรงเรียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหาร ครูหรือบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน รับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน

3. จัดทำคู่มือนักเรียน ผู้ปกครองและครู ของโรงเรียนให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหาร ครูหรือบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน รับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนมีคู่มือปฏิบัติการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
2. โรงเรียนมีคู่มือนักเรียน ผู้ปกครองและครู
3. โรงเรียนมีโครงการ คำสั่ง และการบริหารจัดการสารสนเทศของกลุ่มงานบริหารวิชาการ

2. ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีการวางแผนงานด้านวิชาการโดยการรวบรวมข้อมูลและกำกับดูแล นิเทศและติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ควรปรับปรุงคู่มือระเบียบและแนวปฏิบัติงานวิชาการ และคู่มือนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ตามนโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ผลการดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา

ชื่อกิจกรรม จัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับงานวิชาการ

วิธีดำเนินการ

ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา บริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร จากนั้นประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและดำเนินงานตามโครงการฯ ได้แก่ ศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติ จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารวิชาการ คือ คู่มือปฏิบัติการกลุ่มงานบริหารวิชาการ คู่มือนักเรียน ผู้ปกครองและครู โครงการกลุ่มงานบริหารวิชาการ คำสั่งกลุ่มงานบริหารวิชาการ หนังสือรับ/ส่งกลุ่มงานบริหารวิชาการ จากนั้นสรุปประเมินโครงการฯ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีคู่มือปฏิบัติการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหาร ครูหรือบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและนักเรียน รับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ได้แก่ คู่มือปฏิบัติการกลุ่มงานบริหารวิชาการ คู่มือนักเรียน ผู้ปกครองและครู โครงการกลุ่มงานบริหารวิชาการ คำสั่งกลุ่มงานบริหารวิชาการ หนังสือรับ/ส่งกลุ่มงานบริหารวิชาการ ฯลฯ

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีคู่มือปฏิบัติการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ คู่มือนักเรียน ผู้ปกครองและครู เผยแพร่เอกสาร หลักสูตรในรูปแบบออนไลน์ และมีการจัดทำโครงการ คำสั่ง หนังสือรับ/ส่ง ของกลุ่มงานบริหารวิชาการ

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการสารสนเทศของกลุ่มงานบริหารวิชาการ และ ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหาร ครูหรือบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและนักเรียนรับรู้และถือปฏิบัติตามคู่มือปฏิบัติการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ และคู่มือนักเรียน ผู้ปกครองและครู เป็นแนวเดียวกัน

ภาพประกอบ



ชื่อโครงการ**นิเทศการศึกษา**

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางมารียัน สะอู , นางสาวสิริวันนัท สิทธิกัน

สนองกลยุทธ์

ข้อ 4

สนองมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.2 และ 2.4

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร จำนวน 500.00 บาท

เบิกจ่าย จำนวน 0.00 บาท

คงเหลือ จำนวน 500.00 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

เมษายน 2567 – มีนาคม 2568

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษามีศักยภาพในการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตรและเป็นไปตามแนวทางของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553
2. เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารและจัดการเรียนรู้ได้อย่างคุณภาพ
3. เพื่อพัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สังคมทันต่อการเปลี่ยนแปลงทุกด้าน
4. เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษา ได้พัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน ตลอดจนความต้องการในวิชาชีพ
5. เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนปฏิรูประบบบริหาร โดยให้ทุกคนมีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ และร่วมรับผิดชอบ ชื่นชมในผลงานเพื่อให้เกิดการประสานงานและความร่วมมือ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระหว่างผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และชุมชน

เป้าหมาย**1. ด้านปริมาณ**

- 1.1 โรงเรียนจัดการประชุมครูทุกคนก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อเตรียมความพร้อมทุกภาคเรียน
- 1.2 ครูคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคลและแบ่งกลุ่มนักเรียนเพื่อใช้ประโยชน์ในการ จัดการเรียนการสอนเพื่อปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาผู้เรียนตามความสามารถและศักยภาพของผู้เรียน
- 1.3 ผู้บริหารเยี่ยมชั้นเรียนและห้องปฏิบัติการ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง
- 1.4 ครูทุกคนได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง
- 1.5 ครูทุกคนมีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองอย่างน้อย 6 เรื่องต่อปี และประมวลความรู้ 1 เล่ม
- 1.6 ครูทุกคนมีการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

2. ด้านคุณภาพ

- 2.1 ครูจัดทำเอกสารและมีความพร้อมทุกด้านก่อนเปิดภาคเรียน
- 2.2 ครูผู้รับผิดชอบชั้นเรียนและห้องปฏิบัติการ ได้มีการจัดห้องเรียนตามที่โรงเรียนกำหนด
- 2.3 ครูมีขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน
- 2.4 ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.5 โรงเรียนมีการการเชื่อมโยงเครือข่ายภายนอกในการร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ประสิทธิภาพ

(PLC)

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม เตรียมการประชุมจัดประชุมชี้แจงนโยบาย และ แนวทางการปฏิบัติ งานด้านวิชาการร่วมกันสรุปปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงานร่วมกันพิจารณาแนวทาง แก้ปัญหาโดยเฉพาะเรื่องการสอนโดยยึดนักเรียนเป็นสำคัญและเทคนิควิธีการอื่นๆ กำกับติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

บุคลากรของโรงเรียนบ้านสุโขทัยทุกคนได้รับรู้นโยบายของโรงเรียน แนวการปฏิบัติงานด้านวิชาการ ด้านบุคคล และงานทั่วไป เพื่อร่วมกันสรุปปัญหาอุปสรรค และร่วมกันวางแผนในการปฏิบัติงานต่างๆ

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

สถานศึกษามีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนสถานศึกษาสามารถบริหารอย่างมีคุณภาพและครูมีการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านคุณภาพ

สถานศึกษามีศักยภาพในการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตรและเป็นไปตามแนวทางของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมการวิเคราะห์ และคัดกรองผู้เรียน

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม ดำเนินการประเมินการอ่านการเขียนภาษาไทย สรุปผลการประเมินตามเกณฑ์ จำแนกนักเรียนด้านการอ่าน 3 กลุ่ม ด้านการเขียน 3 กลุ่ม (กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา) รายงานผลการวิเคราะห์ และคัดกรองผู้เรียน สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในแต่ละมาตฐานการศึกษา กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

นักเรียนได้รับคัดกรองเป็นรายบุคคลและแบ่งกลุ่มนักเรียนเพื่อใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาผู้เรียนตามความสามารถและศักยภาพของผู้เรียน

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

มีการจำแนกนักเรียน ออกเป็น 3 กลุ่ม ด้านการอ่าน 3 กลุ่ม ด้านการเขียน 3 กลุ่ม (กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา)

ด้านคุณภาพ

ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมการเยี่ยมชั้นเรียน

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม ประชุมวางแผนและสร้างเครื่องมือ ในการเยี่ยมชั้นเรียน ประชุมชี้แจงครูทุกคน ดำเนินการเยี่ยมชั้นเรียนและให้ข้อเสนอแนะ สรุปและรายงานผล การเยี่ยมชั้นเรียน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหารมีการเยี่ยมชั้นเรียนและห้องปฏิบัติการ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง

การประเมินผล

ด้านปริมาณ ผู้บริหารมีการเยี่ยมชั้นเรียนและห้องปฏิบัติการ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง

ด้านคุณภาพ ครูมีการพัฒนาบรรยากาศในห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน นักเรียน มีความสุขในการเรียน

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนรู้**วิธีดำเนินการ**

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม ประชุมวางแผน และสร้างเครื่องมือ ในการนิเทศการจัดการเรียนรู้ประชุมชี้แจงครูทุกคน ดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนรู้ และให้ข้อเสนอแนะ สรุปและรายงาน ผลการนิเทศการจัดการเรียนรู้ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผล การดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน ครูได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง

การประเมินผล

ด้านปริมาณ ครูได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง

ด้านคุณภาพ บุคลากรในสถานศึกษา ได้พัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้และการปฏิบัติงาน ตลอดจนความต้องการในวิชาชีพ

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง**วิธีดำเนินการ**

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม ประชุมวางแผน และสร้างเครื่องมือ ดำเนินการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง อย่างน้อย 6 เรื่องต่อปี ประมวลความรู้หรือการประยุกต์ข้อมูลจากการ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 1 เล่ม ประเมินผลการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

ครูมีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองอย่างน้อย 6 เรื่องต่อปี และประมวลความรู้ 1 เล่ม

การประเมินผล**ด้านปริมาณ**

ครูมีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองอย่างน้อย 6 เรื่องต่อปี และประมวลความรู้ 1 เล่ม

ด้านคุณภาพ

บุคลากรในสถานศึกษา ได้พัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้และการปฏิบัติงาน ตลอดจนความต้องการในวิชาชีพ

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม ดำเนินการตามขั้นตอนการ PLC : PLAN วางแผน กำหนดปัญหา หาวิธีการ เลือกครุต้นแบบ DO จัดทำแผน เปิดชั้นเรียน สังเกต การจัดการเรียนการสอน SEE สะท้อนผลการสอน สรุปรายงานนวัตกรรมและบันทึกผลการ PLC กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

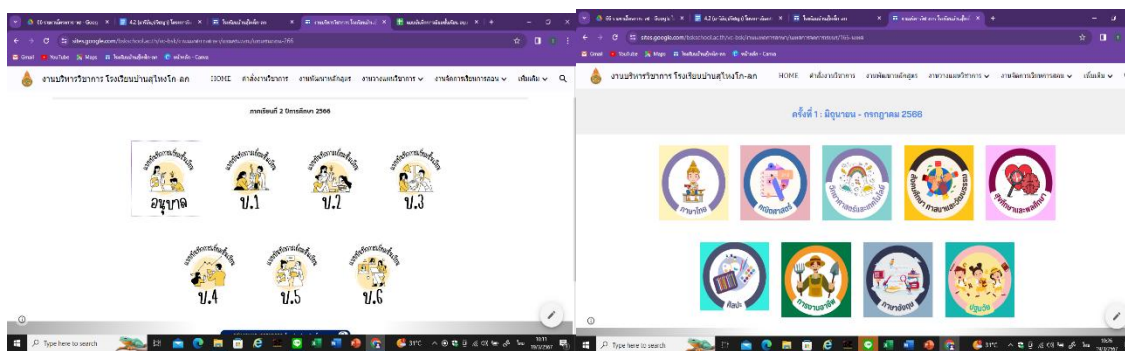
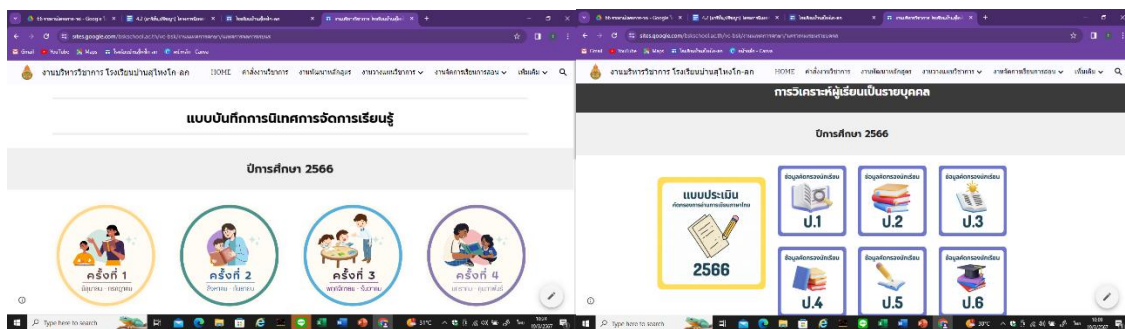
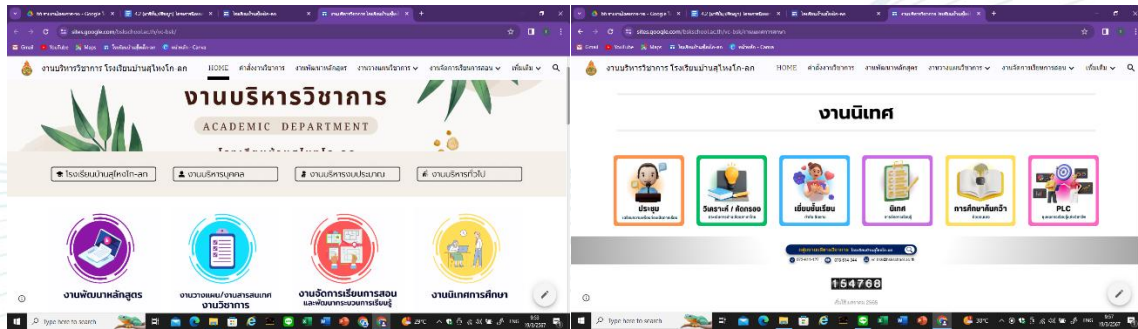
ครูทุกคนมีการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

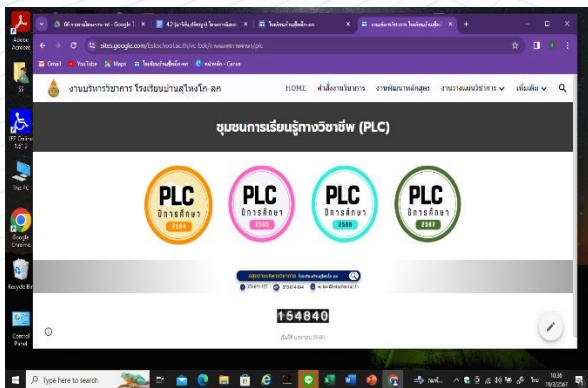
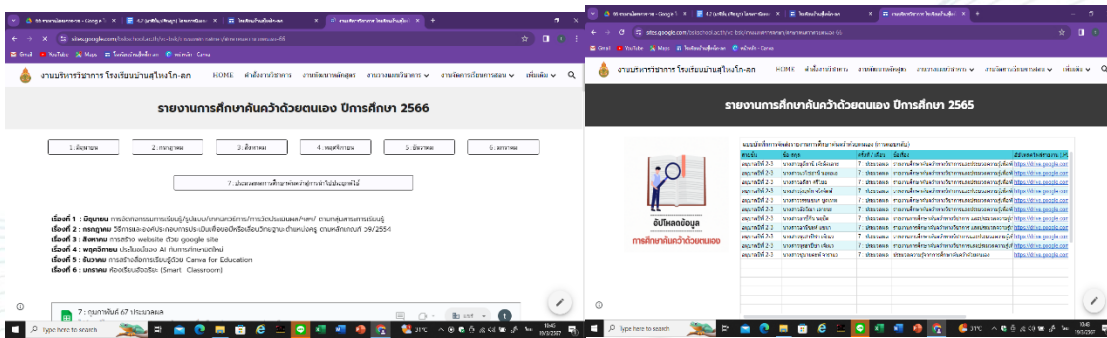
การประเมินผล

ด้านปริมาณ ครูทุกคนมีการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ด้านคุณภาพ โรงเรียนปฏิรูประบบบริหาร โดยให้ทุกคนมีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ และร่วมรับผิดชอบ ชื่นชมในผลงาน โรงเรียนเกิดการประสานงานและความร่วมมือ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระหว่างผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และชุมชน

ภาพประกอบ





ชื่อโครงการ	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวต้อยิยะห์ ยามา นางสาวกนกวรรณ จินตามณี	
สนองกลยุทธ์	ข้อ 2	
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2	
งบประมาณ		
ได้รับจัดสรร	จำนวน	500.00 บาท
เบิกจ่าย	จำนวน	0.00 บาท
คงเหลือ	จำนวน	500.00 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568	

วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
2. เพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา
3. เพื่อจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

- 1.1 โรงเรียนมีประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และประกาศค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 1.2 โรงเรียนมีเครื่องมือและวิธีการในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา

- 1.3 โรงเรียนมีรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR)

2. ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพที่ดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาที่ครบถ้วนชัดเจน พร้อมประกาศใช้ในทุกปี มีเครื่องมือในการประเมินคุณภาพทั้ง 3 มาตรฐาน มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพรวมถึงมีรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาที่ถูกต้องรายงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

1. เนื่องจากบุคลากรของโรงเรียนมีการย้ายเข้ามาใหม่ในทุกปี จึงจำเป็นที่จะต้องมีการสื่อสารสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรดังกล่าว ได้เข้าใจในระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
2. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เสนอความคิดเห็นต่อการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษามากขึ้น

ชื่อกิจกรรม กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และค่าเป้าหมายความสำเร็จ

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ประชุมคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการศึกษา เพื่อกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของมาตรฐานการศึกษาจากข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง เช่น ผลการประเมินคุณภาพภายในปีที่ผ่านมา นโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด (1) กำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาทั้ง 3 มาตรฐาน (2) นำร่างมาตรฐานการศึกษา ค่าเป้าหมายความสำเร็จที่ร่วมกันกำหนด นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้ความเห็นชอบ (3) ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษา กำกับติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-โลก มีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จที่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่ปรับปรุงข้อมูลทุกปีการศึกษา และประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษา ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสาธารณชนรับทราบ

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และประกาศค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่ปรับปรุงข้อมูลทุกปีการศึกษา

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก มีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และค่าเป้าหมายความสำเร็จที่ครอบคลุม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่ปรับปรุงข้อมูลทุกปีการศึกษา โดยได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน เป็นอย่างดี

ชื่อกิจกรรม จัดทำเครื่องมือประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำเครื่องมือประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ร่วมกันวางแผน และออกแบบวิธีการวัดและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาทั้ง 3 มาตรฐาน จัดทำเครื่องมือประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประชุมชี้แจงคณะครูในการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา รวบรวมข้อมูลผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในแต่ละมาตรฐานการศึกษา กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก มีเครื่องมือประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลทั้ง 3 มาตรฐาน โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย เครื่องมือนี้ตั้งชื่อว่า A-QA : Assessment tool for Quality Assurance และมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐาน การศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบชัดเจน

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนมีเครื่องมือและวิธีการในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา
2. ครูร้อยละ 100 เข้าใจวิธีการวัดและประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีเครื่องมือประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา A-QA : Assessment tool for Quality Assurance ที่ครอบคลุมมาตรฐานด้านผู้เรียน มาตรฐานด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ และ

มาตรฐานด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ครูทุกคน
เข้าใจวิธีการวัดและประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา

ชื่อกิจกรรม จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR)

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติ
โครงการประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ
รายงานการประเมิน ตนเองของสถานศึกษา (SAR) ประชุมวางแผนการดำเนินการแต่ละมาตรฐาน การศึกษา
รวบรวมข้อมูลสารสนเทศที่ใช้ในการจัดทำรายงาน การประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) จัดทำรายงาน
การประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ให้สาธารณชน
รับทราบ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านสุโขทัยโก-ลก มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment
Report : SAR) ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และสามารถตรวจสอบความสำเร็จของคุณภาพ
การศึกษาของสถานศึกษาว่า สูงกว่า ต่ำกว่า หรือเท่ากับค่าเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา เพื่อสามารถ
นำไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ในระดับปฐมวัย และการศึกษาชั้น
พื้นฐาน ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ในระดับปฐมวัย และการศึกษาชั้น
พื้นฐานที่มีประสิทธิภาพ สามารถนำไปเป็นฐานข้อมูล (Baseline data) ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพ
การศึกษาต่อไป

ภาพประกอบ



คู่มือ การประเมินคุณภาพการศึกษา โรงเรียนบ้านสุโขโข-ลก



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

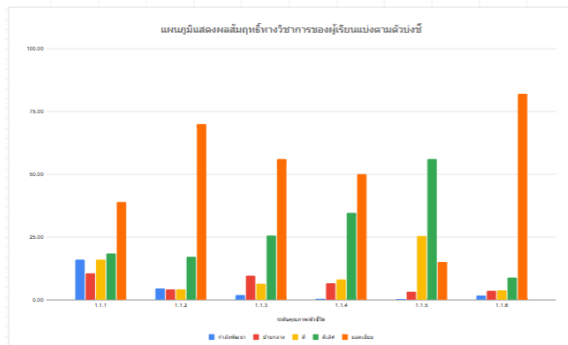
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ โดยคะแนนตามระดับชั้น
โรงเรียนบ้านสุโขโข-ลก สำนักเขตผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการรายวิชา เขต 2

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน		รายวิชา				
	ชาย	ทั้งหมด	ภาษาไทย	คณิต	สังคม	วิทยาศาสตร์	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/1	35	0	0	0	0	35	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/2	34	0	0	0	0	34	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/3	26	5	0	2	4	13	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/4	26	4	1	1	3	17	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/5	25	3	3	2	3	14	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/6	26	5	3	4	12	0	
รวมทั้งระดับชั้นปี 1	172	17	9	9	24	113	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1	40	0	0	0	0	40	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/2	38	0	0	1	6	35	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3	31	3	4	5	3	14	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/4	30	9	4	4	7	6	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/5	31	9	2	3	4	13	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/6	29	1	4	5	4	15	
รวมทั้งระดับชั้นปี 2	199	22	14	18	26	119	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/1	40	0	0	2	17	21	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/2	24	15	6	5	3	5	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/3	35	10	4	2	6	13	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/4	36	0	3	5	8	20	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/5	35	11	1	3	6	14	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/6	36	18	8	8	4	3	
รวมทั้งระดับชั้นปี 3	216	49	22	25	44	76	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/1	40	0	1	4	16	19	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/2	38	0	0	0	1	37	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3	35	18	6	8	2	1	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/4	33	2	2	5	9	15	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/5	32	0	7	9	9	7	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/6	33	3	3	12	5	10	
รวมทั้งระดับชั้นปี 4	211	23	19	38	42	89	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/1	40	0	0	1	30	14	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/2	38	4	5	18	10	1	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/3	41	10	10	12	9	0	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/4	42	15	12	12	1	2	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/5	40	9	10	14	3	2	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/6	39	2	1	3	8	25	
รวมทั้งระดับชั้นปี 5	240	40	36	60	53	49	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/1	43	0	0	0	0	43	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/2	39	1	7	14	13	4	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/3	41	3	8	18	8	4	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/4	44	21	7	7	8	1	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/5	45	16	7	10	11	1	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/6	42	15	6	8	9	4	

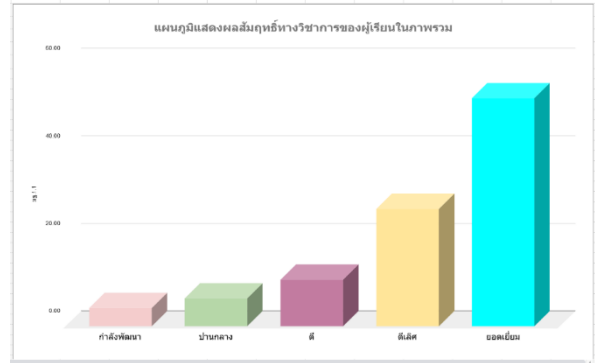
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
จุดประสงค์ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ระดับคุณภาพผู้เรียน	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียน					จำนวนนักเรียน (ร้อยละ)				
		ชาย	ทั้งหมด	คณิต	สังคม	วิทยาศาสตร์	ชาย	ทั้งหมด	คณิต	สังคม	วิทยาศาสตร์
1.1.1	1292	207	197	207	238	233	16.02	15.40	16.02	18.42	18.03
1.1.2	1292	39	34	39	231	923	3.02	2.63	2.94	17.79	70.98
1.1.3	1292	29	128	83	232	734	2.24	9.90	6.42	18.11	56.12
1.1.4	1292	3	33	124	440	647	0.23	2.59	9.33	34.59	50.08
1.1.5	1292	3	41	328	734	196	0.23	3.17	25.39	56.24	15.17
1.1.6	1292	23	46	40	114	1040	1.78	3.56	3.09	8.82	80.24
รวม	7792	222	488	328	2075	4027	2.83	3.80	15.66	24.82	52.59



มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

จุดประสงค์	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	รายวิชา					รวมตามระดับชั้นปี				
		ชาย	ทั้งหมด	คณิต	สังคม	วิทยาศาสตร์	ชาย	ทั้งหมด	คณิต	สังคม	วิทยาศาสตร์
จุด 1.1	7792	222	488	328	2075	4027	4.15	6.30	18.66	24.82	52.59



ชื่อโครงการ การส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมืองานวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

ผู้รับผิดชอบโครงการ น.ส.อังคณา เกิดพุ่ม , น.ส.นุรชานีดา ยะโก๊ะ ,
 น.ส.อามีเนาะ สาแปอิง , น.ส.สุนิสา แก้วสุกใส ,
 น.ส.อัญชลี อุดมศิลป์

สนองกลยุทธ์ ข้อ 2

สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร	จำนวน	50,000.00	บาท
เบิกจ่าย	จำนวน	0.00	บาท
คงเหลือ	จำนวน	50,000.00	บาท

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566 – มีนาคม 2567

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนได้มีเวทีแสดงความสามารถอย่างหลากหลาย
2. เพื่อจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ให้นักเรียน เกิดความภาคภูมิใจในผลงาน ของตนและยอมรับกับผลงานของบุคคลอื่น
3. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา และประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน หรือองค์กรภายในและภายนอกโรงเรียน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการระดับโรงเรียน และมีโอกาส ได้แสดงความสามารถในหลากหลายวิธี
2. นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”
3. โรงเรียนมีห้องเรียน หลักสูตร และรูปแบบการบริหารจัดการ ที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานหรือองค์กรภายในและภายนอกโรงเรียน ได้แก่โรงเรียนมาตรฐานสากล โรงเรียนคุณภาพ สสวท. โรงเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ โรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม กิจกรรมสะเต็มศึกษา ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนได้เรียนรู้และได้ประสบการณ์ตรงจากการประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการ

2. นักเรียนเกิดการพัฒนาความรู้และทักษะทางวิชาการ
3. โรงเรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ประสานความร่วมมืองานวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่นส่งผลให้การบริหารจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมการประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการ

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม นำนักเรียนเข้าร่วมการประกวดแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กร อื่นๆ ทุกระดับ เช่น ระดับศูนย์เครือข่าย ระดับอำเภอ ระดับเขตการศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาคใต้ ระดับประเทศ ได้แก่ การแข่งขันทักษะวิชาการงานศิลปหัตถกรรม นักเรียน การแข่งขันวิชาการนานาชาติ สพฐ. งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ โครงการอัจฉริยภาพฯ สสวท. การประกวดแข่งขันสามารถทางศาสนา โครงการทดสอบความรู้ บริษัทเสริมปัญญา โครงการสอบของสำนักบัณฑิตแนะแนว กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

1. การแข่งขันทักษะทางวิชาการเนื่องในสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

การแข่งขันวาดภาพ คอมพิวเตอร์ตามแนวคิด BCG ด้วยโปรแกรม Paint	ป.1 - ป.3	เด็กหญิงสุรัตนา แดงเพ็ง
การแข่งขันวาดภาพ คอมพิวเตอร์ตามแนวคิด BCG ด้วยโปรแกรม Paint	ป.1 - ป.3	เด็กหญิงณิชานันท์ แสงแก้ว
การประกวดการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show)	ป.4 - ป.6	1. เด็กชายชยภัทร เสมอมาต 2. เด็กหญิงไรวณา เส้นเหล็ม 3. เด็กหญิงนภัสวรรณ เพ็ชรนิล 4. เด็กหญิงมณิษสรานา นาคแดง 5. เด็กหญิงธนิกานต์ ฉัตรมณี
การแข่งขันซูโดกุ (Sudoku)	ป.4 - ป.6	เด็กหญิงณัฐสินี ถ่องอำไพ
การแข่งขันซูโดกุ (Sudoku)	ป.4 - ป.6	เด็กหญิงชากีร์อา อาแซ

การแข่งขันนักบินตัวน้อย (เครื่องบินกระดาษพับ)	ป.4 - ป.6	1. เด็กชายอันวา สะอะ 2. เด็กชายชาร์กิป มามู
การแข่งขันเขียนโปรแกรม Scratch	ป.4 - ป.6	เด็กชายอันบัส อัสสะกะล้า
การแข่งขันเขียนโปรแกรม Scratch	ป.4 - ป.6	เด็กชายชยพัทธ์ สัตยาภิรักษ์
การแข่งขันตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี	ป.4 - ป.6	เด็กหญิงอัญมณี ทองมันคง
การแข่งขันตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี	ป.4 - ป.6	เด็กชายมูฮัมมัดอัซหับ ทิลารักษ์
การแข่งขันตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี	ป.4 - ป.6	เด็กหญิงชนิษฐา ว่องไว
การแข่งขันอีสปอร์ต (e-sport)	ป.1 - ป.3	1. ด.ช.กฤตภัทร อมรศักดิ์ ป.3/1 2. ด.ช.กรวิษณุ รุ่งขาว ป.3/1 3. ด.ช.วชิรวิษณุ โมสิกะสุขะ ป.3/1 4. ด.ช.อชิระ อัง ป.3/1 5. ด.ช.วทัตญญ พวงแก้ว ป.3/5
การแข่งขันอีสปอร์ต (e-sport)	ป.1 - ป.3	1. ด.ช.พชรพล บุญช่วย ป.3/6 2. ด.ช.จรัสรัตน์ สิริโชติสุวรรณ ป.3/6 3. ด.ช.แวอัฟนาน แวะทะมะ ป.3/6 4. ด.ช.พีรวิษณุ สุกนุ่น ป.3/6 5. ด.ช.ปวิษฐา สมัครกิจ ป.3/6
การแข่งขันอีสปอร์ต (e-sport)	ป.4 - ป.6	1. เด็กชายนนทกานต์ สียา 2. เด็กชายภูรินรินทร์ จินดา 3. เด็กชายคมิก ทิพย์เทพ 4. เด็กชายดานิช ดาวอ 5. เด็กชายคณิศร เพ็ชรมณี
การแข่งขันอีสปอร์ต (e-sport)	ป.4 - ป.6	1. เด็กชายจระไนอัทม์ ศรีเพชรสัย 2. เด็กชายภาณุวิชญ์ พันธุ์ประดับ 3. เด็กชายธนายุต เทศารินทร์ 4. เด็กชายณัฐสิทธิ์ สิทธิศักดิ์ 5. เด็กชายกันต์กวี แซ่เอี้ยว

ค่ายคณิตศาสตร์	ป.4 - ป.6	1. เด็กหญิงจันทิปปภา จันทรรัตน์ 2. เด็กชายมุฮัมหมัดฮาซัน ดาราอิม 3. เด็กชายปุณณวัฒน์ ปุณทะมุณี 4. เด็กหญิงนลิน ยะโก๊ะ 5. เด็กหญิงสุดารัตน์ อาแซ 6. เด็กหญิงพัสริน สมัยนิเยาว์กุล
----------------	-----------	---

1. งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 72 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ร่วมแข่งขัน 39 กิจกรรม เหรียญทอง 32 กิจกรรม เหรียญเงิน 6 กิจกรรม เหรียญทองแดง 1 กิจกรรม

3. การแข่งขันตอบคำถามสารานุกรมไทย ระดับจังหวัด ครั้งที่ 28

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 (เข้าร่วมการแข่งขัน)

เด็กหญิงรัชฎานันท์ สุทาวา

เด็กหญิงปุณณดา ขจรวีระธรรม

เด็กหญิงชินชรีน อมรรัตกุล

4. สอบ PRE-GIFTED & EP ของสำนักงานบัณฑิตแนะแนว ประจำปีการศึกษา 2568 สัมผัสสอบ

ทั้งสิ้น 134 คน เข้าสอบ 130 คน ขาดสอบ 3 คน คะแนนเฉลี่ย แต่ละระดับชั้น มีดังนี้

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	คณิต	วิทย์	อังกฤษ	รวม
คะแนนเฉลี่ยโรงเรียน	32.24	40.32	31.16	103.71
คะแนนเฉลี่ยจังหวัด	31.74	39.83	30.17	101.74
คะแนนเฉลี่ยภาคใต้	34.70	44.18	44.70	123.58
คะแนนเฉลี่ยประเทศ	37.04	48.04	41.66	126.74

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	คณิต	วิทย์	อังกฤษ	รวม
คะแนนเฉลี่ยโรงเรียน	40.97	50.28	41.00	132.24

คะแนนเฉลี่ยจังหวัด	39.73	46.80	36.71	123.25
คะแนนเฉลี่ยภาคใต้	40.95	51.12	49.94	142.00
คะแนนเฉลี่ยประเทศ	40.48	50.31	43.71	134.51

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	คณิต	วิทย์	อังกฤษ	รวม
คะแนนเฉลี่ยโรงเรียน	38.92	55.46	37.38	131.77
คะแนนเฉลี่ยจังหวัด	37.54	56.14	37.83	131.51
คะแนนเฉลี่ยภาคใต้	38.45	57.83	45.90	142.18
คะแนนเฉลี่ยประเทศ	38.27	57.57	44.32	140.16

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	คณิต	วิทย์	อังกฤษ	รวม
คะแนนเฉลี่ยโรงเรียน	37.29	46.71	30.14	114.14
คะแนนเฉลี่ยจังหวัด	30.97	45.41	34.90	111.28
คะแนนเฉลี่ยภาคใต้	34.11	49.14	48.85	132.11
คะแนนเฉลี่ยประเทศ	33.74	47.55	45.24	126.53

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	คณิต	วิทย์	อังกฤษ	รวม
-----------------------	------	-------	--------	-----

คะแนนเฉลี่ยโรงเรียน	34.96	46.78	45.48	127.22
คะแนนเฉลี่ยจังหวัด	35.06	46.57	40.49	122.12
คะแนนเฉลี่ยภาคใต้	35.74	57.93	53.72	147.39
คะแนนเฉลี่ยประเทศ	35.17	57.68	50.48	143.34

รายชื่อคนเก่งระดับประเทศ โครงการทดสอบ PRE-GIFTED & EP ของสำนักงานบัณฑิตแนะแนว
ประจำปีการศึกษา 2567 จำนวน 5 คน มีดังนี้

1. เด็กชายทีรวิชญ์ กาวีแดง ประเภทคะแนนรวม ชั้น ป.2 ได้อันดับที่ 1 ของโรงเรียน
2. เด็กชายอชิระ อัง ประเภทคะแนนรวม ชั้น ป.3 ได้อันดับที่ 1 ของโรงเรียน
3. เด็กหญิงชาเพ็ญ อับดุลรามัน ประเภทคะแนนรวม ชั้น ป.4 ได้อันดับที่ 1 ของโรงเรียน
4. เด็กชายปองคุณ ททรัพย์สุข ประเภทคะแนนรวม ชั้น ป.5 ได้อันดับที่ 1 ของโรงเรียน
5. เด็กหญิงอัญมณี ทองมันคง ประเภทคะแนนรวม ชั้น ป.6 ได้อันดับที่ 1 ของโรงเรียน

5. การแข่งขันจินตคณิตชิงแชมป์ภาคใต้ ครั้งที่ 15 ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองศิริราชสมบัติ
ครบ 60 ปี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

- 1) รางวัลชนะเลิศรายการสุดยอดจินตคณิต
 - เด็กหญิงนัทนันท์ สวยงาม ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5
- 2) รางวัลชนะเลิศอันดับที่ 1 เหรียญทอง
กลุ่ม Advanced ได้แก่
 - เด็กหญิงนัฐชา หมัดอาดัม ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
- 3) รางวัลชมเชยอันดับที่ 4 เหรียญทอง
กลุ่ม Advanced ได้แก่
 - เด็กชายอชิระ อัง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
 - เด็กหญิงนัทนันท์ สวยงาม ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5
- 4) รางวัลชมเชยอันดับที่ 5 เหรียญทอง
กลุ่ม Advanced ได้แก่
 - เด็กชายเนาพาลคาน โมฮัมเมตซาริน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
- 5) รางวัลชมเชยอันดับที่ 6 เหรียญทอง
กลุ่ม Advanced ได้แก่

- เด็กหญิงปภาวรินทร์ คุ่มบ้าน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
- 6) รางวัลชมเชยอันดับที่ 7 เหรียญทอง

กลุ่ม Advanced ได้แก่

- เด็กหญิงอัสมีน่า หมัดอาดัม ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

กลุ่ม Basic ได้แก่

- เด็กชายธนพล เชิญกลาง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

7) รางวัลเหรียญทอง

กลุ่ม Advanced ได้แก่

- เด็กหญิงเมลินดา อัง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
- เด็กชายธนวิชญ์ ศรีเอียด ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กหญิงปิยวรา จำปาทอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กชายชาภิร ยาลี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กชายชยังกูร ดาหามะ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กหญิงณัฐนันท์ แก้วฉาย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กหญิงนิชิลีน พฤติพัฒน์พงศ์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
- เด็กชายอนาวินทร์ หมัดอาดัม ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
- เด็กชายปกวงษ์ ชฎชลทิพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
- เด็กชายเลอเกียรติ จับใจนาย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
- เด็กชายลฎพี โต๊ะแฉะ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
- เด็กหญิงนอร์ไอซ์ ยูโซ๊ะ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
- เด็กหญิงนันท์ชญา สามารถ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
- เด็กหญิงณรัก พาณิขวทัตญญ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
- เด็กหญิงพาขวัญ ทรัพย์สุข ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

กลุ่ม Basic ได้แก่

- เด็กหญิงศรุตตา เตชะปัญญา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

8) รางวัลเหรียญเงิน

กลุ่ม Advanced ได้แก่

- เด็กหญิงอิสซิมีย์ เจ๊ะกา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กชายภาคิน บุญเพียรผล ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กหญิงนุรอาภิลลา ยะปา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กหญิงปภาวรินทร์ แซ่ลิม ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กหญิงนิลาซิณี นิเซ็ง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

- เด็กหญิงณัฐณี ปือราเฮ็ง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
- เด็กหญิงอัจฉริยา แซ่ลิ้ม ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
- เด็กหญิงนุรไลลา มะหะมะ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
- เด็กชายมุฮัมหมัดฮาซัน ดาราฮิม ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

9) รางวัลเหรียญทองแดง

กลุ่ม Advanced ได้แก่

- เด็กชายฮัยกาลบุตรามุस्ताฟี ยูโซะ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
- เด็กหญิงสิรภัทร ไกรทอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
- เด็กชายฟาริส ดือราแม ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
- เด็กหญิงปภาวรินทร์ ชิวไสตสกุล ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กหญิงสิริกัญญา สิงห์ปลอด ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กหญิงอภิชญา สิทธิเสนา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กชายนาอีฟ วาเต๊ะ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กหญิงจัสมีน่า มือลี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
- เด็กหญิงปณณธ์ธารี ทิพย์จันทร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
- เด็กหญิงวิชญาพร ใจดี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
- เด็กชายปณณวรรธ ลายหมู่ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
- เด็กหญิงจิรัจมา เภาประดิษฐ์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
- เด็กชายบุญญพัฒน์ ปิ่นพรม ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
- เด็กชายฟาเดล นาฟี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
- เด็กหญิงดารินทร์ วรพิพัฒน์สกุล ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
- เด็กหญิงทักษพร พุฒทอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5
- เด็กหญิงอชิรญาณ์ ไกรทอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5
- เด็กหญิงเกศกนก คงประเสริฐ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5
- เด็กชายธนดล ชูขาว ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

10) รางวัลเหรียญเข้าร่วม

กลุ่ม Advanced ได้แก่

- เด็กหญิงอัจฉรินทร์ บูละ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
- เด็กหญิงนรารินทร์ แวอาแซ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กชายกิจเขมม ภูมิสาสมภาพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กหญิงธิรชา สามิบัติ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
- เด็กชายมุฮัมหมัดอาลี แข่งซัน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

- | | | |
|------------------------|------------|-----------------------|
| • เด็กหญิงณัฐศิรินทร์ | วุฒิศาสตร์ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 |
| • เด็กชายจิราวุฒิวัฒน์ | คงเกลี้ยง | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 |
| • เด็กหญิงกนกนุช | กุลศักดิ์ | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 |
| • เด็กหญิงวริษฐา | สุกใส | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 |
| • เด็กชายบุญญพัฒน์ | สารัส | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 |
| • เด็กหญิงนุรเดียรณา | อุซึ่ง | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 |
| • เด็กหญิงริฟอา | อาแว | ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 |

6. โครงการประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะและการประกวดบรรยายธรรม ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ผลการประกวดแข่งขันของโรงเรียนบ้านสุโข-ลก มีดังนี้

- 1) รองชนะเลิศอันดับ 2 การประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ ระดับประถมศึกษา ประเภททีมชายล้วน
- 2) รองชนะเลิศอันดับ 2 การประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ ระดับประถมศึกษา ประเภททีมหญิงล้วน
- 3) เข้าร่วมการแข่งขัน การประกวดบรรยายธรรม ระดับประถมศึกษาตอนต้น และระดับประถมศึกษาตอนปลาย

7. โครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (TEDET)

ประจำปีการศึกษา 2567 โรงเรียนบ้านสุโข-ลก มีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-6 สมัครสอบทั้งสิ้น 215 คน เข้าสอบ 194 คน ขาดสอบ 21 คน รายชื่อคนเก่ง โครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (TEDET) ประจำปีการศึกษา 2567 จำนวน 3 คน มีดังนี้

- 1) ได้รับรางวัลชมเชย “วิชาคณิตศาสตร์” ระดับประเทศ
เด็กชายอชิระ อัง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
- 2) ได้รับรางวัลชมเชย “วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ระดับประเทศ
 1. เด็กหญิงพรพรพรรณ รอดสมบูรณ์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
 2. เด็กชายปองคุณ ทรัพย์สุข ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

8. สอบ PRE-ประถมศึกษา ของสำนักบัณฑิตแนะแนว ประจำปีการศึกษา 2567 โรงเรียนบ้านสุโข-ลก มีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-6 สมัครสอบทั้งสิ้น 137 คน เข้าสอบ 111 คน ขาดสอบ 26 คน คะแนนเฉลี่ย แต่ละระดับชั้น มีดังนี้

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	คณิต	ไทย	วิทย์	สังคม	อังกฤษ	รวม
คะแนนเฉลี่ยโรงเรียน	38.89	38.68	35.16	28.00	45.11	185.84
คะแนนเฉลี่ยจังหวัด	33.23	33.13	31.40	27.03	40.13	164.93
คะแนนเฉลี่ยภาคใต้	40.14	41.42	48.15	39.64	54.94	224.28
คะแนนเฉลี่ยประเทศ	40.67	43.31	47.60	38.88	55.15	225.55

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	คณิต	ไทย	วิทย์	สังคม	อังกฤษ	รวม
คะแนนเฉลี่ยโรงเรียน	41.69	48.21	51.34	36.17	58.97	236.38
คะแนนเฉลี่ยจังหวัด	41.40	43.87	48.91	33.60	54.80	222.58
คะแนนเฉลี่ยภาคใต้	42.03	48.79	57.52	39.86	60.57	248.34
คะแนนเฉลี่ยประเทศ	40.65	46.31	53.29	37.25	58.13	235.49

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	คณิต	ไทย	วิทย์	สังคม	อังกฤษ	รวม
คะแนนเฉลี่ยโรงเรียน	34.21	47.46	50.86	35.96	35.18	203.68
คะแนนเฉลี่ยจังหวัด	32.27	43.20	49.73	35.00	32.15	192.34
คะแนนเฉลี่ยภาคใต้	32.13	46.58	54.75	38.41	37.85	209.74
คะแนนเฉลี่ยประเทศ	33.15	46.43	51.72	37.51	43.30	212.00

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	คณิต	ไทย	วิทย์	สังคม	อังกฤษ	รวม
คะแนนเฉลี่ยโรงเรียน	39.22	38.74	56.93	27.19	34.81	196.89
คะแนนเฉลี่ยจังหวัด	37.30	36.83	52.35	27.45	35.20	189.13
คะแนนเฉลี่ยภาคใต้	33.82	38.14	54.27	29.51	36.77	192.40
คะแนนเฉลี่ยประเทศ	34.81	37.96	53.97	29.60	41.05	197.32

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	คณิต	ไทย	วิทย์	สังคม	อังกฤษ	รวม
คะแนนเฉลี่ยโรงเรียน	45.75	53.88	59.75	40.00	51.50	205.88
คะแนนเฉลี่ยจังหวัด	32.95	38.81	49.10	28.57	39.43	188.86
คะแนนเฉลี่ยภาคใต้	32.03	47.74	57.71	35.71	44.35	217.30
คะแนนเฉลี่ยประเทศ	34.12	46.82	56.31	33.02	49.67	219.85

รายชื่อคนเก่งระดับประเทศ โครงการทดสอบ PRE-ประถมศึกษา ของสำนักบัณฑิตแนะแนว ประจำปีการศึกษา 2567 จำนวน 5 คน มีดังนี้

1. เด็กชายธนวิชญ์ ศรีเอียด ประเภทคะแนนรวม ชั้น ป.2 ได้อันดับที่ 1 ของโรงเรียน
2. เด็กชายอชิระ อัง ประเภทคะแนนรวม ชั้น ป.3 ได้อันดับที่ 1 ของโรงเรียน
3. เด็กหญิงพรราวขวัญ รอดสมบุรณ์ ประเภทคะแนนรวม ชั้น ป.4 ได้อันดับที่ 1 ของโรงเรียน
4. เด็กชายปองคุณ ททรัพย์สุข ประเภทคะแนนรวม ชั้น ป.5 ได้อันดับที่ 1 ของโรงเรียน
5. เด็กหญิงสุภาสินี กิมเกลี้ยง ประเภทคะแนนรวม ชั้น ป.6 ได้อันดับที่ 1 ของโรงเรียน

9. สอบ TOP GPA TEST ครั้งที่ 20 ของโครงการสอบท็อป เทสต์ เซ็นเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2567 โรงเรียนบ้านสุโข-ลก มีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-6 สมัครสอบทั้งสิ้น 89 คน เข้าสอบ 78 คน ขาด

สอบ 11 คน รายชื่อผู้ที่ได้รับรางวัล โครงการทดสอบแข่งขันวัดความสามารถทางวิชาการ TOP GPA TEST ครั้งที่ 20 ประจำปีการศึกษา 2567 จำนวน 6 คน มีดังนี้

ประณมศึกษาตอนต้น (ป.1-ป.3)

- | | | |
|----------------------|----------|---|
| 1. เด็กชายอชิระ | อั้ง | ได้รับรางวัลคะแนนสูงสุด อันดับ 3 ของภาคใต้ |
| 2. เด็กชายเกียรติกุล | สุขราช | ได้รับรางวัลคะแนนสูงสุด อันดับ 1 ของจังหวัดนราธิวาส |
| 3. เด็กชายปกวงษ์ | ชัญชลทิพ | ได้รับรางวัลคะแนนสูงสุด อันดับ 2 ของจังหวัดนราธิวาส |
| 4. เด็กชายเลอเกียรติ | จับใจนาย | ได้รับรางวัลคะแนนสูงสุด อันดับ 3 ของจังหวัดนราธิวาส |

ประณมศึกษาตอนปลาย (ป.4-ป.6)

- | | | |
|----------------------------|----------|---|
| 1. เด็กชายมุฮัมหมัดซีฟอาห์ | อุเซ็ง | ได้รับรางวัลคะแนนสูงสุด อันดับ 2 ของจังหวัดนราธิวาส |
| 2. เด็กหญิงอัญมณี | ทองมันคง | ได้รับรางวัลคะแนนสูงสุด อันดับ 3 ของจังหวัดนราธิวาส |

ภาพประกอบ



TEDET
Talent Education Development

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก
ขอแสดงความยินดีกับ

เด็กชายอชิระ อัง
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/1
รางวัลชมเชย

ระดับประเทศ

"วิชาคณิตศาสตร์"

โครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2567





TEDET
Talent Education Development

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก
ขอแสดงความยินดีกับ

เด็กชายปองคุณ ทรัพย์สุข
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/1
รางวัลชมเชย

ระดับประเทศ

"วิชาวิทยาศาสตร์"

โครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2567





1

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก
ขอแสดงความยินดีกับ

เด็กชายทีรวิชญ์ ภาอิทอง
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1
ทำคะแนนสอบ PRE-GIFTED & EP67
ประเภทคะแนนรวม

อันดับที่ 1
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

โครงการพัฒนาความสามารถทางวิชาการ
โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก ประจำปี 2567
จัดโดยศูนย์วิจัยและพัฒนา
โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก





1

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก
ขอแสดงความยินดีกับ

เด็กหญิงชญาพิช อินธุธราพันธ์
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/4
ทำคะแนนสอบ PRE-GIFTED & EP67
ประเภทคะแนนรวม

อันดับที่ 1
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

โครงการพัฒนาความสามารถทางวิชาการ
โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก ประจำปี 2567
จัดโดยศูนย์วิจัยและพัฒนา
โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก





โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก
ขอแสดงความยินดีกับ

เด็กชายอชิระ อัง
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/1
รางวัลชมเชย

ระดับประเทศ

"วิชาคณิตศาสตร์"

โครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2567





โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก
ขอแสดงความยินดีกับ

เด็กหญิงพรวราวิญ รอดสมบุรณ์
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/1
รางวัลชมเชย

ระดับประเทศ

"วิชาวิทยาศาสตร์"

โครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปี 2567





1

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก
ขอแสดงความยินดีกับ

เด็กชายธนวิชญ์ ศรีวิสัยด
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1
ทำคะแนนสอบ PRE-ประถมศึกษา67 ประเภทคะแนนรวม

อันดับที่ 1
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

โครงการพัฒนาความสามารถทางวิชาการ
โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก ประจำปี 2567
จัดโดยศูนย์วิจัยและพัฒนา
โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก





1

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก
ขอแสดงความยินดีกับ

เด็กชายอชิระ อัง
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/1
ทำคะแนนสอบ PRE-ประถมศึกษา67 ประเภทคะแนนรวม

อันดับที่ 1
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

โครงการพัฒนาความสามารถทางวิชาการ
โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก ประจำปี 2567
จัดโดยศูนย์วิจัยและพัฒนา
โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก







ชื่อกิจกรรม การจัดการเรียนการสอน “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”

วิธีดำเนินการ

ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา บริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ดำเนินงานตามโครงการฯ

ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการจัดกิจกรรม โดยมี 4 หมวด คือ

หมวดที่ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. กิจกรรมแนะแนว
2. กิจกรรมนักเรียน
3. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

หมวดที่ 2 สร้างเสริมสมรรถนะและเรียนรู้

1. พัฒนาความสามารถด้านการสื่อสาร
2. พัฒนาความสามารถด้านการคิดและพัฒนากรอบความคิดแบบเปิดกว้าง
3. พัฒนาความสามารถด้านการแก้ปัญหา
4. พัฒนาความสามารถด้านการใช้เทคโนโลยี
5. พัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

หมวดที่ 3 สร้างเสริมคุณลักษณะและค่านิยม

1. ปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกการทำประโยชน์ต่อสังคมมีจิตสาธารณะและการให้บริการด้านต่างๆ ทั้งที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและส่วนร่วม
2. ปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
3. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม
4. ปลูกฝังความรักความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และหวงแหนสมบัติของชาติ

หมวดที่ 4 เสริมสร้างทักษะการทำงาน การดำรงชีพ และทักษะชีวิต

1. ตอบสนองความสนใจ ความถนัด และความต้องการของผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคล
2. ฝึกการทำงาน ทักษะทางอาชีพ ทรัพย์สินทางปัญญา อยู่อย่างพอเพียง และมีวินัยทางการเงิน
3. พัฒนาความสามารถด้านการใช้ทักษะชีวิต
4. สร้างเสริมสมรรถนะทางกาย

โดยออกแบบกิจกรรมให้สอดคล้องกับผู้เรียน ความถนัดและความต้องการของผู้เรียน ทำ AAR ทบทวนหลังปฏิบัติงาน นำผลการประเมินไป ใช้ในการพัฒนาต่อเนื่อง สรุปผล รายงาน และเผยแพร่ผลการ

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีโครงสร้างเวลาเรียนตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ครูปรับเปลี่ยนรูปแบบ การจัดการเรียนรู้เน้นการปฏิบัติจริง นักเรียนมีคุณภาพและมีความสุขในการเรียนรู้ ครูมีแผนการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการ Active Learning ได้ครบตามเวลาที่กำหนด

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

1. โครงสร้างเวลาเรียนตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
2. ครูร้อยละ 100 ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้เน้นการปฏิบัติจริง
3. นักเรียนร้อยละ 100 นักเรียนให้มีคุณภาพและมีความสุขในการเรียนรู้
4. ครูทุกคนมีแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเอง ตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ภาพประกอบ



ชื่อกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาโรงเรียนมาตรฐานสากล

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม พัฒนาเอกสาร ประกอบหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม การศึกษาเพื่อการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน โดยใช้กระบวนการบันได 5 ชั้น ของโรงเรียนมาตรฐานสากล และบูรณาการหมวดที่ 3 สร้างเสริมคุณลักษณะ และค่านิยม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามบันได 5 ชั้นสู่ความสำเร็จ ได้แก่ การตั้งประเด็นคำถาม/สมมติฐาน การสืบค้นความรู้จากแหล่งเรียนรู้และสารสนเทศ การสรุปองค์ความรู้ การสื่อสาร และการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ และการบริการสังคมและจิตสาธารณะ นักเรียนมีทักษะในการสังเกต การสืบค้นข้อมูล และสามารถสร้างชิ้นงานได้อย่างสร้างสรรค์ มีครูคอยให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาในทุกขั้นตอนของการจัดกิจกรรม นอกจากนี้มีได้ดำเนินกิจกรรมโครงการ โดยบูรณาการกับกิจกรรมหมวดที่ 3 สร้างเสริมคุณลักษณะและค่านิยม

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ได้เรียนรู้รายวิชาเพิ่มเติม การศึกษาเพื่อการเรียนรู้ (IS) ตามหลักสูตรมาตรฐานสากล
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 มีทักษะการสังเกต การสืบค้น และสื่อสารที่ดีขึ้น
2. โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก มีการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล อย่างมีคุณภาพในระดับดีขึ้นไป

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ภาพประกอบ



ชื่อกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ประสานงาน รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการฯ เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับประถมศึกษา กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหาร ครูโรงเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพผู้นำทางวิชาการโรงเรียนศูนย์วิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับประถมศึกษาและครูได้รับการฝึกอบรมการจัดการเรียนรู้ด้วยหลักสูตรวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 มีนักเรียนสมัครเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 40 คน เปิดการสอน 1 ห้องเรียน นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนผ่านหลักสูตรวิทยาศาสตร์พลังสิบ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และสามารถบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาปรับปรุงสภาพแวดล้อม ทรัพยากร และกระบวนการทำงาน

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบร้อยละ 80 มีสมรรถนะสูงขึ้น
2. นักเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ ร้อยละ 80 มีความสนใจพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
3. นักเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ ร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี อยู่ในระดับดีขึ้นไปตามจุดเน้นของสถานศึกษา
4. โรงเรียนต้นแบบวิทยาศาสตร์พลังสิบให้บริการทางวิชาการแก่โรงเรียนในเครือข่าย 10 โรงเรียน

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบมีสมรรถนะสูงขึ้น
2. นักเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ มีความสนใจพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
3. นักเรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี อยู่ในระดับดีขึ้นไปตามจุดเน้นของสถานศึกษา
4. โรงเรียนต้นแบบวิทยาศาสตร์พลังสิบให้บริการทางวิชาการแก่โรงเรียนในเครือข่าย 10 โรงเรียน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

เนื้อหาในหลักสูตรบางเนื้อหาไม่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ต้องมีการปรับเปลี่ยนเนื้อหา เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ได้ง่าย และน่าสนใจมากขึ้น

ภาพประกอบ



ชื่อกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาโรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ

ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรม ประชุมปฏิบัติการจัดทำหลักสูตร จัดทำร่างหลักสูตรสถานศึกษา นำเสนอหลักสูตร กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและ รายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการดำเนินกิจกรรมการสนับสนุนการจัดการศึกษาโรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม ได้แก่ การอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ และการออกแบบเครื่องในการจัดกิจกรรม และประเมิน การเรียนรู้ของผู้เรียน ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการออกแบบและพัฒนากิจกรรมจัดการเรียนรู้ โรงเรียนพื้นที่ นวัตกรรม รวมถึงร่วมกันออกแบบหลักสูตรฐานสมรรถนะ เพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไป

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

1. ผู้เรียนระดับชั้นอนุบาล – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคน มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา ซึ่งได้แก่ ความรู้ สมรรถนะ ทักษะ และเจตคติ ที่สูงขึ้น โดยผ่านการพัฒนาระบบการศึกษาโดยใช้รูปแบบพื้นที่ นวัตกรรมการศึกษา
2. ครูทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาและปรับหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมกับ นวัตกรรม การศึกษาและมีกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา
3. ผู้ปกครองและชุมชน อย่างน้อย 1 ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ด้านคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา ซึ่งได้แก่ ความรู้ สมรรถนะ ทักษะ และเจตคติ ผ่านการพัฒนา ระบบการศึกษาโดยใช้รูปแบบพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา อยู่ในระดับดีขึ้น
2. ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาและปรับหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมกับนวัตกรรม การศึกษา และมีกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา อยู่ในระดับดีขึ้น
3. ผู้ปกครองและชุมชน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวและเข้ามามีส่วนร่วมในการกับการพัฒนาและปรับ หลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมกับนวัตกรรมการศึกษาให้แก่ผู้ปกครองและชุมชน อยู่ในระดับดีขึ้น

4. โรงเรียนมีจัดทำสารสนเทศการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ด้าน ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา อย่างมีคุณภาพ อยู่ในระดับดีขึ้น

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ความล่าช้าในการดำเนินการประเมินสมรรถนะของผู้เรียน ซึ่งต้องใช้ข้อมูลจากทางศึกษาธิการจังหวัด

ภาพประกอบ



ชื่อกิจกรรม Coding for Better Life

วิธีดำเนินการ

ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนดำเนินการ แต่งตั้งคณะทำงาน จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ ประสานงาน เตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรมตามนโยบาย กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

1. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีจาก Depa
2. นักเรียนผ่านการคัดเลือกให้เข้าร่วมกิจกรรม Coding Bootcamp ระดับภาคใต้ จากการส่งเค้าโครงผลงาน เข้าร่วมประกวดแข่งขัน

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัยประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ด้านคุณภาพ

ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมโดยใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับการสนับสนุนอยู่ในระดับ ดีมาก

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ภาพประกอบ



ชื่อโครงการ	การรับนักเรียนเข้าใหม่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนารี สุกใส		
สนองพระบรมราโชบายด้านการศึกษา	ข้อที่ 1		
สนองยุทธศาสตร์ชาติ	ข้อที่ 3		
สนองกลยุทธ์/มาตรฐานการศึกษา	กลยุทธ์ 4/มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2		
งบประมาณ			
ได้รับจัดสรร	จำนวน	7,000.00 บาท	
	เบิกจ่าย	จำนวน	9,945.95 บาท
	คงเหลือ	จำนวน	-2,945.95 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2567 - มีนาคม 2568		

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เด็กในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ ได้เข้าเรียนในโรงเรียนประถมศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมเด็กที่มีความพร้อมที่จบการศึกษา ชั้นอนุบาล อายุครบ 6 ปีบริบูรณ์ ได้เข้าเรียนในโรงเรียนประถมศึกษา

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

โรงเรียนรับเด็กในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และเด็กที่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดนราธิวาส จำนวน 6 ห้องเรียน

ด้านคุณภาพ

ผู้ปกครองและนักเรียนมีความพึงพอใจในการรับนักเรียน อยู่ในระดับดีขึ้นไป

วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนบ้านสุโหงโกลก	ธันวาคม 2567	คณะกรรมการสถานศึกษาฯ คณะกรรมการบริหาร โรงเรียนฯ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มกราคม 2568	คณะกรรมการตามคำสั่ง
3	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	มกราคม 2568	คณะกรรมการตามคำสั่ง
4	ประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568	ครูทุกท่าน
5	รับนักเรียน	9 - 13 กุมภาพันธ์ 2568	คณะกรรมการตามคำสั่ง

6	ประกาศผลการรับนักเรียน	16 กุมภาพันธ์ 2568	คณะกรรมการตามคำสั่ง
ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
7	มอบตัว ปฐมนิเทศนักเรียน	23 กุมภาพันธ์ 2568	คณะกรรมการตามคำสั่ง
8	รายงานการรับนักเรียนตามระบบ รายงานฯ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2568	น.ส.นารี สุกใส
9	สรุปผลรายงานโครงการ	มีนาคม 2568	น.ส.นารี สุกใส

ผลการดำเนินงาน

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2568 จำนวน 218 คน 6 ห้องเรียน

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

-

ประมวลภาพการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ



โครงการ **ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และปรับภูมิทัศน์**

ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุชาติ มาสินธุ์
สอดคล้องกลยุทธ์	ข้อที่ 4
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.3
งบประมาณ	
ได้รับจัดสรร	จำนวน 61,413.04 บาท
เบิกจ่าย	จำนวน 64,983 บาท
คงเหลือ	จำนวน -3,569.96 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2567 - มีนาคม 2568

วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้สภาพห้องเรียน และอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 2.3 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

เป้าหมาย**3.1 ด้านปริมาณ**

บุคลากรทุกฝ่ายของโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนด้านอาคารสถานที่

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อม ทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

กิจกรรม **ปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียน****วิธีดำเนินการ**

- 1.1 สำรวจสถานที่ปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียน
- 1.2 เสนอแก่ผู้บริหารตามลำดับ
- 1.3 ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม

ผลการดำเนินงาน

1. ด้านปริมาณ บุคลากรทุกฝ่ายของโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนด้านอาคารสถานที่
2. ด้านคุณภาพ โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อม ทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

การประเมินผล

โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อม ทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

-

กิจกรรม ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารทั่วไป ห้องน้ำห้องส้วม โรงอาหาร บ้านพักครู วัสดุ-อุปกรณ์ไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าทุกอาคาร

วิธีดำเนินการ

- 3.1 สำรวจสถานที่ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารทั่วไป ห้องน้ำห้องส้วม โรงอาหาร บ้านพักครู วัสดุ-อุปกรณ์ไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าทุกอาคาร
- 3.2 เสนอแก่ผู้บริหารตามลำดับ
- 3.3 ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม

ผลการดำเนินงาน

1. ด้านปริมาณ บุคลากรทุกฝ่ายของโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนด้านอาคารสถานที่
2. ด้านคุณภาพ โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อม ทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

การประเมินผล

โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อม ทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

-

กิจกรรม ประดับธงวันสำคัญ และเปลี่ยนธงชาติ วปร. สก. สธ. สท. ที่ชำรุดตามจุดต่างๆภายในโรงเรียน

วิธีดำเนินการ

- 4.1 ประดับธงวันสำคัญ
- 4.2 เปลี่ยนธงชาติ วปร. สก. สธ. สท. ที่ชำรุดตามจุดต่างๆภายในโรงเรียน
- 4.3 ดำเนินการประดับ/เปลี่ยนธงที่ชำรุด

ผลการดำเนินงาน

1. ด้านปริมาณ บุคลากรทุกฝ่ายของโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนด้านอาคารสถานที่
2. ด้านคุณภาพ โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อม ทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

การประเมินผล

โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อม ทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

-

กิจกรรม ช่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด เช่น โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน โต๊ะทำงานของครู ทุกภาคเรียน

วิธีดำเนินการ

- 5.1 คณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 สำรวจโต๊ะ-เก้าอี้ของนักเรียนที่ชำรุด
- 5.2 ดำเนินการซ่อมแซม

ผลการดำเนินงาน

1. ด้านปริมาณ บุคลากรทุกฝ่ายของโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนด้านอาคารสถานที่
2. ด้านคุณภาพ โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อม ทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

การประเมินผล

โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อม ทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

ประมวลภาพกิจกรรม



ชื่อโครงการ จัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กร

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวมาฤดี บุญใหม่

สอดคล้องกลยุทธ์ที่ ข้อ 4

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาที่ มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.1,2.2

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร	จำนวน	40,260.98	บาท
	เบิกจ่าย	จำนวน	22130 บาท
	คงเหลือ	จำนวน	18,130.98 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนพ่อแม่ ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับประเพณีในท้องถิ่น และสืบต่อประเพณีอันดีงานในท้องถิ่น
2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชน และผู้ปกครอง
3. เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยชุมชน ผู้ปกครอง หน่วยงานราชการ และเอกชนเข้ามามีส่วนร่วม
4. เพื่อให้โรงเรียนบ้านสุโข-ลก มีแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน เป็นกรอบและทิศทางในการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามเป้าหมาย ปรัชญา วิสัยทัศน์ และวัตถุประสงค์ ปรากฏเป็นอัตลักษณ์ผู้เรียน
5. เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานอื่นทราบ
6. เพื่อร่วมกันวางแผนงานด้านการบริหารและพัฒนาโรงเรียน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 3.1.1 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านสุโข-ลก เข้าร่วมกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนคิดเป็นร้อยละ 100
- 3.1.2 ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียน ชุมชนและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน จำนวน 260 คน
- 3.1.3 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านสุโข-ลกทุกคน ร่วมจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี
- 3.1.4 กรรมการสถานศึกษาเข้าร่วมประชุมกับฝ่ายบริหารของโรงเรียน

ภาคเรียนละ 2 ครั้ง

ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนและชุมชนมีความร่วมมือทางการศึกษา สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพ่อแม่ผู้ปกครอง คุณครูและนักเรียน
- 3.2.2 พ่อ แม่ ผู้ปกครองนักเรียน คณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้เรียนรู้และสืบสานประเพณีในท้องถิ่นผ่านการปฏิบัติ
- 3.2.3 การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพเป็นไปตามนโยบาย มาตรฐาน และพระราชบัญญัติการศึกษา
- 3.2.4 ผู้ปกครองนักเรียนรับทราบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติและวิธีการดำเนินการในการบริหารจัดการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- 3.2.5 โรงเรียนสามารถบริหารจัดการภารกิจที่สอดคล้องกับกลยุทธ์บรรลุต้าชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนต่อชุมชนอย่างทั่วถึง
- 3.2.6 ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 3.2.7 คณะกรรมการสถานศึกษาและคณะกรรมการฝ่ายบริหารของโรงเรียนร่วมปรึกษาหารือและประชุมวางแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมความสัมพันธ์โรงเรียนกับชุมชน

วิธีการดำเนินงาน

1. ประชุมกรรมการโครงการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินการจัดกิจกรรม
2. จัดทำคำสั่งการดำเนินงาน
3. จัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์/สถานที่ในการดำเนินกิจกรรม / จัดประชุมคณะกรรมการตามคำสั่งการดำเนินงาน / ดำเนินกิจกรรมตามแผน
4. ประเมินผล / รายงานผล

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแสดงศาลสมโภช 72 ปี ศาลเจ้าแม่โต๊ะโมะ จำนวน 4 ชุดการแสดง ในวันที่ 2 และ 3 พฤษภาคม 2568

การประเมินผล

การเข้าร่วมการแสดงงานศาลเจ้าแม่โต๊ะโมะเป็นไปด้วยความเรียบร้อย นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะต่าง ๆ ทางอารมณ์และสังคม มีความกล้าแสดงออก มีความรับผิดชอบ โรงเรียนให้การสนับสนุนประเพณีสำคัญในท้องถิ่นสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและผู้ปกครองในการสนับสนุนการจัดการศึกษา

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรม



ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ไม่มี

ชื่อกิจกรรม ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

วิธีการดำเนินงาน

1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบกิจกรรมภายในโครงการ
2. ประชุมผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 3 ครั้งต่อภาคเรียน
3. นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน
4. สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนจัดประชุมผู้ปกครอง จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 วันที่ 12 พฤษภาคม 2567

ครั้งที่ 2 วันที่ 27 ตุลาคม 2567

ครั้งที่ 3 วันที่ 3 มีนาคม 2568

เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียนรับทราบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติและวิธีการดำเนินการในการบริหารจัดการ
เป็นไปในทิศทางเดียวกันได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน

การประเมินผล

การจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนในปีการศึกษานี้ บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด ผู้ปกครองรับทราบแนวปฏิบัติและวิธีการบริหารจัดการการศึกษาทำให้เกิดการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

ประมวผลภาพการดำเนินกิจกรรม



ชื่อกิจกรรม จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ

วิธีการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 และนโยบายหน่วยงานต้นสังกัด
2. ทบทวนกลยุทธ์เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
3. จัดทำโครงการเพื่อดำเนินงาน
4. วิพากษ์โครงการ
5. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี
6. เสนอแผนปฏิบัติราชการประจำปีเพื่อขออนุมัติการใช้แผนจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
7. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี
8. ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี
9. สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ผลการดำเนินงาน

คณาจารย์และบุคลากรโรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลกทุกคน ร่วมจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี ทำให้โรงเรียนมีเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ในการบริหารจัดการ

การประเมินผล

โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน เป็นกรอบและทิศทางในการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามเป้าหมาย ปรัชญา วิสัยทัศน์ และ วัตถุประสงค์ ปรากฏเป็นอัตลักษณ์ผู้เรียน

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

-

ประมวลภาพการดำเนินงานกิจกรรม



ชื่อกิจกรรม ประชาสัมพันธ์การศึกษา

วิธีการดำเนินงาน

1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบกิจกรรมภายในโครงการ
2. จัดทำจดหมายข่าวประจำเดือน
 - จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ทางไลน์
 - จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์
 - จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ทางเฟซบุ๊ก
 - จัดทำไวนิลประชาสัมพันธ์การศึกษา
3. จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นผ่านทางระบบ QR Code
4. สรุปลผลและรายงานผลการปฏิบัติงาน
- 5.

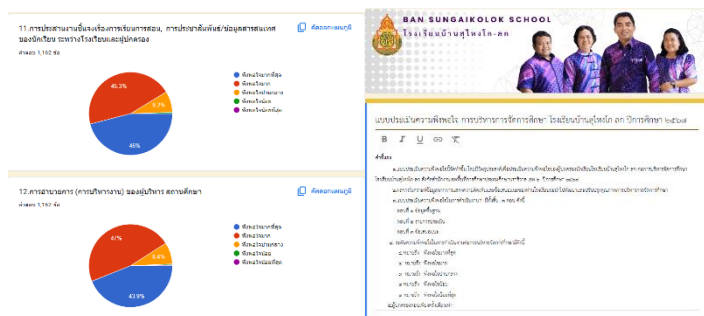
ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมภายในโรงเรียน และมีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ

การประเมินผล

โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานอื่นทราบผ่านทางช่องทางต่าง ๆ

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ประมวลผลการดำเนินงานกิจกรรม



ชื่อกิจกรรม ประชุมคณะกรรมการการสถานศึกษา วิธีการดำเนินงาน

1. กำหนดวันประชุมคณะกรรมการการสถานศึกษา
2. ประสานงานคณะกรรมการการสถานศึกษา
3. จัดทำวาระการประชุม
4. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการการสถานศึกษาตามระเบียบวาระ
5. จัดทำรายงานการประชุม

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการการสถานศึกษาเข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือและวางแผนกับฝ่ายบริหารของโรงเรียน
จำนวน 3 ครั้ง

การประเมินผล

คณะกรรมการสถานศึกษาร่วมวางแผนงานด้านการบริหารและพัฒนาโรงเรียนทำให้การบริหารจัดการของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ

ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการสถานศึกษาเข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้งไม่ครบทุกท่านเนื่องจากติดภารกิจ

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรม



ชื่อโครงการ ระดมทรัพยากรและสร้างเครือข่ายทางการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสิริกัลยา โพธิ์พันธ์

สอดคล้องกลยุทธ์ ข้อที่ 4

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาที่ มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร จำนวน - บาท

เบิกจ่าย จำนวน - บาท

คงเหลือ จำนวน - บาท

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อระดมทรัพยากรช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
3. เพื่อพัฒนางานด้านต่างๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย**ด้านปริมาณ**

- 3.1.1 โรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อยละ 85
- 3.1.2 นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับทุนการศึกษา ร้อยละ 90

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนได้รับความอนุเคราะห์และสนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอกสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา

วิธีดำเนินการ

1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
2. ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนทุกคนตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้มีส่วนร่วมในการระดมทุนดังนี้
 - กิจกรรม หนึ่งขวด หนึ่งบุญ หนึ่งความดี
 - กิจกรรมบริจาคเพื่อการกุศล
3. ดำเนินการจัดกิจกรรมในการระดมทุนโดยให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมดังนี้
 - กิจกรรมระดมทุนการศึกษาในวันไหว้ครู
 - กิจกรรมระดมทุนในการแข่งขันกีฬาภายใน
 - กิจกรรมระดมในการจัดงานวันปีใหม่

4. ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด
5. สรุปและจัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก ได้รับเงินสนับสนุนจากคณะครูและผู้ปกครอง หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อนำมาเป็นทุนการศึกษาให้ดังนี้

1. ผู้ใหญ่ใจดีที่ไม่ประสงค์ออกนาม จำนวน 20 ทุน ทุนละ 500 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท
 2. สหกรณ์โรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก จำนวน 100 ทุน ทุนละ 500 บาท เป็นเงิน 50,000 บาท
 3. ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลก จำนวน 62 ทุน ทุนละ 500 บาท เป็นเงิน 31,000 บาท+
 4. ทุนการศึกษาจากปี 2566 จำนวน 16 ทุน ทุนละ 500 เป็นเงิน 8,000 บาท
 5. ผู้ใหญ่ใจดี 12 ท่าน จำนวน 55 ทุน ทุนละ 500 เป็นเงิน 27,500 บาท
- รวมทั้งสิ้น 253 ทุน ทุนละ 500 บาท เป็นเงิน 126,500 บาท

การประเมินผล

โรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา โดยได้มีส่วนช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับทุนการศึกษา

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ



ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับขอบข่ายความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐาน

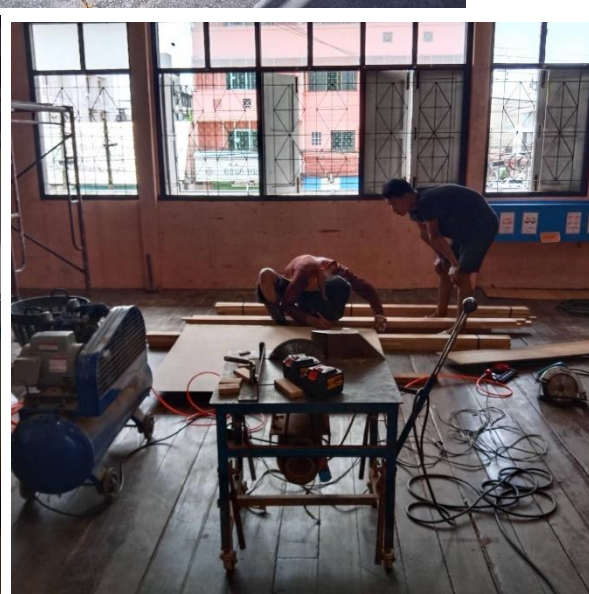
การประเมินผล

โรงเรียนสามารถส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ และการบริหารจัดการศึกษา ภายใน ให้กับนักเรียน คณะครู และบุคลากร ส่งผลให้การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านสุโข-ลก

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

-

ประมวผลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ



ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับขอบข่ายความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐาน

การประเมินผล

โรงเรียนสามารถส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ และการบริหารจัดการศึกษา ภายใน ให้กับนักเรียน คณะครู และบุคลากร ส่งผลให้การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านสุโขทัยโก-ลก

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

-

ประมวลภาพกิจกรรม



ชื่อโครงการ การบริหารงานงบประมาณ (งบประจำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสิริมนต์ แดงเพ็ง

สอดคล้องกลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาที่ มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2

งบประมาณ

ได้รับจัดสรร	จำนวน	2,324,830.00	บาท
เบิกจ่าย	จำนวน	2,271,546.43	บาท
คงเหลือ	จำนวน	53,283.57	บาท

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2567 – มีนาคม 2568

วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียนในปีการศึกษา 2567
- 2.2 เพื่อจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุ และครุภัณฑ์สำนักงานในปีการศึกษา 2567
- 2.3 เพื่อจัดสรรงบประมาณเป็นค่าวัสดุ ฝึก สอน สอบ ในปีการศึกษา 2567
- 2.4 เพื่อจัดสรรงบประมาณเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะของโรงเรียนในปีการศึกษา 2567
- 2.5 เพื่อจัดสรรงบประมาณเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ของโรงเรียนในปีการศึกษา 2567
- 2.6 เพื่อจัดสรรงบประมาณเป็นค่าสนับสนุนพัฒนาบุคลากรในปีการศึกษา 2567
- 2.7 เพื่อจัดสรรงบประมาณเป็นงบบุคลากรในปีการศึกษา 2567

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค จำนวน 12 เดือน
- 3.1.2 โรงเรียนจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายค่าวัสดุ และครุภัณฑ์สำนักงาน ร้อยละ 100
- 3.1.3 โรงเรียนจัดสรรงบประมาณค่าวัสดุ ฝึก สอน สอบ ร้อยละ 100
- 3.1.4 โรงเรียนจัดสรรงบประมาณค่าน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะ ร้อยละ 100
- 3.1.5 โรงเรียนจัดสรรงบประมาณค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ร้อยละ 100
- 3.1.6 โรงเรียนจัดสรรงบประมาณค่าสนับสนุนพัฒนาบุคลากร ร้อยละ 100
- 3.1.7 โรงเรียนจัดสรรงบประมาณงบบุคลากร พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 คน

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนสามารถบริหารจัดการค่าใช้จ่ายประจำ อำนวยความสะดวก สนับสนุน ด้านต่าง ๆ

ให้กับนักเรียน คณะครู และบุคลากรภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลต่อการจัดการเรียน การสอนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาโรงเรียนบ้านสุโขทัย

วิธีดำเนินการ

1. เขียนโครงการเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุโขทัย
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบกิจกรรมภายในโครงการ
3. ดำเนินงานตามโครงการประจำปี
 - การชำระค่าสาธารณูปโภค
 - การจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน
 - การจัดซื้อวัสดุ ฝึก สอน สอบ
 - การชำระค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
 - การซ่อมแซมครุภัณฑ์
 - การสนับสนุนพัฒนาบุคลากร
 - การชำระค่าตอบแทนบุคลากร ดังนี้
 - พนักงานรักษาความปลอดภัย
4. สรุปผลและรายงานผลการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนสามารถบริหารจัดการค่าใช้จ่ายประจำปี ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ค่าวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน วัสดุ ฝึก สอน สอบ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตลอดจนค่าสนับสนุนพัฒนาบุคลากร เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน การศึกษาด้านต่างๆ ให้กับ นักเรียน คณะครู และบุคลากรภายในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาโรงเรียนบ้านสุโขทัย

การประเมินผล

โรงเรียนจัดให้มีสาธารณูปโภค วัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน วัสดุ ฝึก สอน สอบ น้ำมันเชื้อเพลิง ยานพาหนะ การซ่อมแซมครุภัณฑ์ การพัฒนาของบุคลากร โดยให้รายงานการใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าวัสดุ ฝึก สอน สอบ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ การเข้าศึกษาดูงาน/อบรมของบุคลากร

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

การซ่อมแซมครุภัณฑ์บางประเภท มีอายุการใช้งานหลายปี เมื่อเกิดการชำรุด จึงไม่คุ้มค่าต่อการซ่อมแซม อาจต้องมีการพิจารณาเป็นรายการเพื่อการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ประมวลภาพการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ





กลยุทธ์ที่ 5 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

5.1 โครงการส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการด้วย ICT

โครงการ		ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการด้วย ICT	
ผู้รับผิดชอบโครงการ		นายชวลิต แดงเพ็ง	
สอดคล้องกลยุทธ์ที่		ข้อ 3	
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาที่		มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.6	
งบประมาณ			
ได้รับจัดสรร	จำนวน	5,000	บาท
เบิกจ่าย	จำนวน	-	บาท
คงเหลือ	จำนวน	5,000	บาท

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568

วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ตที่สามารถรองรับการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับบริการสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลบนระบบเครือข่ายได้สะดวกและรวดเร็ว
- 2.3 เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชนสามารถใช้บริการด้าน ICT ของโรงเรียนได้อย่างทั่วถึง
- 2.4 เพื่อเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านเว็บไซต์และโซเชียลมีเดีย
- 2.5 เพื่อเสริมสร้างมาตรการรักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียน ผ่านการดูแลระบบกล้องวงจรปิด

เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนสามารถเข้าถึงเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน
2. ครูและบุคลากรทุกคนสามารถใช้บริการสารสนเทศของโรงเรียนได้
3. ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านเว็บไซต์และโซเชียลมีเดีย
4. ถ่ายทอดสดกิจกรรมโรงเรียนอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 ครั้ง

3.2 ด้านคุณภาพ

1. ระบบอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนมีเสถียรภาพเพียงพอสำหรับการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ
2. เว็บไซต์โรงเรียนมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และสามารถเข้าถึงได้ง่าย
3. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อออนไลน์มีความน่าสนใจและได้รับการติดตามจากชุมชน

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมการบริหารจัดการโดย ICT

วิธีดำเนินงาน

จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ ประชุมวางแผน สรรวจระบบเครือข่าย/ปัญหาการใช้งาน จัดจ้างช่าง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ติดตั้งและทดลองใช้งาน

ผลการดำเนินงาน

1. จัดโดเมนเว็บไซต์ bskschool.ac.th และเช่าพื้นที่โฮสติ้ง
2. ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ให้มีข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วน
3. อัปเดตเนื้อหาเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ
4. จัดหาผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตที่เหมาะสม
5. เช่าอินเทอร์เน็ตจาก 2 บริษัท เพื่อให้สัญญาณมีเสถียรภาพ
6. ติดตั้งและบำรุงรักษาระบบอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียน
7. ตรวจสอบและซ่อมบำรุงกล้องวงจรปิดภายในโรงเรียน
8. ดูแลให้กล้องวงจรปิดสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
9. ถ่ายทอดสดรายการ "พบกันยามเช้า" ทุกวันอังคาร พุธ สบตี และศุกร์ ผ่าน Facebook และ

YouTube

10. อัปเดตข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านช่องทางออนไลน์

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

มีอุปกรณ์ด้านเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการใช้งานอินเทอร์เน็ต

ด้านคุณภาพ

ครูสามารถจัดการเรียนการสอนออนไลน์ได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ประมวลภาพการดำเนินงานกิจกรรมตามโครงการ



กลยุทธ์ที่ 6 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

6.1 โครงการห้องเรียนสีเขียว

ชื่อโครงการ โรงเรียนสีเขียว

ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมารียัน สะอู
สอดคล้องกลยุทธ์ที่	ข้อ 6
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาที่	มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.3
งบประมาณ	
ได้รับจัดสรร	จำนวน 17,500 บาท
เบิกจ่าย	จำนวน 15,440 บาท
คงเหลือ	จำนวน 2,060 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 – มิถุนายน 2568

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังทัศนคติให้แก่นักเรียนในการใช้ไฟฟ้าอย่างรู้คุณค่า การรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อมเป็นปกตินิสัย
2. เพื่อเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้เกิดการพัฒนาทางความคิดด้วยตนเอง และการทำงานเป็นหมู่คณะ
3. เพื่อให้โรงเรียนได้รับการพัฒนาในด้านวิชาการ ทักษะ ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบและมีส่วนร่วมทุกระดับ ตั้งแต่ ผู้บริหาร ครู นักเรียน บุคลากร ตลอดจนผู้ปกครองและชุมชน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียน คณะครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลกทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนสีเขียว

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีจิตสำนึกในการใช้ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ รู้คุณค่า รักษาสิ่งแวดล้อม จนกลายเป็นนิสัยที่ถาวร
2. นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้สิ่งของและทรัพย์สินของตนเองและส่วนรวมตลอดจนทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัดและคุ้มค่า
3. นักเรียนเกิดการเรียนรู้ทางความคิด และใช้กระบวนการกลุ่มในการทำงาน
4. ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการเรื่องรักพลังงานและสิ่งแวดล้อมเข้ากับทุกกลุ่มสาระโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ

5. ผู้ปกครองเห็นความสำคัญของการใช้พลังงาน อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นแบบอย่างที่ดีในการประหยัดไฟฟ้า

6. เผยแพร่กิจกรรมห้องเรียนสีเขียวให้กับโรงเรียนที่มีความประสงค์ขอเข้าศึกษา

ชื่อกิจกรรม การเรียนรู้บูรณาการด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมทุกกลุ่มสาระ

วิธีดำเนินการ

1. ประชุมคณะครูโรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลกทุกคน
2. วิเคราะห์หลักสูตร ทำหน่วยการเรียนรู้บูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการเรื่องอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
4. ประเมินกิจกรรม
5. สรุปประเมินผลกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

ไม่ได้ดำเนินกิจกรรม

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการเรื่องรักพลังงานและสิ่งแวดล้อมเข้ากับทุกกลุ่มสาระ โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้สิ่งของและทรัพย์สินของตนเองและส่วนรวมตลอดจนทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัดและคุ้มค่า

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ชื่อกิจกรรม การจัดการด้านการใช้พลังงาน

วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินกิจกรรม
2. ศึกษาสภาพปัจจุบันหรือปัญหา
3. จัดกิจกรรม
 - กิจกรรมการจัดการด้านการใช้พลังงาน
 - ตั้งชมรมสายตรวจพลังงาน
 - กิจกรรมการประกวดคำขวัญประหยัดพลังงาน
4. ประเมินโครงการ

5. สรุปประเมินผลกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

นักเรียนมีความตระหนักในด้านการอนุรักษ์พลังงาน เช่น มีการปิดไฟทุกครั้งเมื่อออกจากห้องเรียน

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลกร้อยละ 100 ได้เรียนรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน

ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลกร้อยละ 100 มีความตระหนักเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ชื่อกิจกรรม การจัดการด้านการใช้น้ำ

วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินกิจกรรม
2. ศึกษาสภาพปัจจุบันหรือปัญหา
3. จัดกิจกรรม
 - กิจกรรมการจัดการด้านการใช้น้ำ
 - จัดป้ายนิเทศการบริหารจัดการน้ำ
 - ตั้งชมรมสายตรวจการใช้น้ำ
 - กิจกรรมจัดการดูแลระบบน้ำทิ้ง
4. ประเมินกิจกรรม
5. สรุปประเมินผลกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

มีการจัดการด้านการใช้น้ำ ทั้งโรงเรียน มีการรณรงค์การใช้น้ำอย่างประหยัด

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านสุโขทัย-ลกร้อยละ 100 ได้เรียนรู้เกี่ยวกับการใช้น้ำอย่างประหยัดด้าน

คุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านสุโข-ลก มีความตระหนักเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ชื่อกิจกรรม การจัดการขยะ

วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินกิจกรรม
2. ศึกษาสภาพปัจจุบันหรือปัญหา
3. จัดกิจกรรม
 - กิจกรรมการคัดแยกขยะ
 - กิจกรรมการจัดการขยะอินทรีย์
 - กิจกรรมรณรงค์การลดขยะโดยใช้หลัก 3R
 - ป้ายรณรงค์การจัดการขยะที่ถูกต้อง
 - กิจกรรมค่ายการจัดการขยะในโรงเรียน
4. ประเมินกิจกรรม
5. สรุปประเมินผลกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

นักเรียนในโรงเรียนบ้านสุโข-ลกมีการคัดแยกขยะในห้องเรียน

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านสุโข-ลกร้อยละ 100 รู้จักประเภทของขยะ

ด้านคุณภาพ

ขยะในบริเวณโรงเรียนมีปริมาณลดลง

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ชื่อกิจกรรม พัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินกิจกรรม
2. ศึกษาสภาพปัจจุบันหรือปัญหา
3. จัดกิจกรรม
 - กิจกรรมการปลูกต้นไม้

- กิจกรรมการจัดห้องเรียน

4. ประเมินกิจกรรม
5. สรุปประเมินผลกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

ยังไม่ได้ดำเนินการ

การประเมินผล

ด้านปริมาณ

ห้องเรียนในโรงเรียนบ้านสุโข-ลก ร้อยละ 100 มีการจัดสิ่งแวดล้อมในห้องเรียน

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนน่าอยู่ ห้องเรียนน่าเรียน

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ชื่อกิจกรรม โรงเรียนเบอร์ 5

วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินกิจกรรม
2. ศึกษาสภาพปัจจุบันหรือปัญหา
3. จัดกิจกรรม
 - เก็บใบเสร็จค่าไฟของโรงเรียน
 - เก็บใบเสร็จค่าไฟของบ้านนักเรียน
4. ประเมินกิจกรรม
5. สรุปประเมินผลกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านสุโข-ลกได้รับรางวัลระดับประเทศ โรงเรียนเบอร์ 5 ระดับ 1 ดาวการประเมินผล

ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านสุโข-ลกทุกคนมีส่วนร่วมในการช่วยกันประหยัดพลังงาน และดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านสุโข-ลกได้รับรางวัลระดับประเทศ โรงเรียนเบอร์ 5 ระดับ 1 ดาว

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ชื่อกิจกรรม พัฒนาห้องเรียนสีเขียว**วิธีดำเนินการ**

1. แต่งตั้งและประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินโครงการ
2. สสำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ ที่ต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรม
3. จัดหา/จัดเตรียมนักเรียนเพื่อดำเนินกิจกรรม
4. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ
5. จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ที่ต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรม
6. ประเมินโครงการ

ผลการดำเนินงาน

ยังไม่ได้ดำเนินการ

การประเมินผล**ด้านปริมาณ**

-

ด้านคุณภาพ

-

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-

ภาพประกอบ





การให้ความเห็นชอบเอกสาร

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ของโรงเรียนบ้านสุไหงโก-ลก เป็นรายงานผลการจัดการศึกษาปฐมวัยต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2 และเพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาต่อสาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ได้รับทราบถึงผลการดำเนินงานตามภารกิจจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านสุไหงโก-ลก ที่สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมายตัวชี้วัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 2 ตลอดจน เพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่างๆ ในการจัดการศึกษา เพื่อการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในปีต่อไป

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านสุไหงโก-ลก ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568 มีมติให้สามารถเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชนได้

(ลงชื่อ) 
ช. พลแก้ว

(นายชัยพล เพชรแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุไหงโก-ลก

(ลงชื่อ) 

(นางสุนทรา เพชรทอง)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



**รายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ
ปีการศึกษา 2567**